



**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI
EDUCAZIONE AMBIENTALE CONSORTILE
PERIODO 01/09/2008 – 30/06/2010**

BANDO DI GARA

TITOLO I

Norme di partecipazione a gara

1. Il Consorzio Parco Groane intende assegnare, mediante procedura aperta ai sensi dell’art. 55 del D.Ls. 163/06 il servizio di educazione ambientale per il periodo 01.09.2008 – 30.06.2010, secondo il capitolato tecnico di cui al titolo II del presente bando. Sono ammesse a partecipare a gara tutte le società, le organizzazioni non lucrative, le associazioni ambientaliste riconosciute dal Ministero per l’Ambiente che operino nel settore specifico, siano esse italiane o di alcuno dei Paesi aderenti alla Unione Europea.

2. L’importo complessivo del contratto è stabilito in ragione di **€. 28.800,00= per anno scolastico, oltre IVA al 4%** ai sensi di legge; l’amministrazione si riserva la facoltà, a fronte di un eventuale incremento della domanda di attività da parte dell’utenza, di incrementare la risorsa a disposizione per l’espletamento dei servizi, senza che l’impresa aggiudicataria possa rivendicare revisione dei prezzi unitari ad alcun titolo.

3. Il prezzo di contratto viene liquidato alla ditta aggiudicataria, a seguito di prestazioni regolarmente eseguite, entro 60 gg. dal ricevimento della fattura, per stati d’avanzamento di € 14.000,00=

4. Sono ammesse a partecipare alla gara, oltre le imprese singole, anche quelle appositamente e temporaneamente raggruppate ai sensi dell’art. 34 del D.Lgs. 163/06.

5. L’avviso di gara è pubblicato sul **B.U.R.L.** serie inserzioni n. 16 del 16/04/2008; i documenti di gara potranno essere visionati e scaricati sul seguente sito www.parcogroane.it o richiesti via mail a presidente@parcogroane.it.

6. L’offerta deve recare evidenziata all’esterno la dicitura “**GARA PER EDUCAZIONE AMBIENTALE**”, deve pervenire in un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l’indicazione della società concorrente, entro e non oltre, pena l’esclusione dalla gara, il **29/05/2008 ore 12,00** al protocollo del Consorzio Parco delle Groane, Via della Polveriera, 2-20020 Solaro (MI).

L’offerta potrà essere recapitata **direttamente o a mezzo posta** (posta celere compresa). E’ ammessa anche la consegna tramite agenzie di recapito autorizzate, nel rispetto della normativa in materia. Le consegne



dirette dovranno avvenire nel seguente orario: da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 e il martedì 14,00 – 16,00 (Si rammenta che non si provvederà al ritiro di offerte in orari diversi da quelli indicati). Il recapito del piego, entro il termine indicato, rimane ad esclusivo rischio del mittente.

7. Il plico dell'offerta deve contenere tre buste, a loro volta sigillate e firmate sui lembi di chiusura. Su ciascuna busta dovrà essere indicato: il mittente, l'oggetto della gara e dovranno essere identificate con le seguenti diciture:

- BUSTA 1) "Documentazione Amministrativa"
- BUSTA 2) "Progetto Tecnico"
- BUSTA 3) "Offerta economica"

Le tre buste dovranno rispettivamente contenere:

BUSTA 1) "Documentazione Amministrativa";

A.- una dichiarazione a firma del legale rappresentante dell'offerente, resa ai sensi di legge, dalla quale risulti:

- l'iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura competente (per le associazioni ambientaliste che non siano iscritte al Registro delle Imprese è obbligatorio allegare copia dell'atto di riconoscimento del Ministero dell'Ambiente), con indicazione della data e del numero di iscrizione e le generalità delle persone che rappresentano legalmente la società;
- l' assenza di una delle cause ostative previste dall'articolo 38 del D.Lgs. 163/06;
- la regolare posizione contributiva e previdenziale;
- l'osservanza delle norme di cui alla legge 68/99 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- una adeguata struttura operativa nella provincia di Milano, ovvero impegno a costituirla in caso di aggiudicazione;
- accettazione integrale di tutte le disposizioni contenute nel presente bando.

