

**PARCO REGIONALE DELLE GROANE**

Ente di Diritto Pubblico

Sede Solaro – Via della Polveriera n. 2

RELAZIONE SULLA GESTIONE 2021  
RELAZIONE AL RENDICONTO ex art. 151, comma 6, D.Lg. 118/2011

**INDICE**

- Premessa	3
- Gli atti della gestione finanziaria	4
- Programmazione ed equilibri finali di Bilancio	6
- Risultato di amministrazione	7
- Risultato di gestione	9
- Risultato di cassa	10
- Fondo pluriennale vincolato (FPV)	11
- Formazione di nuovi residui	14
- Analisi dei residui per esercizio di derivazione	15
- Smaltimento di residui precedenti	16
- Gestione delle entrate di competenza	17
- Finanziamento del Bilancio corrente	18
- Finanziamento del Bilancio investimenti	23
- Gestione delle uscite di competenza	25
- Impegni finali delle spese per missione	26
- Pagamenti finali delle spese per missione	27
- Stato di attuazione delle missioni	28
- Risultati economico-patrimoniali	31
- Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione	36
- Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza	53
- Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente	55

**PREMESSA**

Il rendiconto della gestione costituisce il momento conclusivo di un processo di programmazione e controllo che trova la sintesi finale proprio in questo documento contabile.

Se, infatti, il Documento unico di programmazione ed il Bilancio di Previsione rappresentano la fase iniziale della programmazione, nella quale l'amministrazione individua le linee strategiche e tattiche della propria azione di governo, il Rendiconto della Gestione costituisce la successiva fase di verifica dei risultati conseguiti, necessaria al fine di esprimere una valutazione di efficacia dell'azione condotta. Nello stesso tempo, il confronto tra il dato preventivo e quello consuntivo riveste un'importanza fondamentale nello sviluppo della programmazione, costituendo un momento virtuoso per l'affinamento di tecniche e scelte da effettuare. E' facile intuire, dunque, che i documenti che sintetizzano tali dati devono essere attentamente analizzati per evidenziare gli scostamenti riscontrati e comprenderne le cause, cercando di migliorare le performance dell'anno successivo.

Le considerazioni sopra esposte trovano un riscontro legislativo nelle varie norme dell'ordinamento contabile, norme che pongono in primo piano la necessità di un'attenta attività di programmazione e di un successivo lavoro di controllo, volto a rilevare i risultati ottenuti in relazione all'efficacia dell'azione amministrativa, all'economicità della gestione e all'adeguatezza delle risorse impiegate. In particolare:

- l'art. 151, comma 6, del D.Lgs. n. 267/2000 prevede che al rendiconto venga allegata una relazione sulla gestione, nella quale vengano espresse "le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti. Ancora l'art. 231 del D.Lgs. n. 267/00 precisa che "*La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili*".
- l'art. 11, comma 6, del D.Lgs. n. 118/2011 prevede che al rendiconto sia allegata una relazione sulla gestione.

La relazione al rendiconto della gestione qui presentata costituisce il documento di sintesi delle due disposizioni di legge sopra menzionate, con cui si propone di valutare l'attività svolta nel corso dell'anno cercando di dare una adeguata spiegazione ai risultati ottenuti, mettendo in evidenza le variazioni intervenute rispetto ai dati di previsione e fornendo una possibile spiegazione agli eventi considerati.

Attraverso la relazione sulla gestione l'Amministrazione dà visibilità alle azioni compiute dall'ente e alle attività che hanno visto all'opera nel corso dell'esercizio l'intera struttura: una relazione ispirata ai principi di trasparenza e di partecipazione affinché sia possibile cogliere la dimensione strategica delle scelte adottate.

La valutazione sui risultati finali di gestione e quella sullo stato di realizzazione finale dei programmi, questi ultimi intesi non solo come componente della struttura contabile (missioni articolate in programmi) ma come parte integrante del programma politico-attuativo, sono elementi importanti che vanno a caratterizzare il sistema più vasto del controllo sulla gestione.

La presente relazione si svilupperà prendendo in considerazione dapprima la situazione finanziaria dell'Ente con le risultanze contabili così come determinate nel conto del bilancio, considerando sia la gestione di competenza sia la gestione dei residui; a tale fine si analizzeranno le entrate dell'Ente, in cui si cercherà di approfondirne la rispondenza tra le previsioni e gli accertamenti.

La parte spesa verrà, per missioni con rimando alle relazioni settoriali per una valutazione degli obiettivi raggiunti.

<b>GLI ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA</b>
--

**Bilancio**

Il Bilancio di previsione per gli esercizi 2021/2023, corredato dai suoi allegati, è stato approvato con deliberazione della Comunità del Parco n. 5 del 27.07.2021 immediatamente esecutiva.

La Nota di Aggiornamento al "Documento Unico di programmazione 2021/2023 semplificato" è stata approvata con deliberazione della Comunità del Parco n. 4 del 27.07.2021 immediatamente esecutiva.

**Variazioni di Bilancio**

Successivamente all'approvazione, sono state apportate al Bilancio variazioni con i seguenti atti deliberativi divenuti tutti esecutivi per legge:

Organo	n°	Data	Descrizione
Comunità del Parco	10	1.10.2021	Assestamento generale di Bilancio, salvaguardia degli equilibri per il triennio 2021-2023, ai sensi degli artt. 175, comma 8, e 193 del D.Lgs. 267/2000, l variazione al Bilancio con contestuale parziale applicazione del risultato di amministrazione 2020 e conseguente variazione al Documento Unico di Programmazione
Consiglio di Gestione	65	27.11.2021	Seconda variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)
Comunità del Parco	14	21.12.2021	Ratifica della deliberazione del Consiglio di Gestione n. 65 in data 27.11.2021 e relativa a: "Seconda variazione d'urgenza al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000)".
Consiglio di Gestione	55	20.10.2021	2° variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 - Approvazione
Consiglio di Gestione	56	16.11.2021	3° variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 - Approvazione
Consiglio di Gestione	69	21.12.2021	4° variazione al Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 - Approvazione

**Fondo di riserva**

Nel Bilancio di Previsione 2021 è stato iscritto un fondo di riserva pari ad Euro 30.000,00.

I prelievi effettuati nel corso dell'esercizio 2021, per complessivi € 10.264,00, vengono di seguito illustrati:

Organo	n°	Data	Descrizione
Consiglio di Gestione	46	7.09.2021	1° prelievo dal Fondo di Riserva Bilancio di Previsione 2021/2023 - Annualità 2021
Consiglio di Gestione	72	21.12.2021	2° prelievo dal Fondo di Riserva Bilancio di Previsione 2021/2023 - Annualità 2021

**Avanzo di amministrazione - Utilizzo**

L'avanzo di amministrazione risultante dal Rendiconto di Gestione 2020 è stato pari a Euro 2.025.856,10.

In corso d'anno è stato applicato avanzo per Euro 1.329.475,13 così ripartito:

- Euro 383.593,33 da altri vincoli;
- Euro 39.627,03 da investimenti;
- Euro 906.254,77 disponibile.

**Debiti fuori bilancio**

Nel corso dell'esercizio 2021 non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio e sono state attestate le relative insussistenze al 31.12.2021.

## PROGRAMMAZIONE ED EQUILIBRI FINALI DI BILANCIO

### Programmazione iniziale ed equilibri definitivi

La Comunità del Parco, con l'approvazione del documento unico di programmazione (DUP), ha identificato gli obiettivi generali e destinato le opportune risorse rispettando il pareggio tra risorse destinate (entrate) e relativi impieghi (uscite). Nel corso dell'esercizio, con le variazioni di Bilancio e con l'applicazione del criterio di esigibilità dell'entrata e della spesa, gli stanziamenti hanno subito modifiche fino ad assestarsi nella configurazione finale, dove le previsioni assestate di entrata e di uscita continuano ad essere in equilibrio. Durante la gestione, l'amministrazione ha agito in quattro direzioni ben definite: la gestione corrente, gli interventi negli investimenti, l'utilizzo dei movimenti di fondi e la registrazione dei servizi per conto di terzi. Ognuno di questi ambiti può essere inteso come un'entità autonoma; di norma, le scelte inerenti le missioni con i relativi programmi riguardano solo i primi due contesti (corrente e investimenti) in quanto i servizi c/terzi sono semplici partite di giro ed i movimenti di fondi interessano operazioni di entrata e uscita che si compensano. Le tabelle seguenti riportano gli equilibri definitivi di bilancio.

Entrate correnti (Stanzamento competenza)			Uscite correnti (Stanzamento competenza)		
Tributi	(+)	0,00	Spese correnti	(+)	2.044.328,10
Trasferimenti correnti	(+)	1.763.020,09	Spese correnti assimilabili ad investimenti	(-)	0,00
Entrate extratributarie	(+)	161.196,67	Rimborso di prestiti	(+)	0,00
Entrate correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00			
Entrate correnti generiche per investimenti	(-)	0,00			
<b>Totale risorse ordinarie</b>		<b>1.924.216,76</b>	<b>Totale impieghi ordinari</b>		<b>2.044.328,10</b>
FPV per spese correnti	(+)	120.111,34	Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento spese correnti	(+)	0,00	Investimenti assimilabili a spese correnti	(+)	0,00
Entrate c/capitale per spese correnti	(+)	0,00			
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00			
<b>Totale risorse straordinarie</b>		<b>120.111,34</b>	<b>Totale impieghi straordinari</b>		<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>2.044.328,10</b>	<b>Totale</b>		<b>2.044.328,10</b>
Entrate investimenti (Stanzamento competenza)			Uscite investimenti (Stanzamento competenza)		
Entrate in c/capitale	(+)	695.669,63	Spese in c/capitale	(+)	3.112.514,05
Entrate c/capitale per spese correnti	(-)	0,00	Investimenti assimilabili a spese correnti	(-)	
<b>Totale risorse ordinarie</b>		<b>695.669,63</b>	<b>Totale impieghi ordinari</b>		<b>3.112.514,05</b>
FPV per spese in c/capitale	(+)	1.087.369,29	Spese correnti assimilabili ad investimenti	(+)	0,00
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	1.329.475,13	Incremento attività finanziarie	(+)	0,00
Entrate correnti che finanziano investimenti	(+)	0,00	Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00			
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00			
Accensioni prestiti	(+)	0,00			
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00			
<b>Totale risorse onerose</b>		<b>2.416.844,42</b>	<b>Totale impieghi straordinari</b>		<b>0,00</b>
<b>Totale</b>		<b>3.112.514,05</b>	<b>Totale</b>		<b>3.112.514,05</b>
Riepilogo entrate 2021			Riepilogo uscite 2021		
Correnti	(+)	2.044.328,10	Correnti	(+)	2.044.328,10
Investimenti	(+)	3.112.514,05	Investimenti	(+)	3.112.514,05
Movimenti di fondi	(+)	51.645,69	Movimenti di fondi	(+)	51.645,69
<b>Entrate destinate ai programmi</b>		<b>5.208.487,84</b>	<b>Uscite destinate ai programmi</b>		<b>5.208.487,84</b>
c/terzi e partite di giro		642.549,37	c/terzi e partite di giro		642.549,37
<b>Totale</b>		<b>5.851.037,21</b>	<b>Totale</b>		<b>5.851.037,21</b>

<b>RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE</b>
-------------------------------------

**Rendiconto e risultato di esercizio**

Il Rendiconto di Gestione è il documento ufficiale con cui ogni amministrazione rende conto di come siano state realmente impiegate le risorse finanziarie in un determinato arco di tempo (esercizio). Conti alla mano, si tratta di spiegare dove e come sono state gestite le risorse reperite nell'anno e di misurare gli effettivi risultati conseguiti con il lavoro messo in atto dall'intera struttura. L'obiettivo è quello di misurare lo stato di salute dell'ente, confrontando le aspettative con i risultati oggettivi. Il rendiconto può terminare con un risultato positivo, chiamato avanzo, oppure in disavanzo. Le tabelle riportano il risultato conseguito negli ultimi due esercizi con il relativo scostamento (variazione di periodo).

L'esercizio finanziario 2021 si è chiuso al 31 dicembre con un risultato di amministrazione complessivo positivo di € 1.411.242,37=.

**Risultato di amministrazione**

	2020	2021	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+) 2.302.014,40	2.215.546,97	-86.467,43
Riscossioni	(+) 2.898.056,09	2.893.933,39	-4.122,70
Pagamenti	(-) 2.984.523,52	2.691.982,06	-292.541,46
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-) 0,00	0,00	0,00
<i>Fondo di cassa finale</i>	<i>2.215.546,97</i>	<i>2.417.498,30</i>	<i>201.951,33</i>
Residui attivi	(+) 1.896.141,42	1.673.984,18	-222.157,24
Residui passivi	(-) 878.351,66	1.249.025,85	370.674,19
<i>Differenza residui</i>	<i>1.017.789,76</i>	<i>424.958,33</i>	<i>-592.831,43</i>
FPV per spese correnti	(-) 120.111,34	96.849,43	-23.261,91
FPV per spese in c/capitale	(-) 1.087.369,29	1.334.364,83	246.995,54
<b>Risultato d'amministrazione</b>	<b>2.025.856,10</b>	<b>1.411.242,37</b>	<b>-614.613,73</b>

**Analisi risultato di amministrazione 2021**

	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa iniziale	(+) 2.215.546,97		2.215.546,97
Riscossioni	(+) 586.851,33	2.307.082,06	2.893.933,39
Pagamenti	(-) 522.621,85	2.169.360,21	2.691.982,06
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-) 0,00	0,00	0,00
<i>Fondo di cassa finale</i>			<i>2.417.498,30</i>
Residui attivi	(+) 1.291.028,00	382.956,18	1.673.984,18
Residui passivi	(-) 331.689,84	917.336,01	1.249.025,85
<i>Differenza residui</i>			<i>424.958,33</i>
FPV per spese correnti	(-) -	-	96.849,43
FPV per spese in c/capitale	(-) -	-	1.334.364,83
<b>Risultato d'amministrazione</b>			<b>1.411.242,37</b>

### Composizione del Risultato di Amministrazione

Il risultato di amministrazione è stato calcolato e poi scomposto nelle singole componenti (fondi accantonati, vincolati, destinati agli investimenti, non vincolati), e questo al fine di conservare l'eventuale vincolo di destinazione dei singoli elementi costituenti. Il margine di azione nell'utilizzare il risultato di amministrazione dell'esercizio precedente, infatti, dipende proprio da questi fattori.

Per quanto riguarda la scomposizione del risultato nelle componenti elementari, la **quota di avanzo accantonata** è costituita dal fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) e dai fondi spese e rischi per passività potenziali (spese legali, ammortamento, per rinnovi contrattuali).

La **quota vincolata** è invece prodotta dalle economie su spese finanziate da entrate con obbligo di destinazione imposto dalla legge o dai principi contabili, da economie di uscita su capitoli coperti da trasferimenti concessi per finanziare interventi con destinazione specifica, ed infine, da spese finanziate con entrate straordinarie su cui è stato attribuito un vincolo su libera scelta dell'ente.

Per quanto riguarda il procedimento seguito per la stesura del rendiconto, si è proceduto a determinare il valore contabile del risultato di amministrazione applicando valutazioni prudenziali sulla scorta dei dati contabili al momento esistenti, compatibilmente con il rispetto delle norme di riferimento. La conclusione di questo procedimento, ha portato ad escludere la presenza di un disavanzo accertato o emergente, circostanza, questa, che avrebbe comportato l'iscrizione di pari importo tra le spese del nuovo bilancio, e ciò al fine di ripianare la perdita riconducibile ad esercizi precedenti.

## RISULTATO DI GESTIONE

### Gestione della competenza e FPV

Il conto del bilancio, quale sintesi contabile dell'intera attività finanziaria, si chiude al 31.12.2021 con avanzo di € 1.411.242,37= originato dal risultato ottenuto dalle gestioni di competenza e residui. La somma dei due importi fornisce il valore totale del risultato mentre l'analisi disaggregata offre maggiori informazioni su come l'ente, in concreto, abbia finanziato il fabbisogno di spesa del singolo esercizio. Il criterio di attribuzione del singolo impegno nell'esercizio in cui la spesa diventerà esigibile, ottenuto con l'applicazione della tecnica del fondo pluriennale vincolato, altera in modo artificiale il risultato della competenza perché riduce l'importo degli impegni conservati nell'esercizio. Questo difetto dovrebbe essere corretto considerando il FPV in spesa "come impegnato": al 31.12.2021 il FPV risulta essere pari ad € 1.431.214,26.

