



**PARCO REGIONALE DELLE GROANE  
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO**

DIRETTORE GENERALE n. 83/2022

**OGGETTO: CORSO DI AGGIORNAMENTO "IL NUOVO MEPA. IL NUOVO SISTEMA ACQUISTIINRETEPA.IT LE NUOVE NEGOZIAZIONI E IL SISTEMA DINAMICO DOPO IL 25 MAGGIO: METODOLOGIE E PROCEDURE OPERATIVE" - DETERMINAZIONE A CONTRARRE CON INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO AFFIDATARIO  
CIG ZD437CC67B**

**D E T E R M I N A Z I O N E**

Assunta nel giorno 19 del mese di settembre dell'anno duemilaventidue.

**IL DIRETTORE GENERALE**

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 26 del C.C.D.I. vigente, l'Ente promuove e favorisce forme di intervento finalizzate alla formazione, all'aggiornamento, alla qualificazione, alla riqualificazione e alla specializzazione professionale del personale inquadrato in tutte le categorie e profili professionali, nel rispetto della vigente normativa che regola la materia;

VISTO l'art. 20 comma 2 lett. h del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con C.d.A. n. 43 del 27.09.05 e modificato con C.d.A. n. 10 del 31/01/2011, che attribuisce al Direttore Generale - in materia di gestione del personale non apicale - il rilascio dell'autorizzazione a partecipare ad iniziative di formazione ed aggiornamento professionale, su indicazione del Responsabile di Area;

DATO ATTO:

- che la società OperA S.r.l. (Organizzazione PER le Amministrazioni) con sede a Valenzano (BA) – Via De Gasperi, 38 – P. Iva 05994580727 offre formazione ed occasioni di aggiornamento a quanti svolgono la propria attività nell'ambito della Pubblica Amministrazione;
- che la stessa società propone e aggiunge alla formazione tradizionale quella tramite webinar, una sessione educativa o informativa la cui partecipazione avviene in modalità remota tramite una connessione a internet;

CONSIDERATO che la società propone per il giorno 20 Settembre 2022 dalle 9:00 alle 13:00 un corso pratico in modalità webinar dal tema "IL NUOVO MEPA. IL NUOVO SISTEMA ACQUISTIINRETEPA.IT LE NUOVE NEGOZIAZIONI E IL SISTEMA DINAMICO DOPO IL 25 MAGGIO: METODOLOGIE E PROCEDURE OPERATIVE" che ha come obiettivo quello di presentare il nuovo sistema e-procurement dinamico di acquistiinretepa.it

dopo il 25 Maggio 2022, l'obbligo di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa) e degli altri mercati elettronici per gli Enti Pubblici e le conseguenze e sanzioni in caso di violazione dell'obbligo;

CONSIDERATO, inoltre, che le Amministrazioni e le Imprese con il lancio del nuovo sistema si troveranno ad operare con una nuova piattaforma che li aiuterà a svolgere le proprie attività in maniera più semplice e con diverse funzionalità aggiuntive. Il corso fornirà competenze giuridiche, tecniche ed operative per eseguire correttamente le procedure di acquisto sul MePa, conciliando l'obbligo di utilizzo con le esigenze di economicità;

DATO ATTO che la proposta della società OperA S.r.l. comporta una spesa di € 290,00= (per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10 DPR n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della L. n. 537/93);

RITENUTO, pertanto, che il costo complessivo di € 290,00= relativo alla partecipazione a n. 1 corso Webinar, risulta congruo e corrispondente alle necessità dell'Ente;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 1, comma 130, della Legge 30/12/2018 n. 145 le Amministrazioni Statali Centrali e Periferiche sono tenute a rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di valore uguale o superiori ad € 5.000,00.=;

RITENUTO altresì opportuno indicare ed autorizzare come partecipante dell'Ente la dipendente Dott.ssa T.S. dell'Area Amministrativo/Finanziaria;

ACCERTATO che durante la partecipazione al corso viene in ogni modo garantita la funzionalità dell'Area alla quale la dipendente in questione risulta assegnata;

VERIFICATA la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determinazione ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