Ai fini della validità della suddetta documentazione, si ricorda che la firma del legale rappresentante deve essere accompagnata da fotocopia di valido documento di identità. Il Consorzio si riserva verifiche a campione, che sono obbligatorie per il vincitore, ai sensi dell' art. 48, comma 2 del D.Lgs. 163/06.

B. - Curriculum professionale d'attività nel settore interessato. Saranno valutati in particolare gli attestati di esito positivo di precedenti esperienze, emessi da enti committenti. I servizi considerati si intendono unicamente quelli riconducibili all'educazione ambientale, prestati per conto di Enti pubblici o privati. E deve essere esplicitamente dichiarata la non sussistenza di contenziosi civili, penali o amministrativi nei confronti dei suddetti Enti. Non sono richiesti quelli relativi ad attività già svolte per conto del Consorzio.

C. - Curriculum vitae di tutti i tecnici che verranno impiegati nella attività.



BUSTA 2) “Progetto tecnico”:

Il programma di organizzazione e gestione dell'attività redatto secondo le indicazioni di cui al Titolo II del presente bando.

BUSTA 3) “Offerta economica”:

L'impresa dovrà presentare la propria offerta economica secondo lo schema a seguito indicato:

- Prezzo orario per le attività di educazione € 21,00=, oltre IVA - ribasso del _____% ;
- Prezzo a corpo della attività preliminari e di progettazione indicata, nonché di relazione finale € 3.400,00 oltre IVA - ribasso del _____%;
- Prezzo a corpo per la stampa delle attività della società e delle associazioni presenti sul territorio in 2.000 copie di inserti colorati (formato A4) da inserire nella “brochure” del Parco, e la postalizzazione di tutta la documentazione di promozione prevista nel progetto (almeno 500 copie) € 2.700,00 oltre IVA - ribasso del _____% ;
- Tariffa per prestazioni non coperte dal budget consortile
Mezza giornata ad alunno € 5,00 - ribasso del _____%;
Giornata intera ad alunno € 9,00 - ribasso del _____%
Incontro in classe propedeutico per classe € 50,00 - ribasso del ___% .

L'offerta deve essere sottoscritta dal legale rappresentante della società, o da chi è abilitato a presentarla.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto al prezzo a base d'asta fissato dall'amministrazione, né offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad altro appalto. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida; in caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

A corredo dell'offerta i concorrenti devono presentare, a pena d'esclusione, la cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/06, pari a € 1.152,00=, corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo presunto dell'appalto, salvo quanto prescritto all'art. 75, comma 7 del D.Lgs. 163/06. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del medesimo.

8. Le offerte saranno esaminate da una commissione costituita, ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/06, composta da tre persone. Dopo aver verificato l'ammissibilità delle offerte a gara, l'aggiudicazione sarà effettuata prendendo in considerazione l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs. 163/06, in base ai seguenti elementi:

Elementi	valutazione
Curriculum professionale generale Aziendale	da 0 a 30 punti
Progetto didattico	da 0 a 30 punti



Valutazione curricula dei tecnici impiegati (complessiva)	da 0 a 10 punti
Ribasso in percentuale sui prezzi esposti	max punti 30, come a seguito:
- Prezzo orario per le attività di educazione base € 21,00	max punti 19
- Prezzo a corpo della attività preliminari e di progettazione indicata, nonché di relazione finale € 3.400,00;	max punti 4
- Prezzo a corpo per la stampa delle attività della società e delle associazioni presenti sul territorio in 2.000 copie di inserti colorati (formato A4) da inserire nella "brochure" del Parco e la postalizzazione di tutta la documentazione promozione prevista nel progetto (almeno 500 copie), € 2.700,00	max punti 4
- Tariffa per prestazioni non coperte dal budget consortile	max punti 3