Entrate correnti (Accertamento competenza)				Uscite correnti (Impegni competenza)			
Tributi	(+)	0,00		Spese correnti	(+)	1.547.181,77	
Trasferimenti correnti	(+)	1.778.559,25		Spese correnti assimilabili ad investimenti	(-)	0,00	
Entrate extratributarie	(+)	149.456,42		Rimborso di prestiti	(+)	0,00	
Entrate correnti specifiche per investimenti	(-)	0,00					
Entrate correnti generiche per investimenti	(-)	0,00					
<b>Totale risorse ordinarie</b>		<b>1.928.015,67</b>		<b>Totale impieghi ordinari</b>		<b>1.547.181,77</b>	
FPV per spese correnti	(+)	120.111,34		Disavanzo applicato a bilancio corrente	(+)	0,00	
Avanzo a finanziamento spese correnti	(+)	0,00		Investimenti assimilabili a spese correnti	(+)	0,00	
Entrate c/capitale per spese correnti	(+)	0,00					
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00					
<b>Totale risorse straordinarie</b>		<b>120.111,34</b>		<b>Totale impieghi straordinari</b>		<b>0,00</b>	
<b>Totale</b>		<b>2.048.127,01</b>		<b>Totale</b>		<b>1.547.181,77</b>	
Entrate investimenti (Accertamento competenza)				Uscite investimenti (Impegni competenza)			
Entrate in c/capitale	(+)	387.699,90		Spese in c/capitale	(+)	1.165.191,78	
Entrate c/capitale per spese correnti	(-)	0,00		Investimenti assimilabili a spese correnti	(-)		
<b>Totale risorse ordinarie</b>		<b>387.699,90</b>		<b>Totale impieghi ordinari</b>		<b>1.165.191,78</b>	
FPV per spese in c/capitale	(+)	1.087.369,29		Spese correnti assimilabili ad investimenti	(+)	0,00	
Avanzo a finanziamento investimenti	(+)	1.329.475,13		Incremento attività finanziarie	(+)	0,00	
Entrate correnti che finanziano investimenti	(+)	0,00		Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00	
Riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00					
Attività finanz. assimilabili a mov. fondi	(-)	0,00					
Accensioni prestiti	(+)	0,00					
Accensione prestiti per spese correnti	(+)	0,00					
<b>Totale risorse onerose</b>		<b>2.416.844,42</b>		<b>Totale impieghi straordinari</b>		<b>0,00</b>	
<b>Totale</b>		<b>2.804.544,32</b>		<b>Totale</b>		<b>1.165.191,78</b>	
RISULTATO DELLA GESTIONE (competenza)							
Denominazione		Accertamenti	Impegni	Risultato			
Correnti	(+)	2.048.127,01	1.547.181,77	500.945,24			
Investimenti	(+)	2.804.544,32	1.165.191,78	1.639.352,54			
Movimenti di fondi	(+)	0,00	0	0,00			
<b>Parziale</b>		<b>4.852.671,33</b>	<b>2.712.373,55</b>	<b>2.140.297,78</b>			
c/terzi e partite di giro		374.322,67	374.322,67	0,00			
<b>Totale</b>		<b>5.226.994,00</b>	<b>3.086.696,22</b>	<b>2.140.297,78</b>			

**RISULTATO DI CASSA****Previsioni di cassa e operazioni di tesoreria**

La previsione e la registrazione dei movimenti di cassa riguarda solo il primo dei tre anni della programmazione di bilancio ed abbraccia sia la gestione di competenza che quella dei residui (situazione di credito e debito ereditate dall'anno precedente). Nel corso dell'esercizio le previsioni si sono tradotte in movimenti effettivi con la conseguente emissione, da parte dell'ente, degli ordinativi d'incasso (entrate) e dei mandati di pagamento (uscite). Il tesoriere, a fronte di queste autorizzazioni ad incassare ed a pagare, ha operato i movimenti di cassa con i conseguenti accrediti ed addebiti in conto. Il saldo finale di queste operazioni, sommato alla consistenza iniziale del fondo cassa, determina l'ammontare complessivo della giacenza di tesoreria (fondo finale di cassa).

**Situazione di cassa**

	2020	2021	Variazione
Fondo di cassa iniziale	(+) 2.302.014,40	2.215.546,97	-86.467,43
Riscossioni	(+) 2.898.056,09	2.893.933,39	-4.122,70
Pagamenti	(-) 2.984.523,52	2.691.982,06	-292.541,46
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12	(-) 0,00	0,00	0,00
<i>Fondo di cassa finale</i>	<i>2.215.546,97</i>	<i>2.417.498,30</i>	<i>201.951,33</i>

**Entrate - Gestione residui (movimenti di cassa)**

	Residui all'1.01.2021	Riscossioni in c/residui
Tributi	(+) 0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+) 136.655,60	97.047,89
Entrate extratributarie	(+) 64.035,76	11.619,82
Entrate in c/capitale	(+) 1.693.710,33	477.683,62
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+) 0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+) 1.739,73	500,00
<i>Totale</i>	<i>1.896.141,42</i>	<i>586.851,33</i>

**Entrate - Gestione competenza (movimenti di cassa)**

	Accertamenti	Riscossioni in c/competenza
Tributi	(+) 0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+) 1.778.559,25	1.668.578,61
Entrate extratributarie	(+) 149.456,42	139.321,81
Entrate in c/capitale	(+) 387.699,90	125.654,06
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+) 0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+) 374.322,67	373.527,58
<i>Totale</i>	<i>2.690.038,24</i>	<i>2.307.082,06</i>

**Spese - Gestione residui (movimenti di cassa)**

	Residui all'1.01.2021	Pagamenti in c/residui
Spese correnti	396.288,08	266.922,41
Spese in conto capitale	474.791,40	250.481,84
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0
Spese per conto terzi e partite di giro	7.272,18	5.217,60
<i>Totale</i>	<i>878.351,66</i>	<i>522.621,85</i>

**Spese - Gestione competenza (movimenti di cassa)**

	Impegni	Pagamenti in c/competenza
Spese correnti	1.547.181,77	1.239.204,45
Spese in conto capitale	1.165.191,78	556.878,62
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0
Spese per conto terzi e partite di giro	374.322,67	373.277,14
<i>Totale</i>	<i>3.086.696,22</i>	<i>2.169.360,21</i>

**FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)**

Il fondo pluriennale vincolato (FPV) al 31.12.2021 è pari ad € 1.431.214,26.

La composizione del FPV di spesa è la seguente:

	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a)-(b)-(x)-(y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c)+(d)+(e)+(f)
	Fondo pluriennale vincolato al 31.12.2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti ed imputate all'esercizio 2021 e coperte da FPV	Riaccertamento degli impegni di cui effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno)	Riaccertamento degli impegni di cui effettuata nel corso dell'esercizio 2021 (cd. economie di impegno) su impegni pluriennali finalizzati dal FPV e imputati agli esercizi succ. al 2021	Quota del FPV al 31.12.2020 non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2022 e coperte da FVP	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione all'esercizio 2023 e coperte da FVP	Spese impegnate nell'esercizio 2021 con imputazione a esercizi successivi a quelli considerati nel bilancio pluriennale coperte da FPV	FPV vincolato al 31.12.2021
<b>MISSIONI E PROGRAMMI</b>									
Totale MISSIONE 01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	148.142,91	101.354,62	5.752,75	0,00	41.035,54	113.797,09	0,00	0,00	154.832,63
Totale MISSIONE 03 - Ordine pubblico e sicurezza	93.419,79	82.527,23	10.892,56	0,00	0,00	8.786,79	0,00	0,00	8.786,79
Totale MISSIONE 09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	965.917,93	692.848,36	0,00	0,00	273.069,57	994.525,27	0,00	0,00	1.267.594,84
Totale MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 60 - Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.207.480,63</b>	<b>876.730,21</b>	<b>16.645,31</b>	<b>0,00</b>	<b>314.105,11</b>	<b>1.117.109,15</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.431.214,26</b>

Il fondo pluriennale vincolato di spesa al 31.12.2021 è così distinto:

<b>FPV 2021</b>	<b>importo</b>
SPESA CORRENTE	
<i>di cui:</i>	
salario accessorio e premiante (inclusi oneri)	86.032,45
trasferimenti correnti	
incarichi a legali	
altri incarichi	
altre spese finanziate da entrate vincolate	10.816,98
altro	
TOTALE SPESA CORRENTE	96.849,43
SPESA IN CONTO CAPITALE	1.334.364,83
<b>TOTALE FPV 2021</b>	<b>1.431.214,26</b>

**FORMAZIONE DI NUOVI RESIDUI****Criterio di esigibilità e formazione dei residui**

Gli accertamenti di entrata non incassati nell'esercizio si trasformano a rendiconto in nuovi residui attivi; gli impegni di spesa non pagati in residui passivi.

È importante notare che il grado d'impegno della spesa è spesso influenzato dal criterio di imputazione adottato dalla contabilità armonizzata che privilegia il momento dell'esigibilità in luogo dell'esercizio di nascita del procedimento. La spesa finanziata nell'esercizio, pertanto, in virtù di questo principio, potrebbe trovare imputazione in anni successivi a quello di formazione: ciò comporta la costituzione di apposito fondo pluriennale (FPV). Ricordiamo che il fondo pluriennale vincolato (FPV) al 31.12.2021 è pari ad € 1.431.214,26.

**Formazione di nuovi residui attivi (competenza 2021)**

		Accertamenti	Riscossioni	Residui attivi
Tributi	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+)	1.778.559,25	1.668.578,61	109.980,64
Entrate extratributarie	(+)	149.456,42	139.321,81	10.134,61
Entrate in c/capitale	(+)	387.699,90	125.654,06	262.045,84
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	374.322,67	373.527,58	795,09
<b>Totale</b>		<b>2.690.038,24</b>	<b>2.307.082,06</b>	<b>382.956,18</b>

**Formazione di nuovi residui passivi (competenza 2021)**

		Impegni	Pagamenti	Residui passivi
Spese correnti	(+)	1.547.181,77	1.239.204,45	307.977,32
Spese in conto capitale	(+)	1.165.191,78	556.878,62	608.313,16
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese per conto terzi e partite di giro	(+)	374.322,67	373.277,14	1.045,53
<b>Totale</b>		<b>3.086.696,22</b>	<b>2.169.360,21</b>	<b>917.336,01</b>

**Trend residui attivi (competenza)**

		2017	2018	2019	2020	2021
Tributi	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+)	14.021,91	724.360,26	567.417,77	108.541,79	109.980,64
Entrate extratributarie	(+)	107.122,26	53.649,12	22.100,96	35.398,97	10.134,61
Entrate in c/capitale	(+)	84.672,35	2.045.410,18	332.970,00	40.153,19	262.045,84
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	0,32	300,00	500,00	1.739,73	795,09
<b>Totale</b>		<b>205.816,84</b>	<b>2.823.719,56</b>	<b>922.988,73</b>	<b>185.833,68</b>	<b>382.956,18</b>
riga di controllo		205.816,84	2.823.719,56	922.988,73	185.833,68	382.956,18

**Trend residui passivi (competenza)**

		2017	2018	2019	2020	2021
Spese correnti	(+)	270.533,75	357.283,74	514.082,31	211.544,38	307.977,32
Spese in conto capitale	(+)	568.005,74	190.223,50	214.594,73	442.525,37	608.313,16
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese per conto terzi e partite di giro	(+)	18,47	334,67	2.450,00	1.094,58	1.045,53
<b>Totale</b>		<b>838.557,96</b>	<b>547.841,91</b>	<b>731.127,04</b>	<b>655.164,33</b>	<b>917.336,01</b>

<b>ANALISI DEI RESIDUI PER ESERCIZIO DI DERIVAZIONE</b>
---

I residui attivi, classificati secondo l'esercizio di derivazione, sono i seguenti:

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				20.000,00	19.607,71	109.980,64	149.588,35
Titolo 3 - Entrate extratributarie	15.600,00	1.500,00	2.846,74	5.360,00	24.319,15	10.134,61	59.760,50
Titolo 4 - Entrate in conto capitale			912.217,57	288.337,10		262.045,84	1.462.600,51
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							-
Titolo 9 - Entrate conto terzi e partite di giro					1.239,73	795,09	2.034,82
<b>TOTALE</b>	<b>15.600,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>915.064,31</b>	<b>313.697,10</b>	<b>45.166,59</b>	<b>382.956,18</b>	<b>1.673.984,18</b>

I residui passivi, classificati secondo l'esercizio di derivazione, sono i seguenti:

	2016 e precedenti	2017	2018	2019	2020	2021	Totale
Titolo 1 - Spese correnti	7.203,65	3.279,38	15.291,91	45.990,64	35.063,15	307.977,32	414.806,05
Titolo 2 - Spese in conto capitale		7.126,40	2.882,25	13.010,50	199.891,96	608.313,16	831.224,27
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie							-
Titolo 4 - Rimborso prestiti							-
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere							-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro				1.950,00		1.045,53	2.995,53
<b>TOTALE</b>	<b>7.203,65</b>	<b>10.405,78</b>	<b>18.174,16</b>	<b>60.951,14</b>	<b>234.955,11</b>	<b>917.336,01</b>	<b>1.249.025,85</b>

<b>SMALTIMENTO DI RESIDUI PRECEDENTI</b>
--

**Velocità di incasso o pagamento e solvibilità**

La conservazione nel tempo di una posizione creditoria e/o debitoria riconducibile ad esercizi precedenti si lega alla verifica del grado di attendibilità e di solvibilità della singola posizione pregressa. Si tratta di elementi che, se non monitorati e non seguiti anche mediante accantonamento del FCDE, possono produrre effetti negativi sulla solidità del bilancio. La velocità di incasso dei residui attivi, infatti, influenza la giacenza di cassa mentre la presenza di crediti deteriorati riduce il grado di liquidità dell'attivo patrimoniale. La consistenza iniziale dei residui si riduce, nel tempo, in seguito alla riscossione del credito o al pagamento del debito, oppure, a seguito dello stralcio dell'originaria posizione creditoria/debitoria.

**Smaltimenti residui attivi (residui 2020 e precedenti)**

		Residui iniziali	Residui finali	di cui riscossi
Tributi	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+)	136.655,60	39.607,71	97.047,89
Entrate extratributarie	(+)	64.035,76	49.625,89	11.619,82
Entrate in c/capitale	(+)	1.693.710,33	1.200.554,67	477.683,62
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	1.739,73	1.239,73	500,00
<i>Totale</i>		<i>1.896.141,42</i>	<i>1.291.028,00</i>	<i>586.851,33</i>

**Smaltimenti residui passivi (residui 2020 e precedenti)**

		Residui iniziali	Residui finali	di cui pagati
Spese correnti	(+)	396.288,08	106.828,73	266.922,41
Spese in conto capitale	(+)	474.791,40	222.911,11	250.481,84
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassi	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese per conto terzi e partite di giro	(+)	7.272,18	1.950,00	5.217,60
<i>Totale</i>		<i>878.351,66</i>	<i>331.689,84</i>	<i>522.621,85</i>

<b>GESTIONE DELLE ENTRATE DI COMPETENZA</b>
---

**Previsione, accertamento ed incasso**

L'ammontare complessivo della spesa impiegata nelle diverse missioni e programmi dipende dalla disponibilità effettiva di risorse disponibili per porre in essere interventi di parte corrente o investimenti a medio o lungo termine.

I prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiuso (stanziamenti definitivi) mostrando:

- quante di queste entrate si sono tradotte in effettive disponibilità (accertamenti) utilizzabili per la copertura della spesa corrente o di quella in conto capitale;
- i relativi movimenti di cassa (riscossioni).

**Entrate (accertamenti a competenza)**

		2020	2021	Variazione
Tributi	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+)	1.719.302,63	1.778.559,25	59.256,62
Entrate extratributarie	(+)	170.744,77	149.456,42	-21.288,35
Entrate in c/capitale	(+)	139.156,08	387.699,90	248.543,82
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	0,00	0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	426.631,28	374.322,67	-52.308,61
<i>Totale</i>		<i>2.455.834,76</i>	<i>2.690.038,24</i>	<i>234.203,48</i>

**Entrate - Movimenti contabili (competenza 2021)**

		Stanziamenti finali	Accertamenti	Riscossioni in c/competenza
Tributi	(+)	0,00	0,00	0,00
Trasferimenti correnti	(+)	1.763.020,09	1.778.559,25	1.668.578,61
Entrate extratributarie	(+)	161.196,67	149.456,42	139.321,81
Entrate in c/capitale	(+)	695.669,63	387.699,90	125.654,06
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(+)	51.645,69	0,00	0,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	(+)	642.549,37	374.322,67	373.527,58
<i>Totale</i>		<i>3.314.081,45</i>	<i>2.690.038,24</i>	<i>2.307.082,06</i>

**Stato accertamento e grado di riscossione (competenza 2021)**

	% accertato	% riscosso
Tributi	-	-
Trasferimenti correnti	100,88%	93,82%
Entrate extratributarie	92,72%	93,22%
Entrate in c/capitale	55,73%	32,41%
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-
Entrate per conto terzi e partite di giro	58,26%	99,79%
<i>Totale</i>	<i>81,17%</i>	<i>85,76%</i>

## FINANZIAMENTO DEL BILANCIO CORRENTE

### Risorse ed impieghi per il funzionamento

Per garantire il funzionamento della struttura, l'ente sostiene dei costi quali gli oneri per il personale (stipendi, contributi), l'acquisto di beni di consumo (carburante, cancelleria, ricambi, etc.), le prestazioni di servizi (luce, gas, telefono, etc.). I mezzi finanziari destinati a tale scopo hanno natura ordinaria, come i trasferimenti correnti e le entrate extratributarie.

