



**PARCO REGIONALE DELLE GROANE
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO**

DIRETTORE GENERALE n. 46/2023

**OGGETTO: STAMPA MAPPA DEL “SENTIERO MEDA-MONTORFANO” –
IMPEGNO DI SPESA
Z173AE422E**

D E T E R M I N A Z I O N E

Assunta nel giorno 21 del mese di APRILE dell'anno duemilaventitre.

IL DIRETTORE

CONSIDERATO che la diffusione del materiale promozionale del Parco delle Groane ha consentito negli anni passati la veicolazione dell'immagine del nostro Ente;

APPURATO che tale materiale ha incontrato il favore del pubblico che si è recato presso la nostra sede e alle diverse iniziative organizzate dall'Ente;

VERIFICATA inoltre, sulla scorta dell'esperienza degli anni passati, la necessità di stampare materiale promozionale e gadget, oramai in esaurimento, in occasione delle numerose iniziative previste e organizzate dall'Ente, non sempre preventivabili;

PRESO ATTO che tra le spese ammissibili rientrano i mappe, gadget e materiali promozionali;

CONSIDERATA la necessità di procedere a richiedere i relativi preventivi di spesa;

RICHIAMATA la vigente normativa sui lavori, servizi e forniture di cui al D.Lgs. 50/2016 e D.Lgs. 56/2017, in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a) per quanto riguarda l'affidamento diretto;

RITENUTO opportuno effettuare una trattativa diretta con la ditta “Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide” in quanto già affidatari in passato di servizi analoghi per l'Ente;

DATO ATTO che la ditta “Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide” sita in Meda (MB) Via L. Da Vinci, 2 Partita Iva C.F. 02151200157 P.IVA 00730350964 con Protocollo n. 1590 del 19.04.2023 si è resa disponibile alla fornitura di n. 500 mappe del sentiero Meda- Montorfano;

DATO ATTO che le cartine verranno realizzate in quadricromia, su formato A2 (cm. 42 x 60), scala 1:15.000, stampa fronte e retro;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 le Amministrazioni Statali Centrali e Periferiche sono tenute a rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore uguale o superiori ad € 5.000,00.;

VERIFICATA la disponibilità della ditta “Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide” sita in Meda (MB) Via L. Da Vinci, 2 Partita Iva C.F. 02151200157 P.IVA 00730350964 già fornitrice dell’Ente, alla fornitura n. 500 mappe del sentiero Meda-Montorfano realizzate in quadricromia, su formato A2 (cm. 42 x 60), scala 1:15.000, stampa fronte e retro per un corrispettivo di € 500,00= oltre ad IVA 22% per complessivi € 610,00= (Iva e trasporto inclusi), di cui al preventivo ns. prot. 1590 del 19.04.2023;

RITENUTO, pertanto, opportuno impegnare la somma complessiva di € 610,00= (IVA 22% compresa) a favore della ditta Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide” sita in Meda (MB) Via L. Da Vinci, 2 Partita Iva C.F. 02151200157 P.IVA 00730350964;

RITENUTA l’ offerta di cui sopra corrispondenti all’esigenze dell’Ente e congrue con i prezzi di mercato;

VERIFICATA con il Responsabile dell’Area Finanziaria la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione ai sensi dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che la somma complessiva € 610,00= (IVA e trasporto inclusi), di cui alla presente, trova giusta allocazione, come di seguito specificata:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2023	01	11	1	03	00.283	U.1.03.01.02.999	€ 610,00

ACCERTATO che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

CONCORDATO che il pagamento di quanto in oggetto verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario;

VISTO l’art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 recante “piano straordinario contro la mafia” relativo alla tracciabilità finanziaria;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato il numero di CIG Z173AE422E in favore della ditta “Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide” sita in Meda (MB) Via L. Da Vinci, 2 Partita Iva C.F. 02151200157 P.IVA 00730350964 per la stampa di n. 500 mappe del sentiero Meda- Montorfano realizzate in quadricromia, su formato A2 (cm. 42 x 60), scala 1:15.000, stampa fronte e retro per un corrispettivo di € 500,00= oltre ad IVA 22% per complessivi € 610,00=, di cui al preventivo ns. prot. 1590 del 19.04.2023;

DATO ATTO che l’istruttoria preordinata all’emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità, la legittimità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 in materia di controllo della regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione CdA n. 43 del 27.09.2005 e successivamente modificato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 31/01/2011;

VISTO, per quanto concerne, il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione AC n. 17 del 27.07.2004;

VISTA la deliberazione CP n. 15 del 21.12.2021 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2022-2024 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ANNI 2022-2024";

VISTO il Decreto Presidenziale n. 11 del 12.11.2021 "Conferimento di incarico di Direttore e Segretario al dr. M.R.G.";

D E T E R M I N A

1. Per tutti i motivi in premessa enunciati, che qui si intendono interamente riportati, di impegnare la cifra complessiva di € 610,00= (IVA e trasporto inclusi), in favore della ditta "Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide" sita in Meda (MB) Via L. Da Vinci, 2 Partita Iva C.F. 02151200157 P.IVA 00730350964 per la stampa di n. 500 mappe del sentiero Meda- Montorfano realizzate in quadricromia, su formato A2 (cm. 42 x 60), scala 1:15.000, stampa fronte e retro, di cui al preventivo ns. prot. 1590 del 19.04.23, dando atto che la citata somma trova copertura come di seguito:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2023	01	11	1	03	00.283	U.1.03.01.02.999	€ 610,00

2.. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà mediante certificazione della regolare esecuzione della fornitura da parte del responsabile del Servizio, previa verifica della regolarità contributiva e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui alla L. 136/2010;

3. di dare atto che al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, la liquidazione verrà effettuata esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;

4. di dare atto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 conv. con L. 102/2009, che:

- il presente provvedimento comporta l'impegno di spesa a carico della parte concorrente del bilancio di previsione;
- a seguito di verifica preventiva il programma dei pagamenti risulta essere compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

5. di dare atto che il numero di CIG attribuito è Z173AE422E – in favore della ditta "Tipografia Rusconi s.n.c. di De Nardi Simone e Davide" sita in Meda (MB) Via L. Da Vinci, 2 Partita Iva C.F. 02151200157 P.IVA 00730350964 per la stampa di n. 500 mappe del sentiero Meda- Montorfano realizzate in quadricromia, su formato A2 (cm. 42 x 60), scala 1:15.000, stampa fronte e retro per un corrispettivo di € 500,00= oltre ad IVA 22% per complessivi € 610,00= (IVA e trasporto inclusi), di cui al preventivo ns. prot. 1590 del 19.04.23,

6. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;

7. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

8. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

9. di trasmettere la presente determinazione al Responsabile dell'Area Finanziaria per i provvedimenti di competenza.

10. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Solaro, 21.04.2023

IL DIRETTORE GENERALE
Dr. Mario R. Girelli

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e successivi D.lgs. n. 82/2005. L'originale del documento è conservato presso l'archivio informatico dell'Ente. La firma è sostituita dall'indicazione del nome del Responsabile/Segretario ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. n. 39/1993.