La somma dei punteggi assegnati agli elementi di valutazione determina il punteggio totale di ogni singolo concorrente;

La determinazione di aggiudicazione sarà in libera visione presso gli uffici del Consorzio. A seguito della aggiudicazione verrà data comunicazione alla ditta aggiudicataria; la ditta entro i successivi 15 giorni dovrà confermare la prestazione alle condizioni stabilite. Il Contratto dovrà essere sottoscritto nei successivi 60 giorni. La valutazione di merito e l'attribuzione del punteggio non è sindacabile.

VALUTAZIONE DEL CURRICULUM PROFESSIONALE GENERALE AZIENDALE

punteggio massimo 30

Il punteggio relativo alle esperienze nell'ambito dell'educazione ambientale sarà assegnato secondo i seguenti criteri:

a) Fatturato per attività di educazione ambientale relativo all'anno 2007
Pa = 20 x PO/PM

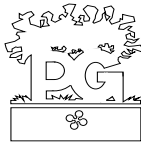
Pa = punteggio da assegnare

20 = punteggio massimo da attribuire

Pm= maggior fatturato per servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente appalto raggiunto da uno dei concorrenti nell'anno precedente

Po= fatturato per servizi identici o analoghi prestati dal concorrente di cui si sta valutando l'offerta

I servizi considerati si intendono quelli prestati per conto di Enti pubblici o privati, con buon esito di cui alle dichiarazioni rese dagli stessi Enti .



La ditta deve presentare, debitamente compilata, una dichiarazione, sottoscritta dall'Ente pubblico o privato committente, da cui si evinca anche il tipo di servizio offerto/il nome del progetto commissionato e il fatturato relativo all'anno 2007.

Unicamente per i servizi prestati per conto di Enti pubblici all'utenza scolastica, sono ammesse dichiarazioni relative a partire dal mese di settembre 2006, semprechè tali servizi siano proseguiti per tutto l'anno scolastico 2006/2007, e, analogamente, fino al mese di giugno 2007, sempre che tali servizi siano relativi all'anno scolastico 2007/2008. Per tutti gli altri tipi di servizi riferiti all'educazione ambientale (a titolo esemplificativo: centri estivi, settimane natura, servizi o progetti di animazione) si intendono quelli relativi al solo 2007.

Per le Associazioni di imprese fanno fede i servizi prestati dalle imprese di cui si compone il raggruppamento, per i Consorzi quelli prestati dalle consorziate per cui il Consorzio dichiara di partecipare.

b) Numero di committenti

$Pa = 10 \times PO/PM$

Pa = punteggio da assegnare

10 = punteggio massimo da attribuire

Pm = maggior numero di committenti per servizi identici o analoghi a quelli oggetto del presente appalto raggiunto da uno dei concorrenti nel corso del 2007

Po = numero dei committenti per servizi identici o analoghi prestati dal concorrente di cui si sta valutando l'offerta

Verrà attribuito valore doppio all'Ente committente se lo stesso è, contemporaneamente, gestore di un'area protetta di cui alla L.R. 86/83 e successive modifiche e alla L. 394/91

VALUTAZIONE DEI CURRICULA PROFESSIONALE DEGLI OPERATORI

punteggio massimo 10

Verranno assegnati n.1 punto per ogni educatore, realmente operativo, laureato, in lauree afferenti le discipline educative e/o ambientali, già assunto dalla ditta concorrente al momento della scadenza del Bando in pianta stabile (a tempo indeterminato o determinato) (a tal proposito la ditta deve presentare fotocopia della pagina del libro matricola relativo al dipendente assunto o relativo contratto di lavoro)

Se il valore complessivo così sommato dovesse essere superiore al punteggio massimo da attribuire, verrà comunque attribuito il punteggio massimo di 10 punti.

VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

punteggio massimo 30



Il punteggio relativo all'offerta economica sarà suddiviso nelle voci come di seguito riportato:

- Prezzo orario per le attività di educazione € 21,00, oltre IVA - ribasso del _____% max 19 punti;
- Prezzo a corpo della attività preliminari e di progettazione indicata, nonché di relazione finale € 3.400,00, oltre IVA - ribasso, del _____% max 4 punti;
- Prezzo a corpo per la stampa delle attività della società e delle associazioni presenti sul territorio in 2.000 copie di inserti colorati (formato A4) da inserire nella "brochure" del Parco, e la postalizzazione di tutta la documentazione promozione prevista nel progetto (almeno 500 copie) € 2.700,00 oltre IVA - ribasso del _____% max 4 punti ;
- Tariffa per prestazioni non coperte dal budget consortile
 - Mezza giornata ad alunno € 5,00 - ribasso del ___% max 1 punto;
 - Giornata intera ad alunno € 9,00 - ribasso del _____% max 1 punto;
 - Incontro in classe propedeutico per classe € 50,00 - ribasso del _____% max 1 punto;

Il punteggio sarà assegnato secondo la seguente formula:

$$Pa = IM \times PO/PM$$

Dove si intende:

Pa= punteggio assegnato

IM = punteggio massimo da attribuire

PM = miglior ribasso, rispetto al prezzo posto a base d'asta, presentato da uno dei concorrenti

PO = ribasso presentato dal concorrente di cui si sta valutando l'offerta

Non sono ammesse offerte in eccesso rispetto alla base d'asta.

VALUTAZIONE DEL PROGETTO DIDATTICO

Punteggio massimo 30 punti da assegnarsi a discrezione della commissione, secondo quanto definito nel titolo II del presente bando.

9. L'Amministrazione si riserva di non aggiudicare il servizio per carenza o non conformità dei documenti amministrativi.

10. Le operazioni di gara avranno luogo presso la sede del Consorzio alle ore 15,00 del giorno 29/05/2008, dinanzi alla commissione presieduta dal Responsabile Area Amministrativo-Finanziaria o suo delegato.

La gara si svolge in forma pubblica e avrà inizio nell'ora stabilita, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara, per ogni offerente può assistere n. 1 (una) persona.



11. Qualora non fossero presentate offerte nei termini prescritti, la Amministrazione si riserva di affidare il servizio mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 56 del D.Lgs. 163/06.

12. Successivamente all'aggiudicazione provvisoria, a norma dell'art. 113 del D.Lgs. 163/06, è reso l'obbligo per l'aggiudicatario di versare una cauzione di € 2.880,00 per un ammontare pari al 5% dell'importo netto contrattuale presunto, da depositarsi presso la Tesoreria consortile – Credito Artigiano fil. Limbiate, via Piave 50-52; o tramite fidejussione bancaria o assicurativa. La cauzione, se prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa, deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni dalla semplice richiesta scritta della stazione appaltante e avere validità per tutta la durata del contratto, fino al 30 giugno 2010.

13. L'Amministrazione è tenuta ad effettuare controlli sulla corretta esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto ed è autorizzata ad effettuare direttamente sui documenti contabili le detrazioni economiche (penali), in caso di ingiustificabili motivi, mediante detrazione delle somme dovute per gli acconti o a saldo del servizio.

Le detrazioni economiche, definite dalla specifica tabella, si applicano nei seguenti casi:

1. Lavori totalmente o parzialmente non eseguiti;
2. Lavori eseguiti in ritardo rispetto ai tempi pianificati;
3. Difformità alle prescrizioni generali del presente Bando di Gara.