Altre fonti, come l'avanzo applicato per il finanziamento della spesa corrente e/o il fondo pluriennale stanziato in entrata, essendo risorse già acquisite in esercizi precedenti, hanno invece natura straordinaria.

### Trasferimenti correnti

Tale voce ricomprende:

#### CONTRIBUTI ORDINARI

##### Contributo Regione Lombardia per spese generali di funzionamento

Il contributo accertato nell'anno 2021, a seguito del Decreto della Direzione Generale Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi n. 17861 del 21.12.2021, è pari ad € 282.930,64 con una variazione in positivo del 9,237% rispetto al medesimo dato rilevato nell'esercizio precedente (€ 259.005,55).

Si consideri tuttavia che nell'anno 2020 il contributo era stato decurtato dell'importo di € 64.409,33 per effetto del Decreto Presidenza Regione Lombardia n. 16917 del 25.11.2019 di accertamento - a carico del Parco delle Groane - del canone di affitto del compendio demaniale adibito a sede istituzionale relativo al periodo 19.01.2015/31.12.2017. Ciò in forza del Decreto del Direttore Generale dell'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Lombardia - prot. n. 2015/32/Atti del 19.01.2015 con il quale Regione Lombardia è subentrata nel contratto di affitto con l'ente.

La D.G.R. n. XI/4069 del 21/12/2020 "Determinazione in ordine alla gestione delle aree e degli immobili di proprietà regionale ricadenti nel Parco naturale regionale "Bosco delle querce" e alla locazione dell'immobile adibito a sede del Parco regionale delle Groane" e, nello specifico, il punto 5) del deliberato stabilisce che il pagamento del canone di locazione annuo di € 22.633,03 avvenga a scomputo dell'importo del contributo regionale annuale di funzionamento. Conseguentemente a ciò, il contributo accertato nel 2021 risultò decurtato di € 19.678,16, come da decreto di accertamento n. 15607 dell'11.12.2020, avendo l'Ente provveduto direttamente al pagamento di € 2.954,87 richiesti da Regione Lombardia in forza del decreto n. 15607 dell'11.12.2020 a titolo di arretrati dovuti per il periodo 14.11.20/31.12.20.

Di seguito il trend dell'ultimo quinquennio:

	2021	2020	Accertamenti		2017
			2019	2018	
Contributo per spese di funzionamento	282.930,64	259.005,55	309.314,15	261.011,00	264.774,00
Variazione % rispetto esercizio precedente	9,237%	-16,265%	18,506%	-1,421%	

Regione Lombardia ha, inoltre, assegnato ed erogato € 11.380,00 quale contributo per le spese di gestione della Riserva Naturale Fontana del Guercio.

**Quota associativa Città Metropolitana di Milano**

La quota accertata è pari ad € 175.832,46, regolarmente riscossa nei termini fissati dallo Statuto e dalle norme regionali vigenti.

**Quota associativa Provincia Monza e Brianza**

La quota accertata è pari ad € 198.042,88, regolarmente riscossa nei termini fissati dallo Statuto e dalle norme regionali vigenti.

**Quota associativa Provincia di Como**

La quota accertata è pari ad € 220.000,00, regolarmente riscossa nei termini fissati dallo Statuto e dalle norme regionali vigenti.

**Quota associativa Comune di Milano**

La quota accertata è pari ad € 370.173,60, regolarmente riscossa nei termini fissati dallo Statuto e dalle norme regionali vigenti.

**Quota associativa Comuni**

Il piano di riparto, approvato dal Consiglio di Gestione nella seduta del 4.04.2018 con proprio atto n. 22, ha comportato l'iscrizione di accertamenti pari ad € 436.516,80.

Al 31.12.2021 si rileva un riscosso di € 396.720,55 pari circa al 90,883% dell'accertato.

**Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private**

Tale voce ricomprende l'accertamento e l'incasso della somma di € 2.500,00 a seguito della convenzione stipulata con la Fondazione "Luigi Porro" di Barlassina, ex deliberazione CdG n. 7 del 26.01.2021, per il più proficuo sviluppo dell'attività selvicolturale e per l'utilizzazione in senso sociale del bosco.

**ENTRATE A DESTINAZIONE VINCOLATA****Contributo Regione Lombardia per progetti nel campo della comunicazione ed educazione ambientale**

Nell'anno 2021 sono state accertate le entrate relative ai sotto indicati progetti:

- "BLIOBLITZ": € 3.000,00 di cui al Decreto n. 4303 del 30.03.2021 DG Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi – per organizzare eventi di monitoraggio e di educazione naturalistica di CITIZEN SCIENCE aperti alla cittadinanza. Tale contributo, nella misura di € 530,00, è stato trasferito al PLIS del Lura quale area protetta esterna al perimetro del Parco e ricompresa nell'ambito territoriale ecosistemico di riferimento, essendosi lo stesso reso disponibile a partecipare all'evento Bioblitz mediante attività di educazione ambientale;
- "BEN-ESSERE IN NATURA": € 3.100,00 di cui al Decreto n. 4306 del 30.03.2021 DG Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi, per realizzare attività rivolte al benessere della persona al fine di sottolineare l'importanza del rapporto uomo-natura, contestualizzando la cultura del benessere psico-fisico in un ambiente naturale e favorendo, altresì, l'accessibilità e la fruizione inclusiva;
- "TERRITORIO: UNA SCUOLA A CIELO APERTO": € 6.400,00 di cui al Decreto n. 4304 del 30.03.2021 DG Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi per proseguire la collaborazione con le scuole del territorio coinvolgendole in iniziative rivolte alla conoscenza del territorio, alla scoperta delle sue componenti fisiche, relazionali e valoriali, del patrimonio naturale, paesaggistico e culturale.

Alla data del 31.12.2021 tali finanziamenti risultano interamente riscossi.

#### **Contributi Regione Lombardia per funzioni di Polizia Locale, Vigilanza Ecologica, Antincendio Boschivo**

I contributi accertati al 31.12.2021 per le finalità in oggetto sono pari ad € 69.212,87 così dettagliati:

- per l'ESERCIZIO DI FUNZIONI IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE SQUADRE ANTINCENDIO BOSCHIVO: € 17.080,70 di cui al Decreto DG Territorio e Protezione Civile n. 4519 dell'1.04.2021;

- per SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA ECOLOGICA: € 21.415,29 come da Decreti DG Ambiente e Clima n. 7341 del 31.05.2021 e n. 14546 del 28.10.2021;

- per la realizzazione di CORSI DI FORMAZIONE PER ASPIRANTI GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE: € 6.200,00 come da Decreto DG Ambiente e Clima n. 7341 del 31.05.2021;

- per l'ORGANIZZAZIONE DELLA GIORNATA REGIONALE DELLE GUARDIE ECOLOGICHE VOLONTARIE: € 24.516,88 come da Decreto DG Ambiente e Clima n. 12402 del 20.09.2021.

Alla data del 31.12.2021 i contributi suesposti risultano incassati per € 48.615,29.

#### **Entrate extratributarie**

Tale voce ricomprende:

#### **PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITÀ DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITÀ E DEGLI ILLECITI**

L'accertamento complessivo di € 85.661,30 è dato da € 79.727,80 di sanzioni per violazioni al Piano Territoriale ed € 5.933,50 per violazioni al Codice della Strada.

Di seguito il trend dell'ultimo quinquennio:

	2021	2020	Accertamenti		2017
			2019	2018	
violazioni PTC	79.727,80	83.517,31	112.733,32	94.958,63	84.514,67
Variazione % rispetto esercizio precedente	-4,537%	-25,916%	18,718%	12,358%	
violazioni Codice della Strada	5.933,50	7.210,41	13.725,70	19.983,20	5.905,95
Variazione % rispetto esercizio precedente	-17,709%	-47,468%	-31,314%	238,357%	

#### **PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DI BENI**

L'accertamento complessivo di € 36.996,67 è dato da:

- € 36.988,32: quale canone dovuto dall'Associazione Sportiva "ASD New Mac" ai sensi dell'art. 3 del contratto rep. n. 252/2017 per la concessione in gestione del crossodromo "Il Vallone". Alla data del 31.12.2021 risultano ancora da incassare € 499,03.

- € 7,75: per servitù di elettrodotto in Comune di Ceriano Laghetto erogata annualmente da "E-Distribuzione SpA", regolarmente incassati al 31.12.2021.

## RIMBORSI ED ALTRE ENTRATE CORRENTI

Tale voce ricomprende le entrate derivanti da servizi offerti dall'Ente in ambito tecnico/forestale ed amministrativo, entrate specificatamente disciplinate dal legislatore (fondo di incentivazione funzioni tecniche) nonché altre entrate di natura corrente (rimborsi, donazioni, servizio mensa, etc.).

Per quanto attiene le funzioni tecnico/forestali si rilevano:

- € 1.650,00: per l'utilizzo della commissione del paesaggio di questo Ente per la trattazione delle pratiche urbanistiche proprie dei Comuni di Ceriano Laghetto, Lazzate, Limbiate, Solaro e Barlassina.

Tra le altre entrate le voci più significative sono rappresentate da:

- € 2.649,42: quale corrispettivi inerenti la quota a carico dei dipendenti a seguito dell'erogazione di buoni pasto;

- € 2.336,00: a seguito dell'iniziativa per l'utilizzazione di lotti boschivi ad uso focatico - stagione 2021/2022 - di cui alla deliberazione del Consiglio di Gestione n. 51 del 22.09.2021. Tale iniziativa, attiva a far dall'anno 2012 nei comuni facenti parti del PLIS Brughiera Briantea, è stata proposta, nell'anno 2018, in via sperimentale ai cittadini residenti nei comuni della zona nord del Parco Groane e riconfermata nell'anno 2021;

- € 3.272,00 di cui alla campagna "Adotta un albero";

- € 6.488,90 quale rimborso derivante dalla convenzione con il Comune di Barlassina, di cui alla deliberazione del Consiglio di Gestione n. 51 dell'1.12.2020, per l'utilizzo a tempo parziale di n. 1 dipendente dell'Ente fino al 31.05.2021 e relativo al periodo gennaio/maggio 2021.

### Autonomia finanziaria

Le entrate extratributarie definiscono l'autonomia finanziaria dell'Ente.

Di seguito il trend dell'ultimo quinquennio:

	2021	2020	Accertamenti		
			2019	2018	2017
Entrate extratributarie	149.456,42	170.744,77	224.722,03	239.544,75	244.008,91
Variazione % rispetto esercizio precedente	-12,468%	-24,020%	-6,188%	-1,830%	

Il grado di **autonomia finanziaria** (intesa come rapporto tra Entrate proprie ed Entrate correnti) viene di seguito evidenziato:

	2021	2020	2019	2018	2017
Entrate correnti	1.928.015,67	1.890.047,40	2.004.882,97	1.890.085,99	1.457.645,98
Entrate extratributarie	149.456,42	170.744,77	224.722,03	239.544,75	244.008,91
Autonomia finanziaria	7,752%	9,034%	11,209%	12,674%	16,740%
Variazione % rispetto esercizio precedente	-1,282%	-2,175%	-1,465%	-4,066%	

Di seguito viene esaminata l'entità e l'incidenza delle singole voci che compongono le entrate del Bilancio corrente dell'Ente:

	2021	2020	2019	2018	2017
Entrate correnti	1.928.015,67	1.890.047,40	2.004.882,97	1.890.085,99	1.457.645,98
Regione Lombardia	375.493,51	311.326,89	353.611,40	308.263,79	288.203,06
Comune di Milano	370.173,60	370.173,60	370.173,60	370.173,60	370.173,60
Città Metropolitana di Milano	175.832,46	175.832,46	175.832,46	175.832,46	175.832,46
Provincia Monza Brianza	198.042,88	198.042,88	198.042,88	198.042,88	198.042,88
Provincia di Como	220.000,00	220.000,00	220.000,00	220.000,00	
Comuni	447.155,70	463.143,40	480.600,60	343.919,80	196.815,07
Da enti gestori di parchi e di aree naturali protette (PLIS)	0,00	0,00	0,00	69.743,64	31.009,57
Da soggetti diversi dai precedenti	141.317,52	151.528,17	206.622,03	204.109,82	197.569,34

	2021		2020		2019	
	1.928.015,67		1.890.047,40		2.004.882,97	
	Accertato	% rispetto a entrate correnti	Accertato	% rispetto a entrate correnti	Accertato	% rispetto a entrate correnti
Regione Lombardia	375.493,51	19,476%	311.326,89	16,148%	353.611,40	18,709%
Comune di Milano	370.173,60	19,200%	370.173,60	19,200%	370.173,60	19,585%
Città Metropolitana di Milano	175.832,46	9,120%	175.832,46	9,120%	175.832,46	9,303%
Provincia Monza Brianza	198.042,88	10,272%	198.042,88	10,272%	198.042,88	10,478%
Provincia di Como	220.000,00	11,411%	220.000,00	11,411%	220.000,00	11,640%
Comuni	447.155,70	23,193%	463.143,40	24,022%	480.600,60	25,428%
Da enti gestori di parchi e di aree naturali protette	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000%
Da soggetti diversi dai precedenti	141.317,52	7,330%	151.528,17	7,859%	206.622,03	10,932%

	2018		2017	
	1.890.085,99		1.457.645,98	
	Accertato	% rispetto a entrate correnti	Accertato	% rispetto a entrate correnti
Regione Lombardia	308.263,79	15,376%	288.203,06	15,248%
Comune di Milano	370.173,60	18,464%	370.173,60	19,585%
Città Metropolitana di Milano	175.832,46	8,770%	175.832,46	9,303%
Provincia Monza Brianza	198.042,88	9,878%	198.042,88	10,478%
Provincia di Como	220.000,00	10,973%		
Comuni	343.919,80	17,154%	196.815,07	10,413%
Da enti gestori di parchi e di aree naturali protette	69.743,64	3,479%	31.009,57	1,641%
Da soggetti diversi dai precedenti	204.109,82	10,181%	197.569,34	10,453%

**FINANZIAMENTO DEL BILANCIO INVESTIMENTI****Risorse ed impieghi per gli investimenti**

L'Ente, oltre a garantire il funzionamento della struttura, pone in essere interventi di manutenzione straordinaria, di recupero e riqualificazione del patrimonio naturale e delle infrastrutture esistenti ovvero realizza nuove opere.

Le risorse di parte investimento possono avere sia natura ordinaria che straordinaria: la prima tipologia è rappresentata da contributi in conto capitale e monetizzazioni. L'avanzo applicato per il finanziamento degli investimenti e/o il fondo pluriennale stanziato in entrata, essendo risorse già acquisite in esercizi precedenti, hanno invece natura straordinaria.

**Contributi agli investimenti**

Tale voce ricomprende:

**CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE****Contributi Regione Lombardia*****Per funzioni di Polizia Locale, Vigilanza Ecologica, Antincendio Boschivo***

I contributi accertati al 31.12.2021 per le finalità in oggetto sono pari ad € 26.818,50 così dettagliati:

- per l' ESERCIZIO DI FUNZIONI IN MATERIA DI ORGANIZZAZIONE SQUADRE ANTINCENDIO BOSCHIVO: € 21.286,53 di cui al Decreto DG Territorio e Protezione Civile n. 4519 dell'1.04.2021;
- per SERVIZIO VOLONTARIO DI VIGILANZA ECOLOGICA: € 5.531,97 come da Decreto DG Ambiente e Clima n. 7222 del 28.05.2021;

A fine esercizio gli stessi non risultano riscossi.

***Per interventi di recupero sede istituzionale***

- € 80.000,00 per "Manutenzione straordinaria sul compendio immobiliare di proprietà regionale ex deposito munizioni in Comune di Solaro e Ceriano Laghetto sui fabbricati denominati Riservette, sul verde e sulle pavimentazioni a cura del Parco Regionale delle Groane" di cui alla deliberazione Regione Lombardia n. XI/2456 del 18.11.2019 (riscossi per € 0,00).

