



**PARCO REGIONALE DELLE GROANE  
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO**

DIRETTORE GENERALE n. 94/2021

**OGGETTO: ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO ALLA REDAZIONE DEL DOCUMENTO "PIANO DELLE PERFORMANCE" E DEL FONDO EX ART. 67 CCNL 21/05/2018 PERSONALE NON DIRIGENTE COMPARTO FUNZIONI LOCALI ANNO 2021 - CONFERIMENTO INCARICO EX ART. 53 D. LGS. N. 165/2001.**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

Assunta nel giorno 08 del mese di settembre dell'anno duemilaventuno

**IL DIRETTORE**

PRESO ATTO della necessità di procedere alla definizione delle seguenti tematiche inerenti la gestione del personale dipendente:

- redazione del documento "Piano delle Performance" e del sistema di valutazione del personale di area di posizione organizzativa e di direzione;
- quantificazione del Fondo risorse decentrate anno 2021, di cui all'art. 67 e 68 del CCNL Personale non dirigente del comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

RICONOSCIUTA la complessità e la necessità di quanto sopradescritto e rilevata l'assenza di figure professionali interne all'Ente dotate della necessaria qualifica ed esperienza nell'ambito richiesto;

RAVVISATA pertanto l'esigenza di avvalersi di competenze e professionalità adeguate per la realizzazione dell'attività in oggetto, conferendo apposito incarico di prestazione di lavoro autonomo occasionale per il supporto all'Ente nelle materie sopra indicate;

ATTESO che il dott. Michele Vitale, Dirigente di II fascia del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato Generale di Finanza e Direttore della Ragioneria Generale dello Stato Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, si è reso disponibile allo svolgimento di un incarico temporaneo ed occasionale avente per oggetto l'elaborazione di quanto sopra specificato;

PRECISATO che l'attività in argomento viene affidata come prestazione di lavoro occasionale, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi al di fuori dell'ordinario di lavoro, per il periodo compreso fra il 01/09/2021 ed il 31/01/2022 e per un compenso convenuto presunto di € 3.000,00.= al lordo della necessaria ritenuta d'acconto;

RITENUTO detto compenso congruo e corrispondente alle necessità dell'Ente, se rapportato alla complessità e peculiarità dell'incarico;

VISTA l'autorizzazione pervenuta dal Ministero dell'Economia e delle Finanze ns. prot. 3399 del 03/08/2021 rilasciata dalla Dirigente Generale Monica Parrella al dott. Michele Vitale per lo svolgimento dell'attività di supporto tecnico meglio specificata sopra;

VISTO l'art. 53 del D.Lgs. 165/2001;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

RITENUTO, pertanto, opportuno impegnare la somma di € 3.000,00.=, oltre ad € 255,00.= per onere IRAP;

PRESO ATTO che la somma di cui alla presente trova giusta allocazione come di seguito specificata:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2021	01	02	1	03	00.270	U.1.03.02.10.001	€ 3.000,00
2021	01	11	1	02	00.121	U.1.02.01.01.001	€ 255,00

ACCERTATO che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

CONCORDATO che il pagamento di quanto in oggetto verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario;

VISTO l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 recante "piano straordinario contro la mafia" relativo alla tracciabilità finanziaria;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione CdA n. 43 del 27.09.2005 e successivamente modificato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 31/01/2011;

VISTO, per quanto concerne, il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione AC n. 17 del 27.07.2004;

VISTA la deliberazione CP n. 5 del 27.07.2021 ad oggetto "Bilancio di previsione per gli esercizi 2021-2023 e relativi allegati - Approvazione";

VISTO il Decreto Presidenziale n. 13 del 24.12.2019 "Conferma dell'incarico di Direttore/Segretario del Parco Groane sino al 31 dicembre 2020" e dato atto che ai sensi dell'art. 16 dello Statuto dell'Ente "Il Direttore resta in carica fino al conferimento dell'incarico al nuovo Direttore";

## D E T E R M I N A

1. per i motivi in premessa enunciati che qui si intendono interamente riportati, di conferire al Dott. Michele Vitale Dirigente di II fascia del Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato Generale di Finanza e Direttore della Ragioneria Generale dello Stato Ragioneria Territoriale dello Stato di Milano/Monza e Brianza, l'incarico temporaneo ed occasionale avente per oggetto l'elaborazione di:

- documento "Piano delle Performance" e del sistema di valutazione del personale di area di posizione organizzativa e di direzione;
- quantificazione del Fondo risorse decentrate anno 2021, di cui all'art. 67 e 68 del CCNL Personale non dirigente del comparto Funzioni Locali del 21.05.2018;

per un compenso convenuto presunto di € 3.000,00.= al lordo della necessaria ritenuta d'acconto, oltre ad € 255,00.= per onere IRAP;

2. di impegnare a tal fine la somma complessiva di € 3.255,00.= come di seguito indicato:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2021	01	02	1	03	00.270	U.1.03.02.10.001	€ 3.000,00
2021	01	11	1	02	00.121	U.1.02.01.01.001	€ 255,00

3. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà mediante certificazione della regolare esecuzione della fornitura da parte del responsabile del Servizio, previa verifica della regolarità contributiva e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui alla L. 136/2010;

4. di dare atto che l'attività in argomento viene affidata come prestazione di lavoro occasionale, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi al di fuori dell'ordinario di lavoro, per il periodo compreso fra il 01/09/2021 ed il 31/01/2022 e per un compenso convenuto presunto di € 3.000,00.= al lordo della necessaria ritenuta d'acconto;

5. di dare atto che il dott. Michele Vitale è stato autorizzato allo svolgimento dell'attività di supporto tecnico in oggetto con nota del Ministero dell'Economia e delle Finanze ns. prot. 3399 del 03/08/2021 rilasciata dalla Dirigente Generale Monica Parrella;

6. di stabilire che il suddetto incarico è oggetto di comunicazione al Dipartimento della Funzione Pubblica – Anagrafe delle Prestazioni ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;

7. di dare atto che al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, la liquidazione verrà effettuata esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

8. di dare atto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 conv. con L. 102/2009, che:

- il presente provvedimento comporta l'impegno di spesa a carico della parte concorrente del bilancio di previsione;
- a seguito di verifica preventiva il programma dei pagamenti risulta essere compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

9. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro 31.12.2021;

10. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Solaro, 08/09/2021

IL DIRETTORE  
Dott. Mario R. Girelli

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e successivi D.lgs. n. 82/2005. L'originale del documento è conservato presso l'archivio informatico dell'Ente. La firma è sostituita dall'indicazione del nome del Responsabile/Segretario ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. n. 39/1993.