14. Il Consorzio Parco Groane, oltre ai casi già previsti nel presente Bando, ha il diritto di risolvere il contratto se la ditta aggiudicataria si rende colpevole di negligenza grave nell'espletamento del servizio, nei confronti del Consorzio o nei confronti degli utenti. A titolo esemplificativo e non esaustivo si indicano alcuni possibili casi:

- Presenza sul lavoro di persone non autorizzate/non conosciute dal responsabile del servizio;
- Utilizzo strumentale dell'utenza in visita al Parco per effettuare riprese/fotografie non autorizzate e/o non pertinenti con il progetto del Parco, per fare pubblicità occulta o palese rispetto ad altri servizi o situazioni non pertinenti con il lavoro intrapreso;
- Mancato rispetto delle norme di sicurezza sul lavoro e mancato adempimento degli obblighi contrattuali e contributivi nei confronti dei lavoratori;
- Atteggiamenti e/o comportamenti che possano recare pregiudizio o rischi gravi a terzi, o che possano non essere consoni ad uno stile educativo rigoroso, premuroso e coerente.

In caso di risoluzione del contratto la ditta appaltatrice ha diritto al pagamento della parte di servizio eseguito regolarmente, ma è tenuto al risarcimento dei danni causati al Consorzio Parco Groane dalla stipulazione di un nuovo



contratto, o dalla esecuzione d'ufficio del servizio appaltato, o da altri oneri quali oneri finanziari, amministrativi, assicurativi, fatto salvo maggior danno.

15. Non sono ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni, ove le stesse non siano esplicitamente convalidate apponendo a margine la sigla del Legale Rappresentante della ditta.

16. L'esito della gara verrà comunicato al solo aggiudicatario entro 10 giorni dal suo svolgimento. L'assenza di ogni comunicazione entro il predetto termine tiene luogo della comunicazione della mancata aggiudicazione.

17. L'Amministrazione verificherà in capo all'aggiudicatario la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese per la partecipazione alla gara mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati. Si riserva la facoltà di procedere a verifiche anche nei confronti di altri concorrenti.

18. L'aggiudicazione dichiarata in sede di gara è provvisoria e diviene definitiva soltanto dopo la esecutività del provvedimento di approvazione delle operazioni di gara da adottarsi da parte del funzionario competente;

19. E' vietata la cessione del contratto e il subappalto.

20. Per controversie non risolte per via amministrativa il Foro competente è il Foro di Monza.

21. Qualora a seguito di verifica, da parte dell'Ente appaltante, risulti che la ditta aggiudicataria non sia in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara o abbia prodotto dichiarazione mendaci o falsificato documenti previsti dal bando, la stessa ditta decadrà dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Si rammenta che la non veridicità delle dichiarazioni rese in sede di gara, accertata in sede di verifica, comporta, per il dichiarante, non solo la decadenza immediata dei benefici eventualmente ottenuti sulla base della dichiarazione falsa, ma anche l'applicazione delle sanzioni penali previste (artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000).

In caso di decadenza l'Amministrazione potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria. Tale facoltà potrà essere esercitata anche nel caso di rinuncia all'appalto da parte della ditta aggiudicataria o in caso di fallimento della stessa, fatti salvi eventuali risarcimenti di maggior danno e il rimborso delle spese di gara.

22. L'amministrazione si riserva la facoltà di revocare o annullare il presente bando qualora l'interesse pubblico lo richieda. Dell'eventuale revoca o annullamento del presente atto, questa Amministrazione darà pubblicità con le stesse forme con le quali si è data pubblicità al bando.

23. Il contratto non è rinnovabile ai sensi della L. n. 62/05.



24. Gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta trascorsi 180 (centottanta) giorni dalla data di svolgimento della gara, senza che sia intervenuta l'aggiudicazione definitiva della stessa.

25. I dati dei quali il Consorzio Parco Groane viene in possesso a seguito del presente bando verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, nel rispetto del D.Lgs. 196/2003.