***Per salvaguardia ambiente***

I contributi regionali per le finalità in oggetto sono così dettagliati:

- € 104.345,00 per "Interventi di manutenzione straordinaria di 14 fontanili e risorgive nella ZSC Fontana del Guercio in comune di Carugo" di cui alla deliberazione Regione Lombardia n. XI/2077 del 31.07.2019 (esigibilità 2021: € 70.345,00 - riscossioni 2021: € 30.000,00);
- € 100.000,00 per "Interventi per la riqualificazione di un tratto del Torrente Cissara nel Parco delle Groane in Comune di Limbiate" di cui alla deliberazione Regione Lombardia n. XI/2077 del 31.07.2019 (esigibilità 2021: € 70.000,00 - riscossioni 2021: € 60.000,00);
- € 88.109,79 per "Interventi di manutenzione straordinaria Pineta e Boschi di Cesate su aree di proprietà del Parco delle Groane" di cui al decreto DG Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi n. 9494 del 4.08.2020 (esigibilità 2021: € 44.054,89 - riscossioni 2021: € 0,00);
- € 69.076,65 per "Interventi di miglioramento forestale di uno strobeto in Comune di Barlassina nel Parco Groane" di cui al "Bando Pianura e Collina" assegnato con decreto della Regione Lombardia - DG

Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi n. 14247 del 20.11.2020 (esigibilità anno 2021: € 38.921,18 - riscossioni 2021: € 0,00);

- € 39.078,24 per “Interventi di miglioramento forestale e contenimento specie esotiche” di cui al “Bando Pianura e Collina” assegnato con decreto della Regione Lombardia - DG Agricoltura, Alimentazione e Sistemi Verdi n. 14247 del 20.11.2020 (esigibilità anno 2021: € 21.906,17- riscossioni 2021: € 0,00);

- € 39.951,89 per “Gestione dell’habitat di brughiera nel Parco delle Groane” di cui al decreto DG Ambiente e Clima n. 4138 del 26.03.2021 (esigibilità anno 2021: € 15.980,76 interamente riscossi);

- € 49.183,25 per “Miglioramento ecologico dei querceti del bosco di Sant’Andrea” di cui al decreto DG Ambiente e Clima n. 4137 del 26.03.2021 (esigibilità anno 2021: € 19.673,30 interamente riscossi);

- € 14.965,33 per “Incremento dei siti idonei ad ospitare popolazioni di Triturus Carnifex e Rana Latastei nell’Oasi LIPU di Cesano Maderno” di cui al decreto DG Ambiente e Clima n. 11153 dell’11.08.2021 (esigibilità anno 2021: € 0,00).

### **Contributi Comuni**

La voce comprende:

- € 42.000,00 di cui al protocollo d’intesa con i Comuni di Carimate e Novedrate per la progettazione e l’esecuzione delle opere di messa in sicurezza e ripristino del ponte ciclopedonale sul torrente Serenza, approvato con deliberazione del Consiglio di Gestione n. 37 del 14.07.2021.

<b>GESTIONE DELLE USCITE DI COMPETENZA</b>
--

**Previsione, impegno e pagamento**

Le uscite sono costituite da spese correnti, investimenti, rimborso di prestiti e servizi per conto terzi/partite di giro. L'ammontare delle risorse spendibili dipende dal volume delle entrate realmente reperite. Le risorse vengono utilizzate dall'ente pubblico secondo un preciso iter procedurale: si parte dalle previsioni di spesa, dove l'amministrazione programma gli interventi riportandoli nel bilancio; si prosegue, poi, con l'impegno delle somme esigibili e la conseguente formazione dei debiti verso terzi; si termina, infine, con il pagamento dei debiti maturati.

I prospetti successivi indicano l'ammontare delle risorse complessivamente previste nell'esercizio appena chiuso (stanziamenti definitivi) mostrando:

- quante di queste si sono tradotte in effettive spesa corrente o in conto capitale;
- i relativi movimenti di cassa (pagamenti).

Anche in questo caso il fondo pluriennale vincolato, pari complessivamente ad € 1.431.214,26, riduce di pari importo gli impegni conservati nell'esercizio, alterando in modo evidente l'importo finale degli stessi, specialmente di quelli relativi a spese in conto capitale.

**Spese (impegni a competenza)**

		2020	2021	Variazione
Spese correnti	(+)	1.274.808,41	1.547.181,77	272.373,36
Spese in conto capitale	(+)	1.318.014,82	1.165.191,78	-152.823,04
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassieri	(+)	0,00	0,00	0,00
Spese per conto terzi e partite di giro	(+)	426.631,28	374.322,67	-52.308,61
<i>Totale</i>		<i>3.019.454,51</i>	<i>3.086.696,22</i>	<i>67.241,71</i>

**Spese - Movimenti contabili (competenza 2021)**

		Stanziamenti finali	Impegni	Pagamenti in c/competenza
Spese correnti	(+)	2.044.328,10	1.547.181,77	1.239.204,45
Spese in conto capitale	(+)	3.112.514,05	1.165.191,78	556.878,62
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassieri	(+)	51.645,69	0,00	0,00
Spese per conto terzi e partite di giro	(+)	642.549,37	374.322,67	373.277,14
<i>Totale</i>		<i>5.851.037,21</i>	<i>3.086.696,22</i>	<i>2.169.360,21</i>

**Stato di impegno e grado di pagamento (competenza 2021)**

		% impegno	% pagamento
Spese correnti	(+)	75,68%	80,09%
Spese in conto capitale	(+)	37,44%	47,79%
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassieri	(+)	-	-
Spese per conto terzi e partite di giro	(+)	58,26%	99,72%
<i>Totale</i>		<i>52,75%</i>	<i>70,28%</i>

<b>IMPEGNI FINALI DELLE SPESE PER MISSIONE</b>
--

Con l'approvazione del DUP, e cioè del principale documento di pianificazione dell'attività dell'Ente, sono stati identificati sia gli obiettivi generali del triennio 2021/2023 sia le risorse necessarie per il loro finanziamento. Il bilancio è stato suddiviso in programmi, poi raggruppati in missioni, a cui fanno capo i budget di spesa stanziati per rendere possibile la loro effettiva realizzazione. Nel corso dell'anno le scelte si sono tradotte in attività di gestione che hanno comportato l'assunzione degli impegni di spesa. I prospetti riportano la situazione definitiva degli impegni per singola missione (aggregato di programmi) suddivisi nelle componenti destinate al funzionamento e agli interventi d'investimento.

Si tenga presente che l'imputazione di una spesa per investimento - già prevista e finanziata - in un anno diverso, per effetto della mancata immediata esigibilità (con attivazione del relativo FPV), determina una contrazione della voce "impegnato".

<b>Impegni delle spese per Missione - Anno 2021</b>
---

	Funzionamento	Investimento	Totale
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.019.524,07	119.970,00	1.139.494,07
03 Ordine pubblico e sicurezza	330.997,97	105.754,33	436.752,30
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	196.659,73	939.467,45	1.136.127,18
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
99 Servizi per conto terzi	374.322,67	0,00	374.322,67
<b>Totale</b>	<b>1.921.504,44</b>	<b>1.165.191,78</b>	<b>3.086.696,22</b>

<b>PAGAMENTI FINALI DELLE SPESE PER MISSIONE</b>
--

L'impegno di spesa è solo il primo passo verso l'acquisizione di beni e servizi o di realizzazione di un'opera. Bisogna innanzi tutto notare che la velocità di pagamento della spesa, successiva all'assunzione dell'impegno, non dipende solo dalla rapidità dell'ente di portare a conclusione il procedimento amministrativo ma è anche influenzata da fattori esterni. I ritardi nell'erogazione dei trasferimenti possono, ad esempio, rallentare il normale decorso del procedimento. In generale, le spese di funzionamento hanno tempi di esborso più rapidi mentre quelle in c/capitale sono influenzate dal tipo di finanziamento e dalla velocità d'incasso del credito.

Il prospetto riporta l'entità dei pagamenti per missione.

<b>Pagamenti delle spese per Missione - Funzionamento - Anno 2021</b>
---

	Impegni	Pagamenti	%
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	1.019.524,07	806.398,24	79,096%
03 Ordine pubblico e sicurezza	330.997,97	306.890,32	92,717%
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	196.659,73	125.915,89	64,027%
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	-
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	-
99 Servizi per conto terzi	374.322,67	373.277,14	99,721%
Totale	1.921.504,44	1.612.481,59	83,918%

<b>Pagamenti delle spese per Missione - Investimenti - Anno 2021</b>
--

	Impegni	Pagamenti	%
01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	119.970,00	105.515,35	87,951%
03 Ordine pubblico e sicurezza	105.754,33	100.053,78	94,610%
09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	939.467,45	351.309,49	37,395%
20 Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	-
60 Anticipazioni finanziarie	0,00	0,00	-
99 Servizi per conto terzi	0,00	0,00	-
Totale	1.165.191,78	556.878,62	47,793%

<b>STATO DI ATTUAZIONE DELLE MISSIONI</b>
---

**Missione 01 – Servizi istituzionali, generali e di gestione**

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e di funzionamento dei servizi generali, inclusa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi, l'amministrazione e il corretto funzionamento degli uffici, i servizi finanziari e fiscali, compresa la gestione del personale.

I prospetti seguenti mostrano la situazione aggiornata degli impegni destinati alla missione e il relativo grado di ultimazione.

**Impegni delle spese per Missione 01 "Servizi Istituzionali, generali e di gestione" - Anno 2021**

Programma	Funzionamento	Investimento	Totale
01 Organi istituzionali	52.506,08	0,00	52.506,08
02 Segreteria Generale	484.626,93	0,00	484.626,93
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	6.585,70	0,00	6.585,70
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	177.976,78	119.970,00	297.946,78
06 Ufficio Tecnico	144.039,84	0,00	144.039,84
10 Risorse umane	86.486,38	0,00	86.486,38
11 Altri servizi generali	67.302,36	0,00	67.302,36
<b>Totale</b>	<b>1.019.524,07</b>	<b>119.970,00</b>	<b>1.139.494,07</b>

**Pagamenti delle spese per Missione 01 "Servizi Istituzionali, generali e di gestione" - Funzionamento - Anno 2021**

Programma	Impegni	Pagamenti	%
01 Organi istituzionali	52.506,08	42.678,63	81,283%
02 Segreteria Generale	484.626,93	389.193,82	80,308%
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	6.585,70	3.751,08	56,958%
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	177.976,78	111.481,53	62,638%
06 Ufficio Tecnico	144.039,84	136.109,84	94,495%
10 Risorse umane	86.486,38	74.852,88	86,549%
11 Altri servizi generali	67.302,36	48.330,46	71,811%
<b>Totale</b>	<b>1.019.524,07</b>	<b>806.398,24</b>	<b>79,096%</b>

**Pagamenti delle spese per Missione 01 "Servizi Istituzionali, generali e di gestione" - Investimenti - Anno 2021**

Programma	Impegni	Pagamenti	%
01 Organi istituzionali	0,00	0,00	-
02 Segreteria Generale	0,00	0,00	-
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	-
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	119.970,00	105.515,35	-
06 Ufficio Tecnico	0,00	0,00	-
10 Risorse umane	0,00	0,00	-
11 Altri servizi generali	0,00	0,00	-
<b>Totale</b>	<b>119.970,00</b>	<b>105.515,35</b>	<b>-</b>

Si rimanda alla relazione del Direttore e del Responsabile dell'Area Finanziaria per una più dettagliata illustrazione delle attività che hanno interessato la missione.

### **Missione 03 – Ordine pubblico e sicurezza**

L'attività di programmazione connessa all'esercizio di questa missione è finalizzata alla vigilanza sul territorio, al mantenimento dell'ordine pubblico e della sicurezza.

Sono incluse in questo contesto le attività connesse con l'organizzazione del Servizio Volontario di Vigilanza Ecologica e delle funzioni conferite in materia di organizzazione delle squadre di volontariato Antincendio Boschivo.

I prospetti seguenti mostrano la situazione aggiornata degli impegni destinati alla missione e il relativo grado di ultimazione.

#### **Impegni delle spese per Missione 03 "Ordine pubblico e sicurezza" - Anno 2021**

Programma	Funzionamento	Investimento	Totale
01 Polizia amministrativa	330.997,97	105.754,33	436.752,30
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>330.997,97</b>	<b>105.754,33</b>	<b>436.752,30</b>

#### **Pagamenti delle spese per Missione 03 "Ordine pubblico e sicurezza" - Funzionamento - Anno 2021**

Programma	Impegni	Pagamenti	%
01 Polizia amministrativa	330.997,97	306.890,32	92,717%
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	-
<b>Totale</b>	<b>330.997,97</b>	<b>306.890,32</b>	<b>92,717%</b>

#### **Pagamenti delle spese per Missione 03 "Ordine pubblico e sicurezza" - Investimenti - Anno 2021**

Programma	Impegni	Pagamenti	%
01 Polizia amministrativa	105.754,33	100.053,78	94,610%
02 Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00	0,00	-
<b>Totale</b>	<b>105.754,33</b>	<b>100.053,78</b>	<b>-</b>

Si rimanda alla relazione del Responsabile dell'Area Polizia Locale, Vigilanza Ecologia e Protezione civile per una più dettagliata illustrazione delle attività che hanno interessato la missione.

### **Missione 09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Le funzioni attribuite all'ente in materia di gestione del territorio e dell'ambiente rivestono un ruolo strategico: la programmazione, in questo contesto, mira ad assicurare la tutela la valorizzazione delle risorse ambientali e paesistiche del Parco delle Groane, area protetta regionale.

Tra gli scopi statutari ricordiamo infatti:

- la conservazione degli ambienti naturali;

- il recupero delle aree degradate o abbandonate;
- la salvaguardia degli ambiti agricoli relitti a beneficio di una agricoltura sempre più in armonia con la tutela dell'ambiente;
- la fruizione sociale del territorio per la contemplazione, il tempo libero la ricreazione, secondo livelli di turismo in armonia con l'ambiente protetto;
- la definizione urbanistica, paesaggistica e ambientale dei margini fra insediamento e area libera, anche mediante il recupero degli insediamenti produttivi dismessi interni al Parco;
- l'integrazione fruitiva e funzionale fra area protetta e insediamento e con le altre aree protette.

I prospetti seguenti mostrano la situazione aggiornata degli impegni destinati alla missione e il relativo grado di ultimazione:

**Impegni delle spese per Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" - Anno 2021**

Programma	Funzionamento	Investimento	Totale
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	186.877,76	939.467,45	1.126.345,21
03 Rifiuti	9.781,97	0,00	9.781,97
<b>Totale</b>	<b>196.659,73</b>	<b>939.467,45</b>	<b>1.136.127,18</b>

**Pagamenti delle spese per Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" - Funzionamento - Anno 2021**

Programma	Impegni	Pagamenti	%
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	186.877,76	116.263,24	62,214%
03 Rifiuti	9.781,97	9.652,65	-
<b>Totale</b>	<b>196.659,73</b>	<b>125.915,89</b>	<b>64,027%</b>

**Pagamenti delle spese per Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" - Investimenti - Anno 2021**

Programma	Impegni	Pagamenti	%
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	939.467,45	351.309,49	37,395%
03 Rifiuti	0,00	0,00	-
<b>Totale</b>	<b>939.467,45</b>	<b>351.309,49</b>	<b>-</b>

Si rimanda alla relazione del Responsabile dell'Area Tecnica per una più dettagliata illustrazione delle attività che hanno interessato la missione.

**RISULTATI ECONOMICO-PATRIMONIALI**

L'articolo 2 del Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico-patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato, la contabilità economico-patrimoniale affianca la contabilità finanziaria, che costituisce il sistema contabile principale e fondamentale per fini autorizzatori e di rendicontazione dei risultati della gestione finanziaria, per rilevare i costi/oneri e i ricavi/proventi derivanti dalle transazioni poste in essere da una amministrazione pubblica (come definite nell'ambito del principio applicato della contabilità finanziaria) al fine di:

- predisporre il conto economico per rappresentare le "utilità economiche" acquisite ed impiegate nel corso dell'esercizio, anche se non direttamente misurate dai relativi movimenti finanziari, e per alimentare il processo di programmazione;
- consentire la predisposizione dello Stato Patrimoniale (e rilevare, in particolare, le variazioni del patrimonio dell'ente che costituiscono un indicatore dei risultati della gestione);
- permettere l'elaborazione del bilancio consolidato di ciascuna amministrazione pubblica con i propri enti e organismi strumentali, aziende e società;
- predisporre la base informativa necessaria per la determinazione analitica dei costi;
- consentire la verifica nel corso dell'esercizio della situazione patrimoniale ed economica dell'ente e del processo di provvista e di impiego delle risorse;
- conseguire le altre finalità previste dalla legge e, in particolare, consentire ai vari portatori d'interesse di acquisire ulteriori informazioni concernenti la gestione delle singole amministrazioni pubbliche.

