



PARCO REGIONALE DELLE GROANE ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

DIRETTORE GENERALE n. 14/2023

OGGETTO: CORSO BASE DI CONTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI (4 GIORNATE /16 ORE) - DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO
CIG Z2D39BBDA9

DETERMINAZIONE

Assunta nel giorno 31 del mese di gennaio dell'anno duemilaventitre.

IL DIRETTORE GENERALE

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 26 del C.C.D.I. vigente, l'Ente promuove e favorisce forme di intervento finalizzate alla formazione, all'aggiornamento, alla qualificazione, alla riqualificazione e alla specializzazione professionale del personale inquadrato in tutte le categorie e profili professionali, nel rispetto della vigente normativa che regola la materia;

VISTO l'art. 20 comma 2 lett. h del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con C.d.A. n. 43 del 27.09.05 e modificato con C.d.A. n. 10 del 31/01/2011, che attribuisce al Direttore Generale - in materia di gestione del personale non apicale - il rilascio dell'autorizzazione a partecipare ad iniziative di formazione ed aggiornamento professionale, su indicazione del Responsabile di Area;

DATO ATTO:

- che la società C.S.A. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva con sede a Dosson di Casier (TV) Viale Europa, 42/1 – 31030— P. Iva 05256930263 offre formazione ed occasioni di aggiornamento a quanti svolgono la propria attività nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
- la suddetta società offre attività più che ventennale caratterizzandosi per l'organizzazione all'insegna della semplificazione ma anche garanzia di alta qualità del servizio, in particolare della docenza e dello spessore delle tematiche affrontate;
- che la stessa società propone e aggiunge alla formazione tradizionale quella tramite webinar, una sessione educativa o informativa la cui partecipazione avviene in modalità remota tramite una connessione a internet;

CONSIDERATO che la società propone per i giorni 3,10,17,24 febbraio 2023 dalle 9:00 alle 13:00 un corso base di contabilità degli Enti Locali in modalità webinar che ha come obiettivo quello di presentare la contabilità di base attraverso quattro moduli:

- PIANIFICAZIONE E PROGRAMMAZIONE DI BILANCIO;
- LA GESTIONE NEL SISTEMA DI BILANCIO;

- L'ARMONIZZAZIONE CONTABILE E I LAVORI PUBBLICI;
- IL RENDICONTO DI GESTIONE.

DATO ATTO che la proposta della società C.S.A. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva per due dipendenti dell'Area Finanziaria del Parco delle Groane per le quattro giornate previste, comporta una spesa di € 354,00= per i primi iscritti e € 250,00= per i secondi iscritti (per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10 DPR n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della L. n. 537/93);

RITENUTO altresì opportuno indicare ed autorizzare come partecipante dell'Ente le dipendenti Dott.ssa T.S. e Rag. I.P. dell'Area /Finanziaria;

RITENUTO, pertanto, che il costo complessivo di € 604,00= relativo alla partecipazione a n. 4 corsi Webinar per due dipendenti, risulta congruo e corrispondente alle necessità dell'Ente;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 le Amministrazioni Statali Centrali e Periferiche sono tenute a rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore uguale o superiori ad € 5.000,00.=;

ACCERTATO che durante la partecipazione al corso viene in ogni modo garantita la funzionalità dell'Area alla quale la dipendente in questione risulta assegnata;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che la somma di cui alla presente trova giusta allocazione come di seguito specificata:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2023	01	10	1	03	00.190	U.1.03.02.04.999	€ 604,00

ACCERTATO che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

CONCORDATO che il pagamento di quanto in oggetto verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario;

VISTO l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 recante "piano straordinario contro la mafia" relativo alla tracciabilità finanziaria;

VISTO il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese e lavori in economia approvato con deliberazione AC n. 3 del 22.03.2002;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato il numero di CIG Z2D39BBDA9 e che il fornitore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATI l'art. 32 comma 2 e l'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità, la legittimità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 in materia di controllo della regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione CdA n. 43 del 27.09.2005 e successivamente modificato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 31/01/2011;

VISTO, per quanto concerne, il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione AC n. 17 del 27.07.2004;

VISTA la deliberazione CDP n. 9 del 20.12.2022 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2023-2025 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ANNI 2023-2025";

VISTO il Decreto Presidenziale n. 11 del 12.11.2021 "Conferimento di incarico di Direttore e Segretario al dr. M.R.G.";

D E T E R M I N A

1. per tutti i motivi in premessa enunciati, che qui s'intendono interamente riportati, di approvare la partecipazione per la formazione e l'aggiornamento delle dipendenti Dott.ssa T.S. e Rag. I.P. dell'Area Finanziaria, da svolgersi mediante webinar i giorni 3,10,17,24 Febbraio 2023 dalle 9:00 alle 13:00, per un costo di € 604,00= (per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10 DPR n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della L. n. 537/93);
2. di affidare la fornitura del servizio in argomento alla società C.S.A. Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva con sede a Dosson di Casier (TV) Viale Europa, 42/1 – 31030— P. Iva 05256930263, impegnando, pertanto, la somma complessiva di € 604,00= per far fronte alle spese di cui all'oggetto, come di seguito indicato:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2023	01	10	1	03	00.190	U.1.03.02.04.999	€ 604,00

3. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà mediante certificazione della regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile del Servizio, previa verifica della regolarità contributiva e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui alla L. 136/2010;
4. di dare atto che al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, la liquidazione verrà effettuata esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
5. di dare atto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 conv. con L. 102/2009, che:
 - il presente provvedimento comporta l'impegno di spesa a carico della parte concorrente del bilancio di previsione;
 - a seguito di verifica preventiva il programma dei pagamenti risulta essere compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

7. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. di dare atto che CIG attribuito è Z2D39BBDA9 di dare mandato affinché detto numero sia indicato in ogni provvedimento successivo e conseguente;

9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;

10. di dare atto che il relativo corrispettivo verrà liquidato sulla base della fattura emessa dalla società Centro Studi Amministrativi Alta Padovana di Brugnoli Diva;

11. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro 31.12.2023;

12. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Solaro, 31/01/2023

II DIRETTORE GENERALE
Dott. Mario R. Girelli

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e successivi D.lgs. n. 82/2005. L'originale del documento è conservato presso l'archivio informatico dell'Ente. La firma è sostituita dall'indicazione del nome del Responsabile/Segretario ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. n. 39/1993.