26. Responsabile del procedimento è il Dr. Attilio Fiore, tel. 029698141 – attilio.fiore@parcogroane.it.

TITOLO II

Norme particolari sul progetto

1. Il progetto è destinato in primo luogo alla scuola dell'obbligo; in secondo luogo alla scuola materna, alle superiori e ai servizi offerti direttamente ai cittadini, anche in occasione di eventi speciali, quali feste, ricorrenze, stagioni culturali, iniziative locali. Il progetto deve essere curato secondo le direttive che verranno emanate dal Responsabile del Procedimento, indicato dal Consorzio, che periodicamente relazionerà al Consiglio di Amministrazione in merito al servizio.

2. Per educazione ambientale deve intendersi l'attività di formazione e informazione sull'ambiente e la conservazione della natura che utilizzi il Parco Groane quale strumento di lavoro e obiettivo di conoscenza. Il Consorzio, attraverso tale servizio, vuole raggiungere il massimo numero di utenti per favorire la consapevolezza e la partecipazione positiva alla salvaguardia della biodiversità e alle necessità di tutela ambientale. Il servizio deve essere inteso come momento di comunicazione e di apprendimento partecipato. Gli utenti devono essere spinti ad interpretare l'ambiente e essere coinvolti in una attività che li veda quali soggetti partecipanti e non passivi.

3. Il progetto deve prevedere l'organizzazione di attività formative nel Parco con classi di vari livelli, individuando il percorso con gli insegnanti, nel quadro di un programma preferibilmente interdisciplinare. Per far sì che il rapporto con il Parco non si esaurisca in una visita episodica, sarà necessario proporre offerte diversificate, itinerari educativi e formativi adeguati, che coinvolgano i ragazzi in processi di scoperta diretta, personale, continui nel tempo, mediante seminari, giornate di Educazione Ambientale, stages naturalistici.

Sarà pure utile favorire lo scambio bilaterale tra classi di diverse scuole per rendere effettivo con un lavoro congiunto il sistema di formazione.



Ne deriva un contatto continuo con le Direzioni Didattiche, in modo che il progetto di educazione diventi parte integrante del Piano Offerta Formativa (POF) di ogni istituto e si inserisca nel Progetto di Sviluppo Sostenibile, previsto dal Piano dell'Agenda 21, cui vari comuni del Consorzio hanno aderito o stanno per aderire con l'obiettivo di creare una coscienza collettiva in merito alle criticità ambientali e alla loro possibile risoluzione.

Nei confronti dei Docenti si dovranno valorizzare le loro potenzialità educative e didattiche, utilizzando la Sede Centrale del Consorzio per corsi e conferenze e alcune aree del Parco come momento di lavoro.

Il progetto deve quindi prevedere una fase di divulgazione iniziale presso le scuole e di progettazione degli interventi con i dirigenti scolastici e gli insegnanti; successivamente formazione in classe e uscite sul territorio in date concordate. Inoltre una quota deve essere riservata ad attività extrascolastiche, per eventi peculiari, in occasione di feste o iniziative locali.

4. L'offerente deve esporre in un massimo di 10 cartelle dattiloscritte (*Carattere: Arial, Dimensione: 12, interlinea: 1,5*) pena l'esclusione dalla gara, le tipologie di percorsi proposti e le suggestioni offerte, divise per livelli scolari. Inoltre deve descrivere le attività preliminari e di divulgazione che intende attuare.

Ogni proposta verrà valutata secondo i seguenti parametri:

I) Obiettivi e finalità educative

II) Contenuti

- Conoscenza del territorio
- Originalità e validità delle proposte

III) Aspetti metodologici e organizzativi

- Come si intende prevedere la partecipazione attiva da parte dei soggetti coinvolti (ragazzi, insegnanti, adulti) in una dimensione di collaborazione
- Come si intende strutturare gli interventi

IV) Strumenti

- Esperienza acquisita nel campo
- Ricerca di strumenti per comunicare agli altri il prodotto finale

Inoltre saranno oggetto di particolare attenzione le proposte che saranno in grado di apportare risorse ulteriori, rispetto al budget indicato e ai servizi a tariffa, mediante l'adduzione certa di finanziamenti esterni e sponsor (che dovranno comunque ottenere il gradimento insindacabile del Consorzio).