La redazione del conto economico e dello stato patrimoniale 2021 è stata realizzata mediante l'utilizzo del software di contabilità utilizzato dall'Ente realizzando così l'integrazione dei sistemi di contabilità finanziaria ed economico-patrimoniale.

Anche se non sempre rilevati dalla contabilità finanziaria, ai fini della determinazione del risultato economico dell'esercizio, si sono considerati i seguenti componenti positivi e negativi:

- a) le quote di ammortamento relative alle immobilizzazioni materiali ed immateriali utilizzate; per la definizione del piano di ammortamento, si sono applicati i coefficienti di ammortamento previsti nei "Principi e regole contabili del sistema di contabilità economica delle amministrazioni pubbliche", predisposto dal Ministero dell'Economia e delle Finanze-Ragioneria Generale dello Stato, e successivi aggiornamenti;
- b) le variazioni dell'inventario dell'Ente;
- c) le quote di accantonamento ai fondi rischi ed oneri futuri;
- d) le perdite su crediti e gli accantonamenti al fondo svalutazione crediti;
- e) le quote di costo/onere o di ricavo/provento corrispondenti ai ratei e risconti attivi e passivi di competenza economica dell'esercizio; in particolare i ratei passivi per spese personale;
- f) le variazioni patrimoniali relative agli esercizi pregressi che si sono tradotte in oneri/costi e proventi/ricavi nel corso dell'esercizio, nonché ogni altro componente economico da contabilizzare nel rispetto del principio della competenza economica e della prudenza (ad esempio sopravvenienze e insussistenze);
- g) alla valorizzazione delle quote annue relative ai contributi per gli investimenti (risconti passivi).

**CONTO ECONOMICO**

Il conto economico evidenzia i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica: i componenti negativi sono riferiti al consumo dei fattori impiegati, quelli positivi consistono nei proventi e ricavi realizzati in conseguenza dello svolgimento dei menzionati processi di consumo.

Il conto economico tende a evidenziare il valore aggiunto che la gestione ha prodotto rispetto al patrimonio esistente nell'anno precedente o il valore sottratto al patrimonio, nel caso di risultato negativo.

Lo schema propone dei risultati parziali e progressivi onde fornire informazioni differenziate a seconda degli elementi esaminati.

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile concomitante integrato con la contabilità finanziaria e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia delle scrittura di assestamento e rettifica.

Nella predisposizione del conto economico sono stati rispettati i principi di competenza economica ed in particolare i criteri di valutazione e classificazione indicati nei punti da 4.1 a 4.36, del principio contabile applicato n.4/3.

Il conto economico presenta un saldo negativo di € **83.467,59**.

Nel conto economico della gestione sono rilevati i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

	<b>2021</b>	<b>2020</b>
A Componenti positivi della gestione	1.992.469,03	1.980.593,10
B Componenti negativi della gestione	2.075.340,51	1.821.809,76
<b>Risultato della gestione</b>	<b>-82.871,48</b>	<b>158.783,34</b>
C Proventi ed oneri finanziari	0,30	0,03
Proventifinanziari	0,30	0,03
Oneri finanziari	0,00	0,00
D Rettifica di valore attività finanziarie	0,00	0,00
Rivalutazioni	0,00	0,00
Svalutazioni	0,00	0,00
E Proventi straordinari	66.083,25	139.539,32
E Oneri straordinari	18.262,09	728.547,88
<b>Risultato prima delle imposte</b>	<b>-35.050,02</b>	<b>-430.225,19</b>
IRAP	48.417,57	55.863,30
<b>Risultato d'esercizio</b>	<b>-83.467,59</b>	<b>-486.088,49</b>

## **STRUTTURA E CONTENUTO DELLO STATO PATRIMONIALE**

Il conto del patrimonio rileva il complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi facenti capo all'Ente, evidenziandone la consistenza finale, le variazioni intervenute nel corso dell'esercizio rispetto alla consistenza iniziale e la conseguente variazione intervenuta nel patrimonio netto.

Lo schema di conto patrimoniale adottato è quello approvato D.Lgs. n. 118 del 23 giugno 2011 che recepisce il modello già in uso dalle imprese private, secondo la normativa prevista dall'art. 2424 del codice civile.

Il conto del patrimonio è strutturato in due parti, a sezioni contrapposte: l'attivo, la cui classificazione si fonda su una logica di destinazione ed il passivo che rispetta invece la natura delle fonti di

finanziamento. Le attività comprendono le macroclassi delle immobilizzazioni, dell'attivo circolante e dei ratei e i risconti. Le passività includono, invece, i conferimenti, i debiti ed i ratei e risconti passivi.

Il patrimonio netto, inserito fra le passività, rappresenta il saldo fra le poste attive e le passive.

I conti d'ordine sono costituiti da poste transitorie in attesa di utilizzo incrementativo o diminutivo del patrimonio e non incidono sulle risultanze patrimoniali, in quanto vengono contabilizzati per lo stesso importo sia nell'attivo che nel passivo.

Le movimentazioni sul patrimonio sono determinate da variazioni finanziarie, relative sia alla gestione di competenza che a quella dei residui, nonché da cause non finanziarie, riconducibili a rideterminazione dei valori (insussistenze,ammortamenti, etc.).

Di seguito sono esaminate in maniera sintetica le singole voci che compongono il patrimonio:

<i>Attivo</i>	<b>31/12/2021</b>	<i>Variazioni</i>	<b>01/01/2021</b>
Immobilizzazioni immateriali	1.398.815,16	-7.123,48	1.405.938,64
Immobilizzazioni materiali	10.729.666,14	615.598,94	10.114.067,20
Immobilizzazioni finanziarie	0,00	0,00	0,00
<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>12.128.481,30</b>	<b>608.475,46</b>	<b>11.520.005,84</b>
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	1.672.984,18	-	1.892.641,42
		219.657,24	
Altre attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	2.420.850,63	205.303,66	2.215.546,97
<b>Totale attivo circolante</b>	<b>4.093.834,81</b>	<b>-14.353,58</b>	<b>4.108.188,39</b>
<b>Ratei e risconti</b>	<b>19.983,67</b>	<b>-9.392,07</b>	<b>10.591,60</b>
<b><i>Totale dell'attivo</i></b>	<b>16.242.299,78</b>	<b>603.454,55</b>	<b>15.638.785,83</b>
<b><i>Passivo</i></b>			
<b>Patrimonio netto</b>	<b>11.276.398,92</b>	<b>-83.467,59</b>	<b>11.359.866,51</b>
Fondo rischi e oneri	381.934,65	9.000,00	372.934,65
Trattamento di fine rapporto	0,00	0,00	0,00
Debiti	1.249.025,85	370.674,19	878.351,66
Ratei, risconti e contributi agli investimenti	3.334.940,36	307.307,35	3.027.633,01
<b><i>Totale del passivo</i></b>	<b>16.242.299,78</b>	<b>603.513,95</b>	<b>15.638.785,83</b>

La consistenza dei debiti e dei crediti dello stato patrimoniale trova piena corrispondenza con i residui passivi e attivi del rendiconto finanziario 2021 al netto del Fondo Svalutazione Crediti di € **1.000,00**.

PROSPETTO DIMOSTRATIVO RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE		DA STATO PATRIMONIALE
Saldo cassa al 31 dicembre 2021	2.417.498,30	2.417.498,30
Residui attivi al 31 dicembre 2021	1.673.984,18	
<i>FCDE</i>	1.000,00	
Crediti al 31 dicembre 2021 (al netto FCDE)	1.672.984,18	1.672.984,18
Residui passivi al 31 dicembre 2021	1.249.025,85	
<i>residuo debito dei mutui + residui passivi</i>	0,00	
Debiti al 31 dicembre 2021	1.249.025,85	1.249.025,85

In applicazione del principio della contabilità economico patrimoniale n. 6.3, a decorrere dal rendiconto 2017, tra le riserve del patrimonio netto sono comprese le riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali. L'importo da accantonare in tali riserve indisponibili è pari al valore dei beni demaniali, dei beni del patrimonio indisponibile e dei beni culturali iscritto nell'attivo patrimoniale (al netto dell'ammortamento, nei casi in cui è previsto).

Tale importo è stato costituito nel modo seguente:

		Importo
Beni demaniali	(+)	644.194,08
Beni indisponibili	(+)	8.263.849,29
<b>Variazione</b>		<b>8.908.043,37</b>

La variazione del netto patrimoniale trova questa conciliazione con il risultato economico dell'esercizio come evidenziato nella tabella seguente:

Risultato e economico dell'esercizio		Importo
Contributo permesso di costruire destinato al titolo 2	(+)	0
Riserve da rivalutazioni	(+)	0
Risultato economico dell'esercizio	(+)	-83.467,59
<b>Variazione al patrimonio netto</b>		<b>-83.467,59</b>

Il patrimonio netto è così suddiviso, secondo la ripartizione stabilita dal decreto MEF del 1 settembre 2021:

<b>Patrimonio netto</b>	<b>Importo</b>
Fondo di dotazione	1.000.000,00
Riserve	10.275.812,33
Risultato economico dell'esercizio	-83.467,59
Risultato economico di esercizi precedenti	84.054,18
Riserve negative per beni indisponibili	0,00
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>11.276.398,92</b>

Di seguito si riporta il patrimonio netto dell'esercizio 2020 riclassificato secondo la nuova struttura, nonché il confronto con il patrimonio netto 2021:

<b>Patrimonio netto</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Fondo di dotazione	1.000.000,00	1.000.000,00
Riserve	10.275.812,33	10.845.955,00
Da risultato economico di esercizi precedenti	0,00	582.465,59
<i>Da capitale</i>	<i>1.355.446,04</i>	<i>1.583.516,08</i>
<i>Da permessi di costruire</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	<i>8.908.043,37</i>	<i>8.679.973,33</i>
<i>Altre riserve indisponibili</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Altre riserve disponibili</i>	<i>12.322,92</i>	<i>0,00</i>
Risultato economico dell'esercizio	-83.467,59	-486.088,49
Risultato economico di esercizi precedenti	84.054,18	0,00
Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00
<b>Totale patrimonio netto</b>	<b>11.276.398,92</b>	<b>11.359.866,51</b>

**MISSIONE 01**  
**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**

Relazione a cura del Direttore e del Responsabile dell'Area Finanziaria

Di seguito si esaminano le principali voci costitutive la missione, riprendendo l'articolazione per programmi della stessa. E' opportuno precisare che la dotazione finanziaria di ciascun programma non sempre coincide con le attività realmente ascrivibili allo stesso, in queste ultime possono contabilmente presentare caratteristiche tali che le rendono non frazionali.

**Organi Istituzionali**

Le spese per organi istituzionali comprendono le indennità dei componenti del Consiglio di Gestione, del Revisore dei Conti, dell'OIV (organismo indipendente di valutazione), il rimborso presenza e relativi oneri riferiti ai componenti della Comunità del Parco e della Commissione per il Paesaggio.

Nell'anno 2020 con delibera di Comunità del Parco n. 8 del 18 maggio 2020 si è proceduto alla nomina del Presidente e del nuovo Consiglio di Gestione.

Pertanto, il Consiglio di Gestione in carica alla data del 31.12.2021 risulta così composto:

- sig. Emiliano Campi Presidente
- sig.ra Rosella Ronchi Vice-Presidente;
- sig. William Ricchi Consigliere di nomina Regione Lombardia
- sig.ra Carla Testori Consigliere
- sig. Sandro Archetti Consigliere
- sig. Daniele Barcella Consigliere indicato dalle associazioni agricole

Con nota acquisita in data 14.06.2021 al protocollo dell'ente n. 2699, l'Organismo Regionale dell'Attività di Controllo, richiamando il parere della Corte dei Conti n. 63/2012 ed escludendo che agli enti gestori di parchi e riserve istituiti ai sensi della L.R. n. 86/1983, possa applicarsi l'eccezione prevista dall'art. 5, comma 9, del DL n. 95/2015, ha concluso che il Presidente di un ente istituito ai sensi della L.R. 86/1983, se collocato in quiescenza, può svolgere la funzione solo a titolo gratuito. Analoga considerazione è valevole anche per i componenti del Consiglio di Gestione dell'ente regionale.

Alla luce di ciò, l'ente ha provveduto alla sospensione, a far data dal mese di giugno, dell'indennità corrisposta a n. 1 componente del Consiglio di Gestione in quiescenza.

In data 17/11/2020 la Comunità del Parco con deliberazione n. 16 ha nominato revisore unico il rag. Enrico Paglione.

**Segreteria generale**

I compiti amministrativi dell'attività di segreteria sono da ricondurre:

- al protocollo degli atti;
- alla stipulazione dei contratti;
- alla gestione del personale;
- al supporto agli Organi Collegiali (Consiglio di Gestione, Comunità del Parco, Organismo Indipendente di Valutazione e Revisore dei Conti);
- alla segreteria del Presidente;
- alla gestione dell'archivio corrente, per la parte non decentrata presso le varie Aree e l'archivio di deposito;
- al servizio spedizioni;

- al supporto al Direttore sia nelle proprie funzioni sia nelle funzioni svolte dallo stesso in qualità di Segretario Generale;
- alle attività relative agli affari legali e al contenzioso;
- alla redazione degli atti amministrativi (deliberazioni, determinazioni);
- alla gestione del servizio di educazione ambientale, info-point e comunicazione istituzionale.

### **Protocollo**

L'Ufficio protocollo garantisce la collazione a ciascuna registrazione di protocollo in arrivo del/i documento/i protocollato/i, con l'inoltro (via e-mail) di specifici messaggi relativi all'assegnazione di ogni singolo protocollo ai destinatari principali, agli incaricati e a tutti coloro che sono o che potrebbero essere interessati/coINVOLTI.

Questo servizio permette di ridurre sensibilmente le fotocopie in quanto il documento scansionato o pervenuto tramite la posta è visionabile telematicamente.

### **Gestione del personale**

La gestione del personale ha comportato:

- controllo prospetti mensili di presenza;
- controllo permessi e ferie;
- controllo, registrazione e comunicazione di malattie;
- controllo e registrazione lavoro straordinario;
- liquidazione compenso lavoro straordinario al personale;
- gestione pratiche relative al personale;
- controllo, registrazione utilizzo, acquisto buoni pasto personale dipendente.
- predisposizione atti finalizzati alla copertura di n. 2 posti, a tempo pieno e indeterminato, di "Operaio Forestale specializzato" categoria B3 da assegnare all'Area Tecnica.

### **Atti amministrativi**

In conformità alla Legge n. 69/09 l'Ente provvede alle pubblicazioni nell'Albo Pretorio on-line dell'Ente, nel quale sono rinvenibili, in formato digitale, tutte le deliberazioni, pareri e altre autorizzazioni di competenza dell'Ente.

Con deliberazione di Consiglio di Gestione n. 1 del 26.01.2021 è stata approvata la Relazione annuale del Responsabile della prevenzione della corruzione – Anno 2020 – redatta ai sensi dell'art. 1, comma 14, della Legge n. 190/2012, pubblicata nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale.

Con deliberazione di Consiglio di Gestione n. 14 del 31.03.2021 è stato, altresì, approvato il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (PTPC) 2021-2023, contenente il Piano Triennale per la Trasparenza e l'Integrità (PTTI) 2021 – 2023, ai sensi della Legge 6 novembre 2012 n. 190 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, anch'esso pubblicato sul sito istituzionale.

### **Educazione ambientale e comunicazione**

E' proseguito nell'anno 2021 l'impegno del Parco nell'ambito della comunicazione, promozione ed educazione ambientale seguendo l'evoluzione dell'epidemia da COVID-19 e riadattando le attività.

#### Progetti di Educazione Ambientale

Anno scolastico 2020/2021 (da gennaio a giugno 2021).

Da gennaio a giugno 2021, le Società Coop. Soc. "Eliante ONLUS" e "Senza Frontiere", affidatarie del servizio di educazione ambientale relativamente al periodo 1.09.2019/30.06.2022, hanno proseguito le attività didattiche di educazione ambientale con le scuole del territorio iscritte ai progetti promossi dall'Ente Parco.

Dal 5 marzo 2021 al 14 marzo 2021 in tutto il territorio della Regione Lombardia, è stata sospesa l'attività didattica in presenza nelle istituzioni scolastiche primarie e secondarie di primo grado e secondo grado nonché la sospensione delle attività delle scuole dell'infanzia (Cfr. Art. 1.1. Ordinanza n. 714 del 4 marzo 2021). Successivamente, il Decreto Legge n. 44 dell' 1 aprile 2021 ha stabilito il rientro in presenza degli alunni dalla scuola dell'infanzia fino alla prima classe della scuola secondaria di primo grado nelle zone rosse.

L'Ordinanza del Ministero della Salute del 9 aprile 2021 ha collocato la Regione Lombardia in zona arancione permettendo, dal 12 aprile 2021, la ripresa dell'attività didattica in presenza anche per le classi seconde e terze delle scuole secondarie di primo grado.

