



**CONSORZIO
PARCO DELLE GROANE**

PROVINCIA DI MILANO

**BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA
GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A
TEMPO INDETERMINATO DA EFFETTUARSI
NELL'AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA
NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
CATG. C – POS. EC. C1-**

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA

Visto il Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle Pubbliche Amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, approvato con D.P.R. 09.05.1994, n. 487 e modificato con D.P.R. 30.10.1996, n. 693;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e ss. mm.;

Visto il D.P.R. 09 maggio 1994 n. 487;

Vista la legge 10.04.1991, n. 125 e l'art. 7, comma 1, Decreto Legislativo 29/93 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro;

Vista la legge 15.05.1997, n. 127, contenente misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa, modificata ed integrata dalla Legge 16.06.1998, n. 191;

Visto il Regolamento Consortile sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione C.d.A. 43/2005, art. 12;

In esecuzione alla propria determinazione n° 94 del 20/10/2009;

RENDE NOTO

Che è indetta una selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato nel profilo di "Istruttore Amministrativo" catg. C – posizione economica C1, comparto Regioni e Autonomie locali.

La selezione verrà espletata garantendo le pari opportunità tra uomini e donne, così come previsto dalla legge 10.4.1991 n. 125, dall'art. 61 del D.Lgs. n. 29/1993.

TRATTAMENTO ECONOMICO

- a) stipendio annuo lordo €. 19.454,15=
- b) indennità di comparto annua €. 549,60=
- c) tredicesima mensilità
- d) eventuale trattamento accessorio



CONSORZIO PARCO DELLE GROANE

PROVINCIA DI MILANO

e) assegno per il nucleo familiare nella misura prevista dalle Legge, se dovuto.

I compensi sopra indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali e potranno subire variazioni in dipendenza dei futuri contratti di lavoro.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

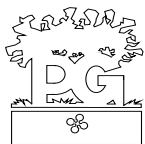
Per essere ammessi alla selezione é richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o appartenenza ad uno stato dell'Unione Europea conformemente a quanto previsto dal D.P.C.M. n.174 del 7/2/1994;
- età: non inferiore a 18 anni;
- idoneità fisica all'impiego (l'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo il vincitore del concorso);
- godimento dei diritti civili e politici;
- non avere subito condanne penali e non essere stati sottoposti a misure che escludono, secondo la legge vigente, dalla nomina agli impieghi presso la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato destituito, dichiarato decaduto , dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare da una pubblica amministrazione;
- per i concorrenti di sesso maschile essere in regola con gli obblighi di leva;
- **DIPLOMA DI MATURITA' (corso di studi cinque anni)**; per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte dell'autorità competenti ;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e dei programmi informatici più diffuse;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono altresì possedere ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione:
 - o godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza;
 - o essere in possesso, fatta eccezione della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - o avere adeguata conoscenza della lingua italiana,
- I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.
- di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D.Lgs.196/2003 inserita all'interno del bando di selezione;

DOMANDE E TERMINE DI PRESENTAZIONE.

Le domande di ammissione alla selezione, redatte in carta semplice, devono pervenire al Servizio protocollo dell'Ente, entro il termine perentorio del **01 dicembre 2009, ore 12.00, a pena di esclusione dalla selezione**. Per le domande inoltrate a mezzo posta, specificare sulla busta **"SELEZIONE PER FORMAZIONE GRADUATORIA PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO"**.

Nel caso di presentazione delle domande a mezzo posta o tramite altri soggetti rispetto all'interessato la stessa deve essere accompagnata da copia fotostatica di un documento valido di identità.



**CONSORZIO
PARCO DELLE GROANE**

PROVINCIA DI MILANO

Il termine è perentorio per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non perverranno al Consorzio entro il tempo utile summenzionato.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda di ammissione deve essere redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere firmata in calce, PENA LA NULLITA' DELLA STESSA.

Ai sensi dell'art. 3, comma 5 della legge n. 127/97 non é richiesta l'autenticazione della sottoscrizione della domanda.

Alla domanda deve essere allegata, a pena di esclusione dalla selezione:

- ricevuta di versamento della tassa di partecipazione alla selezione di Euro 3,87= da effettuarsi entro i termini di scadenza del presente bando, pena l'esclusione dalla selezione, presso la Tesoreria Consortile – Credito Artigiano Filiale di Limbiate Via Piave n. 50/52 – IBAN: IT50L035123326000000018830 indicando come causale di versamento "*Selezione per formazione graduatoria per Istruttore Amministrativo*", oltre al nome del candidato.

In assenza di ogni diversa comunicazione dell'Ente, tutti i candidati sono da considerarsi ammessi alla selezione con riserva e fino a verifica del possesso dei requisiti di partecipazione.