5. Le attività da svolgersi con le classi sono suddivise come segue:

In primo luogo e ad integrale carico di costo per il Consorzio Parco delle Groane:

- Attività di laboratorio formativo presso le classi dei comuni consorziati, ovvero almeno: fase organizzativa (con l'insegnante e con la classe), uscita di campagna, elaborazione in classe dei dati raccolti e relazione sui risultati (individuale o di gruppo)



- Seminari e stages per classi (istr. Superiore)
- Iniziative informative per gli insegnanti presso il Centro Parco o in campagna
- A richiesta del Consorzio, attivazione di uno sportello informativo e formativo presso il Centro Parco Polveriera di Ceriano o presso la “casetta delle Groane” a Castellazzo di Bollate, dove un operatore, nei giorni festivi e prefestivi sia disponibile per informare i cittadini in visita, promuovere il Parco, assicurare la cessione di materiale documentativo e divulgativo, stimolare i ragazzi all'apprendimento; per tale attività il Consorzio si riserva di reperire risorse aggiuntive
- Relazione conclusiva in supporto informatico, da rendersi entro 60 giorni dalla ultimazione delle attività, completa di report dei lavori eseguiti, fotografie, grafici di partecipazione; n. due relazioni intermedie sull'andamento del servizio e l'attività svolta, in corrispondenza con le rate di pagamento; eventuali proposte per adeguamento o miglioramento del servizio
- Inoltre l'operatore deve rendersi disponibile, alle tariffe concordate di cui al presente bando, ad erogare – a domanda individuale – i seguenti ulteriori servizi, in nome e per conto del Consorzio Parco Groane:
 - Uscita singola di 4 - 5 ore mediamente, con un operatore per classe in media
 - Uscita c.s. con colazione al sacco (a carico degli studenti) di 7 ore
 - Laboratorio, composto da attività di classe e attività di campagna, a beneficio di comuni non consorziati e Milano
 - Animazione di feste e cerimonie nel Parco.

Le suddette attività saranno suddivise fra quelle sostenute dal Consorzio e quelle offerte a tariffa, secondo le indicazioni che il Consorzio fornirà all'impresa. Le prestazioni a tariffa saranno liquidate direttamente dall'utenza, secondo modalità da stabilirsi.

6. Nelle modalità di pagamento per le attività di laboratorio è previsto un contributo simbolico di € 20,00 per classe. La ditta fatturerà il rimanente al Consorzio scorporando i 20,00 € dalla quota dovuta.

Tutti i prezzi sopraesposti s'intendono comprensivi di ogni onere accessorio, ivi compresi gli oneri assicurativi, le spese organizzative, amministrative e di trasferta.

7. L'Impresa aggiudicataria non sarà esclusivista del servizio di educazione ambientale nel Parco, ma curerà il coordinamento informativo per tutte le attività svolte da altri soggetti con il Consorzio. In particolare l'attività sarà svolta in stretta collaborazione con un soggetto incaricato dal Consorzio, il quale seguirà tutta l'attività nelle diverse fasi di esecuzione ed avrà libero accesso a tutti i dati informativi relativi alla prestazione (ore espletate, risultati, obiettivi, partecipazione, etc.); tale incaricato si assicurerà inoltre che



**CONSORZIO
PARCO DELLE GROANE**

PROVINCIA DI MILANO

12

la società aggiudicataria provveda alle adeguate forme di promozione e sostegno non solo delle attività promosse direttamente dal Consorzio, ma anche da altri soggetti pubblici e privati, operanti nel Parco, secondo adeguati standard qualitativi valutati insindacabilmente dal Consorzio stesso.

Solaro,

**IL FUNZIONARIO
RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA**
Dott. Attilio Fiore