Nonostante queste chiusure e riaperture, poche classi hanno rinunciato ai progetti di educazione ambientale.

Alcune scuole (Primaria Del Curto di Mariano Comense, Primaria di Carimate e Montesolaro, Primaria di Carugo, Primaria Alighieri di Mariano Comense, Primaria di Perticato, Primaria di Senago, Secondaria di primo grado di Solaro e di Cesano Maderno per un totale di 23 classi) hanno invece voluto affrontare il percorso in Didattica A Distanza, successivamente concluso per tutti in presenza.

Importante è stata la collaborazione degli insegnanti e ancora di più quella delle famiglie che sono state coinvolte con entusiasmo per seguire i bambini a casa durante lo svolgimento dei progetti di Educazione Ambientale.

Per l'anno scolastico 2020/2021 è stato proposto a tutte le scuole del territorio il progetto "Crescere insieme in un Parco che cresce: gli indicatori ambientali dei cambiamenti climatici, comportamenti ecosostenibili ed economia circolare". Al progetto si sono iscritte 181 classi distribuite tra scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado per un totale di circa 4mila studenti.

Oltre ai percorsi proposti gli anni precedenti, sono stati proposti due nuovi percorsi che hanno riscosso molta curiosità: "Meteo e Clima" focalizzato sulla realizzazione di una stazione meteo da collocare nei giardini delle scuole ed il percorso "GEV per un giorno" con attività in classe e l'uscita sul territorio insieme ai Volontari del Parco.

Questo progetto ha visto un maggior coinvolgimento delle Guardie Ecologiche Volontarie del Parco per le attività di Educazione Ambientale rivolte alle scuole.

L'uscita è stata sicuramente la parte che ha entusiasmato di più gli studenti. È stata suddivisa in quattro postazioni all'interno degli spazi esterni del Centro Parco Polveriera a Solaro:

- antincendio boschivo;
- abbandono rifiuti;
- censimento anfibi;
- monitoraggio scoiattolo rosso.

Nel corso dell'anno scolastico 2020-2021 hanno aderito al progetto "GEV per un giorno" 8 classi delle scuole secondarie di primo grado dei comuni di Limbiate e Cogliate, dalla prima alla terza classe.

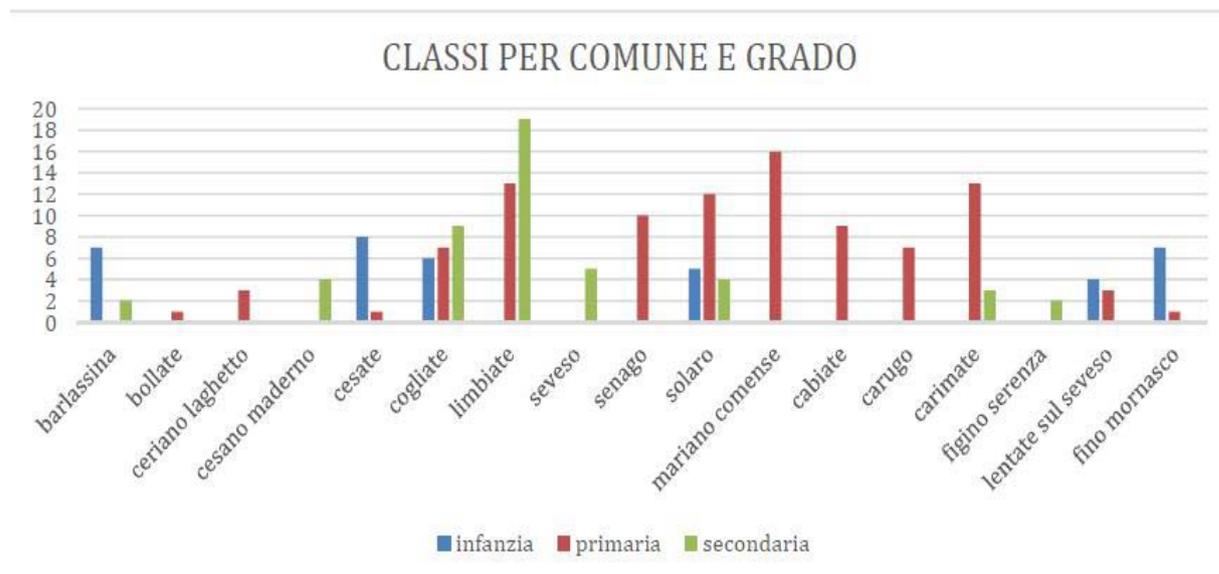
Le insegnanti delle scuole medie hanno voluto proporre questo progetto agli alunni per l'orientamento per le scuole superiori.

Si è cercato di instaurare nuovamente la collaborazione con aziende agricole del territorio. E' così ripartito il percorso con l'apicoltura Sironi di Mariano Comense e avviata una nuova collaborazione con la fattoria didattica dell'azienda agricola Millefiori di Mariano Comense nella quale i bambini hanno avuto la possibilità di conoscere ed avvicinarsi agli animali da cortile e ai cavalli, potendoli anche cavalcare in sicurezza.

Sono stati avviati, su richiesta degli ultimi anni da alcuni insegnanti, percorsi sull'archeologia e sull'ecologia che hanno attirato curiosità e attenzione da parte degli insegnanti.

Ai progetti in totale hanno partecipato 37 sezioni della scuola dell'infanzia, 96 classi della scuola primaria e 48 classi della scuola secondaria di primo grado per un totale di circa 3800 alunni dai 3 ai 13 anni.

Di seguito una rappresentazione grafica dei dati delle scuole iscritte e dei Comuni coinvolti (n. 17).



Nell'anno scolastico 2020/2021 non hanno aderito le classi dei seguenti Comuni (n. 11): Arese, Bovisio Masciago, Cantù, Cermenate, Cucciago, Garbagnate Milanese, Lazzate, Misinto, Meda, Novedrate, Vertemate con Minoprio.

L'Istituto Agrario "Luigi Castiglioni" del Comune di Limbiate ha aderito al progetto "Semi Ambasciatori di Biodiversità" finanziato da Regione Lombardia e promosso dall'Ente Parco attraverso il concorso "SemInContest". Con la classe 1^AT, la scuola è stata premiata da Regione Lombardia per l'elaborato che partecipò al concorso proposto dall'Ente Parco.

Anno scolastico 2021/2022 (fino a dicembre 2021).

L'Ente Parco ha voluto riproporre l'incontro di fine anno scolastico dedicato alle scuole del territorio per condividere le finalità dell'Educazione Ambientale e presentare i progetti del nuovo anno scolastico.

E' stata così organizzata, per il 29 giugno 2021, una video riunione per le scuole dei 28 Comuni del Parco. La modalità da remoto ha visto la partecipazione di un maggior numero di insegnanti rispetto agli anni precedenti. In totale hanno partecipato 60 docenti.

Dopo aver osservato quali sono gli effetti che i comportamenti dell'uomo hanno sull'ambiente, il Parco delle Groane e della Brughiera Briantea ha proposto alle scuole, per l'anno scolastico 2021/2022, una riflessione su quello che ognuno di noi, in base alla nostra età, alle nostre conoscenze e alle nostre possibilità, può fare ogni giorno per l'ambiente e il nostro futuro.

Il progetto propone diversi percorsi, tutti volti a sensibilizzare studenti e adulti su un argomento che li riguarda in prima persona, attraverso laboratori ed esperienze sul territorio. Verrà intrapreso un cammino fatto di conoscenza, esplorazione ed empatia verso la natura, per arrivare ad una responsabilità e visione più eco-sostenibile per il futuro.

Il tema scelto per l'anno scolastico 2021/2022 è "Biodiversità, preziosa risorsa da preservare" – Gli indicatori di biodiversità e della qualità ambientale.

Per effettuare l'iscrizione era richiesta la compilazione, entro lunedì 13 settembre 2021 e fino ad esaurimento dei posti disponibili, del modulo di adesione disponibile al link: <https://rb.gy/b0eiks> in

modo tale da raccogliere le iscrizioni digitalmente, avendo così disponibili e consultabili in qualsiasi momento i dati e le informazioni delle classi iscritte.

Come ogni anno, Regione Lombardia ha emanato bandi con finanziamenti dedicati alle attività di educazione ambientale rivolte alle scuole del territorio. Regione Lombardia ha messo a disposizione 19.200,00 € per il triennio 2021-2023. Il Parco delle Groane, con Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 11 del 31/03/2021, ha così aderito al bando di Regione Lombardia dal titolo "Territorio: una scuola a cielo aperto" approvando l'adesione, la scheda progettuale ed il quadro economico previsionale del progetto.

Viste le indicazioni della Regione Lombardia e del Sistema Parchi per l'anno scolastico 2021/2022, le finalità dei progetti sono le seguenti:

- coinvolgere le scuole in iniziative rivolte alla conoscenza del territorio compreso nei parchi regionali, alla scoperta delle sue componenti fisiche, relazionali e valoriali, del patrimonio naturale, paesaggistico e culturale attraverso uscite sul territorio e attività laboratoriali, al fine di:

- sviluppare nelle giovani generazioni il senso di appartenenza ad un luogo e ad una comunità;
- riconoscere il territorio come bene condiviso e risorsa di cui prendersi cura;
- diffondere la cultura della sostenibilità ambientale;
- stimolare l'adozione di comportamenti responsabili;
- approfondire gli aspetti di conoscenza, tutela e valorizzazione:
  - degli ecosistemi naturali;
  - del paesaggio e degli elementi che lo costituiscono;
  - della stratificazione culturale;
  - di produzioni agricole sostenibili dal punto di vista ambientale a vantaggio della biodiversità e del ruolo svolto dall'attività agricola.

Le attività proposte sono articolate secondo il seguente schema:

- Scuole dell'infanzia (Fascia d'età "Semi"): moduli da 4 ore che prevedono una presentazione in aula (2 ore) e l'uscita in campo (2 ore).
- Scuole primarie (Fascia d'età "Germogli" e "Piantine"): moduli da 8 ore che prevedono una presentazione in aula (2 ore), l'uscita in campo (4 ore) e le conclusioni in aula (2 ore).
- Scuole secondarie di primo grado (Fascia d'età "Alberi"): moduli da 6 ore che prevedono una presentazione in aula (2 ore) e l'uscita in campo (4 ore).

I percorsi sono divisi in 6 ambiti, per meglio guidare le scuole nella scelta in base agli obiettivi che gli insegnanti si prefiggono di raggiungere scegliendo una delle proposte.

Gli ambiti sono:



ARTISTICO



NATURALISTICO



ECOLOGICO



ATTIVITA' UMANE



SENSORIALE



STORICO

Ogni ambito sviluppa l'argomento proposto sotto un particolare punto di vista per permettere di inserire i percorsi del Parco nei progetti multidisciplinari come l'educazione civica o l'orientamento.

Le Cooperative incaricate del servizio di Educazione Ambientale sono a disposizione a co-progettare con le scuole i percorsi scelti per meglio adattarli alle esigenze didattiche e organizzative.

Di seguito i percorsi proposti per ogni fascia d'età.

Fascia d'età "Semi": scuola dell'INFANZIA

AMBITO	TITOLO DEL PERCORSO
Artistico 	I colori della natura
Naturalistico 	Gli esploratori della natura
Sensoriale 	Senti che Parco!
Ecologico 	Martino, re del riciclo

Fascia d'età "Germogli": primaria (CLASSI 1° E 2°)

AMBITO	TITOLO DEL PERCORSO
Artistico 	Simeone e i suoi colori
Naturalistico 	Naturambiente
Storico 	Le Groane: un mondo d'argilla
Sensoriale 	Fiammetta
Attività Umane 	Esperienza in Fattoria L'orto in classe
Ecologico 	Martino, re del riciclo

Fascia d'età "Piantine": primaria (CLASSI 3°,4° E 5°)

AMBITO	TITOLO DEL PERCORSO
Naturalistico 	Naturambiente Lo spettacolo degli animali
Storico 	Noi e il territorio: nuovi e antichi mestieri
Ecologico 	Gioca e ricicla con la natura!
Attività Umane 	Le api , gli impollinatori e il nostro futuro Esperienza in Fattoria Piccoli archeologi L'orto in classe

Fascia d'età "Alberi": scuola **SECONDARIA 1° GRADO**

<b>AMBITO</b>	<b>TITOLO DEL PERCORSO</b>
Naturalistico 	<b>Insieme nella diversità</b>  <b>Sotto i nostri piedi</b>  <b>Un tuffo nell'acqua</b>
Ecologico 	<b>Io mi rifiuto!</b>
Storico 	<b>La storia intorno a noi</b>
Attività umane 	<b>Le trasformazioni del territorio</b> <b>GEV per un giorno</b> <b>Meteo e clima</b> <b>L'orto in classe</b>

Per migliorare la promozione dei percorsi di Educazione Ambientale, è stato realizzato un video promozionale del servizio di Educazione Ambientale proposto alle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del territorio del Parco. Un video per conoscere le attività che vengono proposte ai bambini e ragazzi del territorio e disponibile al link <https://www.youtube.com/watch?v=kKezaa7pNHU>

Dal mese di giugno 2021, il lavoro dell'Ufficio Educazione Ambientale è stato quello di divulgare i progetti e portarli a conoscenza soprattutto delle amministrazioni comunali e degli Uffici Scuola dei 28 Comuni, sollecitando le iscrizioni da parte delle scuole dei Comuni che negli ultimi anni non avevano aderito ai percorsi.

Fin dall'estate 2021 sono arrivate le prime richieste di iscrizione delle scuole del territorio e alla data di scadenza delle iscrizioni, 13 settembre 2021, erano pervenute:

INFANZIA 97 sezioni per 388 ore totali  
 PRIMARIA 397 classi per 3176 ore totali  
 SECONDARIA 97 classi per 582 ore totali

Per un totale di 591 classi iscritte e più di 11mila studenti.

Le classi iscritte provengono da 21 Comuni: Arese, Barlassina, Bollate, Cantù, Carugo, Ceremate, Cesate, Cogliate, Figino Serenza, Fino Mornasco, Garbagnate Milanese, Lazzate, Lentate sul Seveso, Limbiate, Fino Mornasco, Mariano Comense, Meda, Misinto, Senago, Seveso, Solaro raggiungendo Comuni che negli ultimi anni non avevano aderito ai progetti.

Visto l'alto numero di adesioni, si è proceduto alle valutazioni del budget disponibile.

Ricevute le indicazioni dall'Ente Parco, le Cooperative hanno poi proceduto a prendere contatti con le insegnanti che hanno iscritto le classi ai progetti per confermare l'iscrizione ed iniziare la

progettazione. Durante i contatti, alcune classi hanno comunicato che non potevano confermare la loro adesione in quanto mancava l'autorizzazione del Dirigente Scolastico. C'è stato quindi un ricalcolo delle classi iscritte e del budget economico necessario.

Sul sito web del Parco vi è una sezione dedicata all'Educazione Ambientale:

<http://www.parcogroane.it/natura/educazione-ambientale/>

L'educazione ambientale si sviluppa anche sui mesi estivi con la collaborazione delle GEV e dei Volontari di Servizio Civile del Parco che propongono attività ludiche e formative ai bambini iscritti ai centri estivi del territorio. Nell'estate 2021 c'è stata una collaborazione con le realtà presenti nei Comuni di Solaro e Misinto. Con il Comune di Misinto è stata stipulata una convenzione (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 33 del 17/06/2021).

#### PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) ex Alternanza Scuola-Lavoro

Da diversi anni, l'Ente Parco, grazie ai bandi di Regione Lombardia dedicati alle scuole, collabora con diversi istituti del territorio per i progetti di Alternanza Scuola Lavoro.

Nell'anno 2021 l'Ente Parco, vista la richiesta di 2 istituti scolastici del territorio, ha riattivato i PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento) ex Alternanza Scuola-Lavoro.

Gli istituti coinvolti sono l'IIS "L. Castiglioni" e "PACLE Elsa Morante" di Limbiate.

L'IIS "L. Castiglioni" con indirizzo tecnico professionale agrario, ha chiesto di ospitare n. 1 studente della classe 4CTG, dal 31 maggio al 20 giugno 2021.

Lo studente ha svolto le seguenti attività:

- Manutenzione del verde.
- Sicurezza mezzi agricoli.
- Pulizia di alcune aree del Parco.
- Nozioni di meccanica generale.
- Utilizzo e manutenzione attrezzi.
- Manutenzione pista ciclabile.
- Formazione sul funzionamento dell'Ente Parco.
- Formazione sui progetti di riqualificazione ambientale e progetti culturali.
- Supporto nell'attività didattica con le scuole.
- Analisi dati scientifici dei monitoraggi e censimenti.
- Organizzazione e partecipazione all'evento Bioblitz 2021.
- Produzione di documentazione fotografica degli eventi.
- Attività con le GEV (servizio sul territorio, partecipazione agli eventi e gazebo informativi, monitoraggi e censimenti).