L'eventuale regolarizzazione della domanda può avvenire nei soli casi di seguito indicati, entro e non oltre la data di inizio della selezione:

- domanda priva in tutto o in parte di dichiarazione che il candidato deve formulare relativamente ai requisiti prescritti;
- omessa presentazione del versamento della tassa di partecipazione alla selezione.

La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

AVVERTENZE IMPORTANTI:

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare d'ufficio la veridicità dei dati contenuti nelle dichiarazioni presentate dai candidati.

Se verranno presentate più di 25 domande di partecipazione, l'Amministrazione potrà stabilire che la selezione sia preceduta da test selettivi.



**CONSORZIO
PARCO DELLE GROANE**

PROVINCIA DI MILANO

Il candidato portatore di handicap, nella stessa domanda di partecipazione, dovrà specificare, in relazione al proprio handicap, l'ausilio necessario in sede di prova selettiva, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

CRITERI GENERALI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROVE:

Per l'espletamento delle prove e la relativa valutazione si applicano le norme previste dal D.P.R. 9.5.1994 n. 487 così come integrato dal D.P.R. n. 693/1996.

Il punteggio a disposizione della Commissione Giudicatrice è espresso in trentesimi.

La selezione sarà espletata da apposita commissione esaminatrice nominata con determinazione del Responsabile dell'area Amministrativo-Finanziaria nelle norme di legge e composta da n. 3 componenti esperti nelle materie oggetto d'esame. Le funzioni di segretario saranno espletate da un dipendente consortile inquadrato in idonea categoria.

PROGRAMMA D'ESAME

La Prova scritta/pratica consisterà in una serie di domande a contenuto teorico-pratico, con risposte a carattere multiplo o sintetico o predisposizione di un elaborato pratico, sulle materie di seguito elencate:

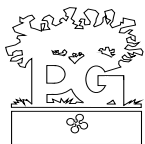
- Ordinamento istituzionale e ordinamento finanziario e contabile degli Enti locali con particolare riguardo al Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, di cui al decreto legislativo 18/08/2000 n. 267;
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso;
- Ordinamento giuridico e istituti normativi del rapporto di lavoro dei dipendenti degli Enti Locali;
- Diritto penale con riguardo ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445;
- Statuto Consortile;
- Normativa riguardante i contratti per servizi e forniture;
- Elementi di contabilità pubblica;

La Commissione stabilisce i tempi da assegnare per lo svolgimento della prova.

La prova orale verterà sulle stesse materia della prova scritta.

Sarà altresì effettuato l'accertamento della delle applicazioni informatiche più diffuse (windows, word, excell, internet). Tali accertamenti saranno effettuati contestualmente alla prova orale.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento. Tale documento non deve essere scaduto per decorso del termine di validità.



**CONSORZIO
PARCO DELLE GROANE**

PROVINCIA DI MILANO

CALENDARIO E SEDE DELLA SELEZIONE

La selezione avrà luogo presso la sede del Consorzio Parco delle Groane via Della Polveriera, 2 – Solaro (MI), nei seguenti giorni:

prima prova scritta/pratica: giorno 14/12/2009 alle ore 09,30

prova orale: giorno 16/12/2009 alle ore 09,30

La commissione si riserva la facoltà di posticipare le date delle summenzionate prove, dandone opportuna comunicazione ai candidati;

L'ELENCO DEI CANDIDATI AMMESSI ALLA SELEZIONE E LA GRADUATORIA RELATIVA ALLA PRIMA PROVA, VERRANNO PUBBLICATI ALL'ALBO PRETORIO DEL CONSORZIO PARCO GROANE.

I CANDIDATI SARANNO TENUTI A PRESENTARSI, SENZA ALCUN PREAVVISO, NEI GIORNI INDICATI NEL PRESENTE BANDO.

I candidati che non si presenteranno nel giorno stabilito saranno considerati rinunciatari alla selezione, anche se la mancata presentazione fosse dipendente da causa di forza maggiore.

Conseguono l'idoneità i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova una valutazione di almeno **21/30**.

Alla prova orale saranno ammessi **ESCLUSIVAMENTE** coloro che avranno sostenuto positivamente la prova precedente.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta/pratica e nella prova orale.

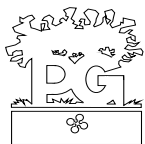
GRADUATORIA DELLA SELEZIONE:

La formazione della graduatoria e l'utilizzo della stessa sono subordinate alle vigenti normative in materia di assunzioni nel pubblico impiego e di compatibilità finanziaria.

La graduatoria degli idonei risultante dal verbale della Commissione Giudicatrice diventa efficace dopo l'adozione dell'atto di approvazione.