PRESO ATTO che la somma di cui alla presente trova giusta allocazione come di seguito specificata:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2022	01	10	1	03	00.190	U.1.03.02.04.999	€ 290,00

ACCERTATO che il programma dei conseguenti pagamenti è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

CONCORDATO che il pagamento di quanto in oggetto verrà effettuato esclusivamente tramite bonifico bancario;

VISTO l'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136 recante "piano straordinario contro la mafia" relativo alla tracciabilità finanziaria;

VISTO il Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spese e lavori in economia approvato con deliberazione AC n. 3 del 22.03.2002;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge n. 136/2010, è stato assegnato il numero di CIG ZD437CC67B e che il fornitore dovrà assumersi tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della citata legge2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

RICHIAMATI l'art. 32 comma 2 e l'art. 36 comma 2 lett. a del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consente di attestarne la regolarità, la legittimità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000 in materia di controllo della regolarità amministrativa e contabile;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione CdA n. 43 del 27.09.2005 e successivamente modificato con atto del Consiglio di Amministrazione n. 10 in data 31/01/2011;

VISTO, per quanto concerne, il Regolamento di Contabilità approvato con deliberazione AC n. 17 del 27.07.2004;

VISTA la deliberazione CP n. 15 del 21.12.2021 ad oggetto "APPROVAZIONE DEL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2022-2024 E DELLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE ANNI 2022-2024"

VISTO il Decreto Presidenziale n. 11 del 12.11.2021 "Conferimento di incarico di Direttore e Segretario al dr. M.R.G.";

## D E T E R M I N A

1. per tutti i motivi in premessa enunciati, che qui s'intendono interamente riportati, di approvare la partecipazione per la formazione e l'aggiornamento della dipendente Dott.ssa T.S. dell'Area Amm.vo/Fin.ria, da svolgersi mediante webinar il giorno 20.09.2022 dalle 9:00 alle 13:00, per un costo di € 290,00.= (per gli Enti Locali esente Iva ex art. 10 DPR n. 633/72, così come modificato dall'art. 4 della L. n. 537/93);
2. di affidare la fornitura del servizio in argomento alla società OperA S.r.l. con sede a Valenzano (BA) – Via De Gasperi, 38 – P. Iva 05994580727, impegnando, pertanto, la somma complessiva di € 290,00.= per far fronte alle spese di cui all'oggetto, come di seguito indicato:

Anno	Miss.	Progr.	Tit.	Macr.	cap.	Piano dei Conti	importo
2022	01	10	1	03	00.190	U.1.03.02.04.999	€ 290,00

3. di dare atto che la liquidazione della spesa avverrà mediante certificazione della regolare esecuzione del servizio da parte del Responsabile del Servizio, previa verifica della regolarità contributiva e acquisizione di regolare fattura elettronica esclusivamente con le modalità di cui alla L. 136/2010;
4. di dare atto che al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi della L. 136/2010, la liquidazione verrà effettuata esclusivamente mediante bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni;
5. di dare atto, ai sensi dell'art. 9, comma 1, lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009 conv. con L. 102/2009, che:
  - il presente provvedimento comporta l'impegno di spesa a carico della parte concorrente del bilancio di previsione;
  - a seguito di verifica preventiva il programma dei pagamenti risulta essere compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

6. di dare atto che CIG attribuito è ZD437CC67B e di dare mandato affinché detto numero sia indicato in ogni provvedimento successivo e conseguente;
7. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/2000, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria;
8. di dare atto che il relativo corrispettivo verrà liquidato sulla base della fattura emessa dalla società OperA S.r.l. di Valenzano;
9. di dare atto che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro 31.12.2022;
10. di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
11. di dare atto che il presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, oltre agli impegni di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
12. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva, ai sensi dell'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 267/00, all'atto dell'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Solaro, 19/09/2022

**II DIRETTORE GENERALE**  
Dott. Mario R. Girelli

Documento informatico sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20 e successivi D.lgs. n. 82/2005. L'originale del documento è conservato presso l'archivio informatico dell'Ente. La firma è sostituita dall'indicazione del nome del Responsabile/Segretario ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.lgs. n. 39/1993.