E' stato poi attivato un corso di formazione gratuito di "Micologia base" per gli studenti dell'IIS "L. Castiglioni" e dell'"Istituto Tecnico Agrario di Fondazione Minoprio".

Al corso hanno partecipato 30 alunni dell'IIS "L. Castiglioni" di classi differenti e 7 docenti. Alla prima lezione è intervenuta anche la Dirigente Scolastica. Il corso è durato 6 ore suddivisi in 3 incontri online con l'utilizzo della piattaforma Meet in dotazione all'Ente Parco e l'uscita finale nei boschi nei dintorni del Centro Parco Polveriera.

Il corso, come lo scorso anno, ha riscosso successo e forte interesse da parte degli alunni e dei docenti della scuola.

Il docente del corso è stato il naturalista, faunista e micologo Dott. Andrea Pasetti, collaboratore anche di altri parchi, che conosce il territorio delle Groane. Il docente aveva già collaborato con l'Ente Parco per serate naturalistiche e per un video a tema funghi proposto ai cittadini sulla pagina Facebook e YouTube del Parco nel 2020.

Per quanto riguarda i PCTO dell'Istituto scolastico "PACLE Elsa Morante" di Limbiate, abbiamo proposto una collaborazione "a distanza" rivolta a due indirizzi di studi "Amministrazione, finanza e marketing" e "Turismo". Hanno aderito 3 gruppi di classi terze 3C, 3E – 3A, 3G, 3B – 3D, 3F, 3I tra fine marzo e metà aprile 2021. Tramite un educatore ambientale della Cooperativa Eliante è stato progettato un percorso ad hoc di 3 video lezioni che hanno toccato le seguenti tematiche.

- "Un territorio in rete: un museo virtuale per il Parco delle Groane".
- "Un Parco in Europa: le Groane e le aree protette europee, tra confronti e volontariato internazionale".
- "Il Parco delle Groane: da risorsa ecologica ed ambientale a luogo di interesse turistico".

Il percorso si è concluso con l'uscita sul territorio nei pressi dell'Oasi Lipu di Cesano Maderno.

### Comunicazione

Anche nell'anno 2021 è proseguita l'attività di comunicazione istituzionale sul sito web del Parco [www.parcogroane.it](http://www.parcogroane.it) e sulle pagine ufficiali social (Facebook, Instagram, Twitter, Telegram, YouTube).

In prima battuta sono stati coinvolti direttamente i cittadini per la realizzazione del calendario del Parco 2021 aprendo un concorso dove sono state raccolte fotografie scattate all'interno del Parco.

Le 13 migliori fotografie, scelte da una giuria interna al Parco, sono state utilizzate per il calendario. Ogni inizio del mese la foto veniva pubblicata sui social.

Le foto che non sono state selezionate sono state comunque utilizzate per altre comunicazioni istituzionali.

Allo stesso tempo, l'Ufficio Educazione Ambientale, ha provveduto ad una ricerca di materiale fotografico e video presente sui social ed appartenente ad appassionati di fotografia o gruppi fotografici del territorio, con l'obiettivo di contattarli e chiedere la possibilità di utilizzare gli scatti fotografici di flora e fauna per le comunicazioni istituzionali.

Durante l'anno 2021, si è cercato di implementare anche la comunicazione legata alle giornate mondiali dell'ambiente. Si sono così preparati e programmati comunicati per i social con testi scritti e fotografie, legandoli ai diversi interventi ambientali che vengono promossi dall'Ente.

E' proseguita anche la massiccia campagna di comunicazione e promozione per l'adesione al Servizio Civile Universale con divulgazione di una video intervista realizzata dai volontari che stavano per terminare il percorso.

Non si fa mancare anche la comunicazione legata alle attività svolte dai Volontari del Parco in merito ai censimenti e monitoraggi di flora e fauna.

L'Ufficio Educazione Ambientale, durante gli eventi 2021, ha raccolto gli indirizzi mail dei cittadini che volevano iscriversi alla newsletter del Parco e, di volta in volta, comunicato i contatti all'Esperto Stampa e Comunicazione dell'Ente.

### Servizio Civile Universale

Anche nell'anno 2021 l'Ente Parco ha accolto 2 Volontarie di Servizio Civile Universale che hanno preso servizio il 15 aprile 2021 e termineranno il 14 aprile 2022.

Le Volontarie hanno supportato le diverse attività dell'Ente, il quale ha garantito una formazione nei diversi settori di intervento.

Le Volontarie sono state un fondamentale supporto per il Front Office, l'Educazione Ambientale e la Comunicazione e l'Ufficio Vigilanza nella gestione dei Volontari ed attività correlate.

A titolo di esempio, il Servizio Civile è stato coinvolto nella preparazione svolgimento dei seguenti eventi:

- Bioblitz;
- Giornata delle Guardie Ecologiche Volontari svoltasi il 24 ottobre 2021 presso la Fondazione Minoprio.
- 

Insieme al Sistema Parchi, hanno rappresentato il Parco Groane alla Fiera Agri Travel e Slow Travel Expo-Fiera dei Territori presso il Polo Fieristico di Bergamo.

Hanno altresì collaborato per gli eventi promossi dai Comuni del Parco, come ad esempio il Family Camp di Cogliate organizzando laboratori per bambini e famiglie.

### Eventi

Nell'anno 2021 sono ripresi in presenza alcuni degli eventi tradizionali.

In collaborazione con Regione Lombardia e le altre aree protette è stato organizzato l'evento Bioblitz, attività di monitoraggio e di educazione naturalistica in cui i cittadini, accompagnati da esperti, censiscono quante più specie possibili di fauna e flora all'interno di un'area, in un arco di tempo definito. I partecipanti, nel corso della giornata, individuano, fotografano e registrano su una piattaforma informatica (iNaturalist) la presenza di singole specie di flora o di fauna in diverse aree protette della Lombardia. L'evento porta in primo piano la partecipazione pubblica (citizen science).

Regione Lombardia per il triennio 2021-2023 ha finanziato 9.000,00 € totali ad area protetta per l'evento Bioblitz.

Con Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 10 del 31/03/2021, l'Ente Parco ha aderito all'evento del Sistema Parchi.

Per far conoscere l'evento Bioblitz ed iniziare a coinvolgere la cittadinanza, il Sistema Parchi ha proposto l'evento "Bioblitz Lombardia da casa mia" dal 15 al 23 Maggio 2021.

Il Bioblitz 2021 del Sistema Parchi è stato calendarizzato per i giorni 11-12-13 giugno 2021.

Per l'edizione 2021 il Sistema Parchi ha proposto anche il progetto LIFe4POLLINATORS. L'Ente Parco ha voluto introdurre la tematica degli impollinatori con una video diretta Facebook direttamente dalle arnie presenti in Polveriera con l'apicoltura GroApe.

Di seguito i dati finali dell'evento in presenza dell'11-12-13 Giugno 2021 svolto presso il Centro Parco Polveriera.

- Esperti coinvolti: n. 5 così suddivisi; 1 per la flora e funghi, 1 per avifauna diurna e notturna, 1 per anfibi e rettili, 1 api e impollinatori e 1 per insetti.
- Volontari coinvolti: n. 45 (2 Servizio Civile Universale, 2 Alternanza Scuola Lavoro, 41 Guardie Ecologiche Volontarie).
- Educatori ambientali coinvolti: n. 5.
- Dipendenti coinvolti: n. 1.
- Partecipanti: n. 200.
- Escursioni effettuate: n. 13.

Osservazioni totali caricate sull'applicazione Inaturalist come territorio "Parco delle Groane e della Brughiera Briantea" da venerdì 11 giugno a domenica 13 giugno: 214 osservazioni di cui 87 specie, 43 identificatori e 20 osservatori.

Dall'anno 2021 è stata coinvolta nell'evento Bioblitz anche l'Oasi Lipu di Cesano Maderno che, tramite i loro volontari ed esperti, ha organizzato per domenica 13 giugno al mattino presto un'escursione di birdwatching (avvistamento ed osservazione avifauna presso il laghetto dell'Oasi).

Di seguito i dati dell'Oasi Lipu:

- n. naturalisti coinvolti: 3;
- n. dei partecipanti: 28;
- n. dei volontari coinvolti: 10;
- n. delle osservazioni caricate su iNaturalist: 77;
- n. delle aree sede delle uscite: 1;
- n. delle uscite effettuate: 3.

Nell'anno 2021 è stata introdotta la "Festa dell'Albero" che si è tenuta il 21 novembre in occasione della Giornata Nazionale degli Alberi proposta ai 29 Comuni del Parco e dove hanno aderito 12 Enti: Arese, Cabiante, Carimate, Carugo, Cesano Maderno, Cesate, Cucciago, Figino Serenza, Lazzate, Misinto, Solaro, Vertemate con Minoprio. Ad ogni Comune è stata donata una pianta di Farnia (*Quercus robur*), una pergamena di adozione dell'albero, gadget da distribuire ai partecipanti all'iniziativa e una poesia da leggere al termine della piantumazione.

Nell'Estate 2021 è stato riaperto l'INFO POINT del Centro Parco Polveriera.

Sabato 19 Giugno alle ore 9:30 si è svolta la cerimonia di apertura dove sono state invitate le amministrazioni dei 32 enti del Parco e la cittadinanza.

La gestione è stata affidata alle Società Coop. Soc. "Eliante ONLUS" e "Senza Frontiere", affidatarie del servizio di educazione ambientale relativamente al periodo 1.09.2019/30.06.2022.

Da Sabato 19 Giugno fino a domenica 2 ottobre, l'Info Point è rimasto aperto tutti i week-end dalle ore 9:00 alle ore 18:00, con accesso libero direttamente dalla pista ciclabile.

E' stata sviluppata un'ampia proposta di laboratori di educazione ambientale, laboratori creativi, passeggiate, bicicletate, attività ludiche mirate alla conoscenza del Parco e delle sue peculiarità storiche, paesaggistiche ed ambientali. Alcune attività erano ad accesso libero, altre su iscrizione. C'è stata un'ampia diffusione e pubblicizzazione degli eventi attraverso locandine inviate alle biblioteche ed associazioni del territorio. Sul percorso ciclabile sono state installate nuove bacheche informative dove sono stati appesi i volantini delle attività.

Successivamente, l'Info Point ha riaperto da domenica 7 novembre fino a domenica 19 dicembre 2021 proponendo, sempre tramite le Cooperative incaricate del servizio di educazione ambientale, passeggiate, laboratori che toccavano tutte le tematiche ambientali sia legate alla biodiversità che alla gestione dei rifiuti e riciclo, laboratori artistici e attività ludiche come caccia al tesoro, bicicletate, attività di conoscenza degli animali del Parco. Le bicicletate hanno toccato anche punti più a nord e più a sud rispetto alla sede Parco permettendo una conoscenza delle piste ciclabili di collegamento dei diversi punti di interesse.

Le iniziative di educazione ambientale sono state finanziate anche grazie all'iniziativa regionale "BEN-ESSERE IN NATURA" approvata con Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 12 del 31/03/2021.

All'interno delle proposte dei weekend di apertura dell'Info Point, l'Ente ha voluto organizzare escursioni sul territorio collaborando con le realtà territoriali. Ed è così che all'interno del programma delle proposte estive ed in collaborazione con il Comitato Parco Regionale Groane-Brughiera è stata programmata l'escursione "DALLA SPECOLA A SANTA NAGA" passando per il sentiero Meda-Montorfano alla scoperta della Brughiera Briantea. Durante l'escursione, che ha visto la partecipazione di tanti cittadini, è stato toccato il punto più alto del Parco delle Groane, a 440 metri sul livello del mare, con una vista sulla Pianura Padana e Milano.

In collaborazione con le GEV, sono state dedicate giornate per le visite guidate all'Ex Polveriera Militare di Solaro nei mesi di luglio e agosto 2021. L'iniziativa ha visto l'adesione di tanti cittadini provenienti da tutto il territorio del Parco.

Grazie al progetto di recupero del Castello di Villa Padulli a Cabiante, di cui l'Ente Parco è partner, sono state proposte attività di educazione ambientale nell'area della Brughiera Briantea.

Le attività ambientali dal titolo "Alla scoperta di arte naturale e mestieri antichi nel Parco delle Groane e della Brughiera Briantea" hanno visto una serie di proposte realizzate presso il giardino della Villa Padulli di Cabiante.

Dal 6 Giugno (giorno di inizio delle proposte), sono state effettuate le giornate aperte alla cittadinanza sull'intero week end.

Sono stati trattati i seguenti temi:

- l'arte della natura.
- il bosco, il cibo..e altro.

Dal 5 al 30 luglio 2021, dal lunedì al venerdì, sono state proposte attività ludico didattiche per gruppi di bambini dai 6 ai 13 anni e per adolescenti.

I temi proposti sono stati settimanali:

- botanica (settimana dal 5 al 9 luglio);
- orienteering (settimana dal 12 al 16 luglio);
- sopravvivenza (settimana dal 19 al 23 luglio);
- geologia (settimana dal 26 al 30 luglio).

Le proposte nei weekend sono invece proseguite nel mese di ottobre e novembre con iniziative dedicate ai nonni, iniziative e passeggiate nel bosco nei dintorni della Villa Padulli alla conoscenza della natura e delle strategie di sopravvivenza della natura con creazione di mangiatoie durante il periodo invernale.

Sono stati organizzati eventi anche sul territorio nei dintorni della Villa Arconati di Castellazzo di Bollate, grazie al progetto "Ri-creare cultura\_Ri-generare il patrimonio: Ville di Delizia, Parchi, Acque: strategie integrate azioni innovative tra Brianza e Città Metropolitana" finanziato da Regione Lombardia nell'ambito dei Piani Integrati della Cultura (PIC), di cui siamo partner.

Gli eventi sono stati organizzati in collaborazione con l'Ufficio Cultura del Comune di Bollate, partner del progetto. Gli eventi hanno previsto laboratori presso la biblioteca di Bollate e passeggiate nel Parco accompagnati dalle GEV ed il Gruppo Astrofili Groane.

Anche nel 2021, grazie alla preziosa collaborazione con l'apicoltura "GroApe" si è realizzato il corso in modalità online "Introduzione all'apicoltura" con 4 serate e l'uscita durante l'evento Bioblitz 2021. Hanno aderito 48 cittadini.

Come lo scorso anno, anche nel 2021 è stato proposto un "Corso base di micologia" anche per i cittadini. Hanno aderito 50 cittadini provenienti da varie zone della Regione. Si sono svolte 6 ore suddivise in 3 lezioni online con l'uscita finale presso i boschi nei dintorni del Centro Parco Polveriera.

Altra iniziativa che negli ultimi anni è diventata sempre più importante, è l'adesione dell'Ente Parco a VILLE APERTE IN BRIANZA 2021 con capofila la Provincia Monza Brianza.

Con Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 27 dell'8/06/2021 è stata autorizzata l'adesione all'evento e approvate le schede tecniche itinerario, le visite guidate ed le iniziative legate a Dante Alighieri, tema dell'anno.

Sono state organizzate visite guidate all'interno dell'ex Polveriera di Solaro, guidate dalle GEV che hanno seguito anche un corso di formazione promosso dalla Provincia Monza Brianza.

L'iniziativa si è svolta nei weekend 18-19 e 25-26 settembre 2021. Al sabato è stata organizzata la visita guidata notturna con l'ascolto del canto dei rapaci notturni e la domenica visite guidate sia al mattino che al pomeriggio.

Sabato 25 settembre è stata organizzata anche un'iniziativa a tema "Dante e stelle" in collaborazione con il Gruppo Astrofili Groane osservando da vicino la volta celeste in ascolto di miti e leggende.

La Provincia ha voluto terminare l'edizione 2021 di Ville Aperte in Brianza presso il Centro Parco Polveriera promuovendo uno spettacolo teatrale rivolto a bambini e famiglie liberamente tratto da "Storia di una gabbianella e del gatto che le insegnò a volare" di Luis Sepùlveda. Lo spettacolo si è svolto nel salone polivalente del Centro Parco Polveriera alla presenza del Presidente della Provincia Monza Brianza, Luca Santambrogio e la Dirigente dott.ssa Erminia Zoppè. Tra il pubblico anche il Presidente del Parco delle Groane, Emiliano Campi e altri componenti del Consiglio di Gestione.

Anche per questo evento c'è stata una forte campagna promozionale e comunicativa realizzando anche un video promozionale sull'ex Polveriera, coinvolgendo le GEV del Parco.