La graduatoria della selezione rimane efficace per un termine di **tre anni** dalla data di inizio della pubblicazione della stessa all'albo pretorio dell'Ente.

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato con osservanza, a parità di punteggio, delle preferenze previste dal D.P.R. 487/94 e successive modifiche ed integrazioni.



**CONSORZIO
PARCO DELLE GROANE**

PROVINCIA DI MILANO

L'Amministrazione Consortile per ragioni di interesse pubblico si riserva altresì la facoltà di prorogare o revocare il presente bando di concorso, senza che i concorrenti possano vantare diritti di sorta.

In ogni caso sarà data ai medesimi idonea comunicazione.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Consorzio - Ufficio del personale e trattati per le finalità inerenti la gestione della selezione, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti la costituzione e gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui alla citata legge (diritto d'accesso ai propri dati, diritto di rettifica, completamento e cancellazione dei dati erronei o raccolti in termini non conformi alla legge, diritto di opposizione al trattamento per motivi legittimi).

DISPOSIZIONI GENERALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa riferimento alla vigente normativa in materia di accesso all'impiego presso le Pubbliche Amministrazioni e in particolare al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni e al C.C.N.L. del Comparto Regioni ed Autonomie Locali".

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal D.P.R. 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dalla graduatoria.

Gli aspiranti potranno rivolgersi al Responsabile del Procedimento dr. Attilio Fiore.

Avviso del presente bando è pubblicato presso l'albo pretorio del Consorzio.

Il bando e il modello della domanda di partecipazione potranno essere visionati e scaricati dal sito web: www.parcogroane.it o richiesti via mail presidente@parcogroane.it. In alternativa gli stessi potranno essere ritirati presso il Consorzio Parco Groane – Via della Polveriera, 2 – 20020 Solaro , tel. 02/9698141.

Solaro, 20/10/2009

**IL RESPONSABILE DELL'AREA
AMMINISTRATIVO-FINANZIARIA**
f.to Dr. Attilio Fiore

Consorzio Parco Groane
Via della Polveriera n. 2
20020 Solaro (MI)

Il/La
sottoscritto/a.....
chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per la
formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato
nell'area Amministrativo-Finanziaria, nel profilo "Istruttore Amministrativo" –
Categoria C - Posizione Economica C1 –

A tal fine

DICHIARA:

- a) di essere nato/a a.....il
.....
- b) di essere residente C.A.P.
Provincia di.....In via/Piazza..... n.
telefono cell.....
codice Fiscale.....e-mail.....;
- c) di eleggere domicilio agli effetti della selezione a
..... C.A.P. Provincia di
..... In Via/Piazzan. telefono
..... riservandosi di comunicare tempestivamente ogni
eventuale variazione dello stesso;
- d) di essere cittadino/a italiano/a
ovvero di essere cittadino/a del seguente Stato dell'Unione Europea:
.....;
- e) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di
.....;
ovvero di non essere iscritto/a nelle liste elettorali per il seguente motivo:
.....
.....;

Fax-simile della domanda di partecipazione

f) di essere di stato civile..... ;

g) di aver n. figli;

h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso
che comportino l'interdizione dai pubblici uffici

ovvero:

di aver riportato le seguenti condanne penali

(1).....

.....

.....;

di avere i seguenti procedimenti penali in corso

.....

.....

.....;

i) di non essere stato destituito/a, dispensato/a o dichiarato/a decaduto/a
dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

j) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;

k) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....

..... conseguito nell'anno.....;

presso.....con la votazione.....;

l) di non essere in possesso di alcun titolo di precedenza e/o preferenza ai sensi
della vigente normativa, *ovvero:*

**di essere in possesso dei seguenti titoli di precedenza e/o preferenza ai
sensi della vigente normativa**

.....

.....

.....;

m) di essere portatore di handicap, e pertanto, di aver diritto ai seguenti
ausili:.....

.....

.....

.....;

Fax-simile della domanda di partecipazione

- n) di accettare tutte le condizioni previste dal bando di selezione in oggetto, dalle leggi e dai regolamenti.
- o) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.
- p) di avere la seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....

ALLEGA (a pena di esclusione) :

- fotocopia del documento di riconoscimento;
- versamento della tassa di partecipazione alla selezione, pari a €. 3,87
- eventuali titoli di preferenza e/o precedenza;

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

dataFirma (2)

(1) Dichiarare le eventuali condanne penali riportate (anche se sia stata concessa amnistia, indulto o perdono giudiziale ed i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali deve essere specificata la natura).

(2) La **firma non deve essere autenticata** ai sensi dell'art. 39 del DPR n. 445/2000.