

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **FIORE ATTILIO**  
Indirizzo **VIA VENEZIA, 13 - LENTATE SUL SEVESO (MB)**  
Telefono **+39 029698141**  
Fax **+39 0296790196**  
E-mail **attilio.fiore@parcogroane.it**

Nazionalità Italiana  
Data di nascita 26/06/1970

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **DAL FEBBRAIO 2004 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Parco delle Groane vaia della polveriera, 2 – Solaro (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale Territoriale**
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO – RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile: segreteria Consortile,**  
  
affari generali,  
  
affari legali,  
  
personale,  
  
appalti e contratti,  
  
bilancio,  
  
rendicontazioni e consuntivo.
  
- Date (da – a) **DA AGOSTO 2002 A FEBBRAIO 2004**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Consorzio Parco delle Groane vaia della polveriera, 2 – Solaro (MI)**
- Tipo di azienda o settore **Ente Locale Territoriale**
- Tipo di impiego **ISTRUTTORE DIRETTIVO**
- Principali mansioni e responsabilità
  
- Date (da – a) **DAL SETTEMBRE 1999 AD AGOSTO 2002**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Banca Popolare di Lodi**
- Tipo di azienda o settore **Istituto di credito**
- Tipo di impiego **FUNZIONARIO – PRESSO LA FILIALE DI AGRATE BRIANZA**
- Principali mansioni e responsabilità **Responsabile:**

Ufficio Titoli, gestione della raccolta diretta e indiretta della filiale;

Ufficio Estero curando l'apertura e chiusura delle operazioni, stabilendo tassi, condizioni e spese;

Settore Operativo, cassa effetti, conti correnti, Crediti al consumo;

Reception, apertura e gestione di rapporti tradizionali e on-line, carte monetiche.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**DAL DICEMBRE 1998 AD SETTEMBRE 1999**

Genercomit Seregno (MI)

Negoziario Finanziario

**PROMOTORE FINANZIARIO**

Qualifica conseguita con esame di Stato ed iscrizione ad apposito Albo

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Qualifica conseguita
  - Tesi

1997

Università degli Studi di Milano

Laurea in Giurisprudenza

Tesi in Politica Economica prof. Mario Talamona

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**INGLESE E FRANCESE**

ALTRE LINGUE

### [ INGLESE ]

[ Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare. ]

[ Indicare il livello: eccellente, **buono**, elementare. ]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse (applicativi di WINDOWS – programmi di Office – MS Word, MS Excel, MS Outlook, Power Point.)

## SERVIZIO MILITARE

Svolto nell'Arma dei Carabinieri.

## PATENTE O PATENTI

A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_