Il 23 settembre 2021 si è svolta la consueta camminata annuale delle classi di prima media della scuola "Verga" di Limbiate che ogni anno organizzano una passeggiata nel Parco Groane con partenza ed arrivo in Piazza Tobagi. Il tutto coordinato dalla Prof.ssa Luisa Pastori. Ad accompagnarli, lungo il percorso, ci sono state le volontari del Servizio Civile, le GEV e l'Unità Cinofila del Parco. Gli studenti, anche questa volta, si sono presi cura del parco ripulendolo dai rifiuti. Sono stati successivamente premiati con i gadget del Parco ed una lettera di ringraziamento del Presidente dell'Ente.

Domenica 19 Settembre 2021 c'è stata l'inaugurazione di un altro tratto di "Green Lane" realizzato nel territorio di Cesano Maderno.

L'Ente Parco ha anche accolto la proposta di Matteo Antonio Rubino di presentazione del suo romanzo "Osso la Lupa", che si è svolto domenica 12 settembre 2021 nei prati all'esterno dell'Info Point. Si tratta di un romanzo didattico adatto a tutte le età, patrocinato da WWF ITALIA e dall'associazione "IO NON HO PAURA DEL LUPO" (partner del progetto europeo "LIFE WOLF ALPS EU", sul monitoraggio della specie con particolare attenzione al ritorno del lupo sulle alpi). Tutti i diritti del volume sono destinati pro bono ad iniziative di integrazione delle attività umane con il naturale ritorno del lupo sulle alpi.

Il ricavato della vendita del libro è stato interamente destinato dall'autore a WWF Italia, a vantaggio di iniziative di salvaguardia della specie e di supporto alla convivenza fra umani e predatori.

Nell'anno 2021 è proseguito il corso di Pet Therapy promosso dal Nucleo Cinofilo da Soccorso "Lupo Maestro" – Sezione A.N.A. Varese, presso la sede Parco.

Anche nell'anno 2021, causa pandemia, l'Ente Parco non ha potuto promuovere iniziative oramai tradizionali quali:

- la commemorazione della "Giornata della Memoria";
- la Festa di Natale strumento di conoscenza e sensibilità verso il Parco;
- Expo Brianza, la mostra intercomunale dell'artigianato e del commercio.

#### Patrocini

Nel corso dell'anno 2021, il Parco ha concesso i seguenti patrocini al fine di dare, ulteriormente, rilevanza ad iniziative sociali legate all'ambiente e al territorio che si sono svolte sul territorio del Parco delle Groane.

- Concessione patrocinio all'evento "Escursioni estive guidate 2021" nel Parco delle Groane e della Brughiera promossa da Comitato Parco Regionale, Lipu e WWF (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 29 del 08/06/2021). Le escursioni sono state così programmate (3 luglio – MEDA Notturna verso la Zoca di Pirutit, 10 Luglio – SEVESO Oasi del Fosso del Ronchetto, 11 Luglio – CARUGO Fontana del Guercio e Testa del Nan, 18 Luglio – MONTORFANO "A piedi Nudi" attorno al Lago, 1 agosto – MARIANO COMENSE Attraversare la Brughiera).
- Concessione patrocinio alla manifestazione "La ripartenza (Mai fermas)" dal 17.06.2021 al 27.06.2021, organizzata da Friesian Team di Cesate. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 34 del 17/06/2021).
- Concessione patrocinio alla manifestazione "Camminando sotto le stelle – seconda edizione" del 24 giugno 2021, organizzata dal comune di Figino Serenza. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 36 del 17/06/2021).
- Concessione patrocinio iniziativa "Escursione Meda-Montorfano 33esima edizione" del 3 ottobre 2021, organizzata dalle associazioni medesi Comitato Parco Regionale Groane-Brughiera, SEM e CAI. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 52 del 22/09/2021).
- Concessione patrocinio iniziativa "A spass per ul parc" del 26 settembre 2021, organizzata dal comune di Figino Serenza. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 53 del 22/09/2021).
- Concessione patrocinio iniziativa "Cammina foreste urbane @ Brughiera Briantea" del 21 novembre 2021, organizzata dalle associazioni Comitato Parco Regionale Groane-Brughiera ed

- Agenzia Innova21 Cammina foreste urbane 2021. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 58 del 16/11/2021).
- Concessione patrocinio corso primo soccorso animali del 30 gennaio 2022, organizzata da Emergency Pets Italia Ambulanze Veterinarie ODV. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 70 del 21/12/2021).
  - Concessione patrocinio alla manifestazione "Giornata del verde pulito" organizzata dai comuni di Cucciago, Fino Mornasco e Vertemate con Minoprio - domenica 9 maggio 2021. (Determinazione del Direttore Generale n. 48/2021).
  - Concessione patrocinio alla manifestazione "Cura e pulizia del Parco Vita & riapertura del chiosco" organizzata dal comune di Solaro - sabato 29 maggio 2021. (Determinazione del Direttore Generale n. 56/2021).
  - Concessione patrocinio al camp estivo ed eventi organizzati dall'associazione "Move the World with MTB" di Senago - estate 2021. (Determinazione del Direttore Generale n. 58/2021).
  - Concessione patrocinio alla manifestazione "Family camp" organizzata dal comune di Cogliate dal 26 giugno all'1 agosto 2021. (Determinazione del Direttore Generale n. 59/2021).
  - Concessione patrocinio alla manifestazione "Giornata del verde pulito" organizzata dal comune di Cogliate - domenica 7 novembre 2021. (Determinazione del Direttore Generale n. 116/2021).
  - Concessione patrocinio al progetto Beecitizens "Api cittadine". (Determinazione del Direttore Generale n. 127/2021).
  - Concessione patrocinio alla manifestazione di beneficenza "Noi per il Nepal per noi" 6° edizione organizzata da Friesian Team di Cesate - domenica 26 dicembre 2021. (Determinazione del Direttore Generale n. 132/2021).

#### Protocolli d'intesa e Convenzioni

- Rinnovo collaborazione tra il Parco delle Groane e l'apicoltura GroApe per il monitoraggio di un apiario presso il Parco Groane. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 39 del 07/09/2021).
- Convenzione tra il Parco delle Groane, l'associazione di volontariato "Voglio la Luna", per l'utilizzo in comodato gratuito di un'area da adibire a orto didattico ed un laboratorio di cucina – approvazione rinnovo. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 40 del 07/09/2021).
- Protocollo d'intesa per la realizzazione del progetto "Cammino Montiano" – approvazione Cammino Montiano. (Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 61 del 16/11/2021).

Gestione finanziaria
----------------------

Vengono gestiti i diversi movimenti finanziari derivanti dall'attività istituzionale e amministrativa dell'ente con conseguente mantenimento dei livelli di attività ordinaria della struttura sulla base della configurazione dettata dal vigente ordinamento contabile e dal regolamento di contabilità.

Si è proceduto, pertanto, a:

- predisporre il Bilancio di Previsione finanziario 2021/2023 - sulla base degli schemi previsti dal D.Lgs. 118/2011 e dal DPCM 28.12.2011 – approvato, contestualmente alla nota di aggiornamento al DUP 2021/2023;
- effettuare il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011, modificato e integrato dal D.Lgs. n. 126/2015;
- predisporre il Rendiconto di Gestione 2020;
- predisporre le variazioni di Bilancio.

Nel corso dell'esercizio è stato effettuato il monitoraggio dei dati di bilancio per ottemperare all'art. 193, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che gli enti locali devono rispettare durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in

bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal testo.

#### Gestione dei beni demaniali

Tale programma ricomprende il complesso dei beni mobili e immobili dell'Ente.

Le spese di funzionamento degli uffici (pulizia, riscaldamento, illuminazione etc.) e di gestione corrente del patrimonio (immobili, attrezzature, automezzi) ammontano a €. 140.311,40 con un incremento del 0,531% rispetto al 2020.

Si rileva che nell'anno 2021 Regione Lombardia, in forza di decreto del Direttore Generale dell'Agenzia del Demanio - Direzione Regionale Lombardia prot. n. 2015/32/Atti del 19.01.2015 con il quale è subentrata nel contratto d'affitto stipulato in data 14.11.2002, ha chiesto la corresponsione della somma di € 2.954,87 a titolo di canone dovuto relativamente al periodo 14.11.20/31.12.20, scomputando dal contributo regionale annuale di funzionamento la somma di € 19.678,16 quale canone 2021.

Alla sede sita in Solaro, si è aggiunto – a far data dal 17.11.2018 - l'ufficio territoriale sito presso Villa Raimondi, sede di Fondazione Minoprio, a Vertemate con Minoprio.

L'Ente ha in essere inoltre delle convenzioni/contratti, più specificatamente:

- una convenzione con il Consorzio di Bonifica Eugenio Villoresi - ex Consiglio Direttivo n. 110 del 4.09.1984, esecutiva CRC atti n. 79287 del 24.10.84, per l'utilizzo di alcune sue proprietà a servizio della pista ciclabile Alzaia/Villoresi;

- un contratto di locazione con la Fondazione Sviluppo Cà Granda di Milano per l'affitto di terreni siti in Lentate sul Seveso e Novedrate;

- un contratto di locazione con l'Istituto Diocesano per il sostentamento del Clero per la conduzione del mappale 33-48 foglio 13 del Comune di Misinto di mq. 47.160=;

Vengono, altresì, corrisposti canoni demaniali per l'uso delle aree del demanio idrico per l'attraversamento dei torrenti:

- Garbogera in Comune di Bollate (pista ciclabile tratto Traversagna/Cascina del Sole) e in Comune di Limbiate (pista ciclabile Mombello/Villaggio del Sole);
- Guisa in Comune di Cesate (pista ciclabile boschi di Cesate/campo sportivo);
- Nirone in Comune di Bollate (pista ciclabile località Castellazzo/Viale dei Leoni) e in Comune di Garbagnate Milanese (località Parco Ospedale e pista ciclabile Parco Ospedale/stazione Serenella)
- Pudiga in Comune di Cogliate e in Comune di Limbiate (pista ciclocampestre Traversagna).

#### Ufficio Tecnico

Si rimanda alla relazione del Responsabile dell'Area Tecnica per una più dettagliata illustrazione delle attività che hanno interessato tale programma.

#### Risorse umane

Nell'organico dell'Ente non è stata immessa alcuna ulteriore figura professionale rispetto al dato rilevato al 31.12.2020 e, parimenti, non è intervenuta alcuna cessazione.

L'anno 2021, al pari del precedente, è stato interessato dalla pandemia da Covid 19: in carenza di un proprio modello di telelavoro e smartworking ordinario, l'Ente ha dato seguito alle disposizioni dei decreti governativi ed alle raccomandazioni della Funzione Pubblica relative all'obbligo di predisposizione ed attivazione del cd. "lavoro agile domiciliato".

Durante il lockdown l'espletamento da remoto delle attività ordinarie e straordinarie si è sviluppato parallelamente al presidio delle attività in sede secondo un calendario presenze del personale che assicurasse continuità e funzionalità dell'azione amministrativa.

Dopo una prima fase in cui il lavoro agile è stata una delle modalità ordinarie di svolgimento della prestazione lavorativa, tutto il personale, già dal mese di agosto, è tornato a prestare la propria attività esclusivamente in presenza anticipando di fatto il Decreto del Ministro della Funzione Pubblica dell'8/10/2021.

L'entrata in vigore dell'obbligo di possedere ed esibire il green pass per accedere al luogo di lavoro dal 15 ottobre ha visto l'area Amministrativa/Finanziaria privata della presenza continuativa di n. 1 unità di personale part-time.

A ciò si è aggiunta a far data dal 7.11.2021 una ulteriore assenza di n. 1 unità a tempo pieno, assenza in essere alla data del 31.12.2021.

Tali assenze - che peraltro si sommano a quella di n. 1 unità a tempo pieno collocato in aspettativa ex art. 110, comma 2, TUEL a far data dal 7.05.2018 e della vicarietà del Direttore Generale che svolge anche le funzioni di Responsabile Area Polizia Locale, Vigilanza Ecologica e Protezione Civile - impongono sforzi organizzativi considerevoli in uno scenario che non è più quello del "Parco Groane storico" ma una nuova realtà fatta di rapporti con 32 enti e necessità connesse alla gestione di un territorio di 7810 ettari.

Di seguito un quadro delle risorse umane impiegate nell'anno 2021 e la relativa spesa:

Nominativo	Contratto	Note	Retribuzioni lorde (inclusi: emolumenti arretrati, trattamento accessorio)
<b>DIRIGENZIALE</b>			
Direttore	tempo determinato		97.662,37
<b>AREA TECNICA</b>			
D1	tempo indeterminato		110.692,32
D1	tempo indeterminato		
C4	tempo indeterminato		
B4	tempo indeterminato		
<b>AREA PL</b>			
D6	tempo indeterminato	aspettativa a far data dall'1.04.2014	183.629,97
D3	tempo indeterminato		
C5	tempo indeterminato		
C3	tempo indeterminato		
C2	tempo indeterminato		
C2	tempo indeterminato		
C1	tempo indeterminato		
<b>AREA AMMINISTRATIVO/FINANZIARIA</b>			
D5	tempo indeterminato	aspettativa a far data dal 7.05.18	131.786,64
D2 part-time (30 ore/sett.)	tempo indeterminato		
D2	tempo indeterminato		
C3	tempo indeterminato		
C1	tempo indeterminato		
B5 - part-time 28 ore/sett.	tempo indeterminato		

Al personale "di ruolo" si aggiungono:

- lavoratori di pubblica utilità a seguito dell'attivazione di convenzioni con il Ministero della Giustizia per lo svolgimento del lavoro di pubblica utilità ex art. 54 del D.Lgs. 28 agosto 2000 n. 274 e'art. 2 del Decreto Ministeriale 26 marzo 2001;
- n. 2 Volontari di Servizio Civile Universale impiegati nel progetto "TAKE CARE: RESPONSABILI DEL NOSTRO FUTURO";
- n. 1 tirocinante diversamente abile impiegato in attività di segreteria e front office presso l'Area Polizia Locale e l'Area Tecnica di questo Ente.

**MISSIONE 03**  
**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**

Relazione a cura del Responsabile dell'Area Polizia Locale, Vigilanza Ecologica  
e Protezione Civile

A seguito dell'approvazione del Bilancio Previsionale 2021, la Comunità del Parco ha indicato gli obiettivi da perseguire da parte dell'Area.

In data 22 settembre 2021 con delibera di Consiglio di Gestione n. 55 sono stati definiti gli obiettivi per ogni singola Area definendo la tempistica e i risultati attesi.

Successivamente l'OIV ha provveduto a valutare il raggiungimento degli obiettivi verificando la piena realizzazione.

L'obiettivo atteso è stato prevalentemente il mantenimento degli standards attuali nell'ambito del controllo del territorio e della rilevazione delle sanzioni ambientali.

Gli altri obiettivi sono qui di seguito elencati:

- attività svolte nell'ambito del fenomeno sicurezza nel parco;
- predisposizione atti e procedure relativamente ad ampliamento del parco;
- realizzazione corso di protezione civile.

L'Area ha sofferto della vicarietà del Direttore Generale che svolge anche le funzioni di Responsabile di Area, fatto che ha portato un ulteriore aggravio nei subalterni quali l'ufficiale e gli agenti.

Una grande risorsa sono le Guardie Ecologiche Volontarie ed i Volontari Antincendio Boschivo.

Grazie alla disponibilità di alcune GEV in pensione si è riuscito a sopperire alla carenza di dipendenti, organizzando servizi pomeridiani in quasi tutti i giorni della settimana.

Si è organizzato dei servizi settimanali antimeridiani e pomeridiani per garantire maggiore presenza delle aree a rischio.

Si è realizzato un corso per nuove gev portando all'esame n. 25 aspiranti.

I volontari hanno partecipato attivamente ai servizi di protezione civile negli hub vaccinali organizzati sul territorio del parco, in particolar modo nel comune di Milano.

L'accertamento delle violazioni in materia ambientale ha avuto un aumento, non nel numero, ma nella complessità degli atti essendo le opere sanzionate molto più rilevanti rispetto al fenomeno nelle soste dei veicoli nel verde o aree boscate.

Un'altra attività molto a cuore è la lotta all'abbandono dei rifiuti: la stessa si svolge attraverso la ricerca nei rifiuti stessi di indizi atti ad accertare il proprietario del rifiuto, proprietario al quale viene di norma notificato il verbale di accertamento. L'attività si è svolta anche con l'ausilio di n. 34 nuove foto trappole.

Si è proseguito con gli interventi a causa delle frequenti piante pericolati o cadute a terra e nell'attività legata ai controlli in materia paesaggistica con l'emissione di provvedimenti sanzionatori onerosi per i trasgressori. Nell'ambito della Polizia Locale ed Ambientale l'attività ha avuto una riduzione dovuta alla stabilizzazione dei comportamenti devianti tenuti dai cittadini fruitori del Parco.

Si sono svolti durante l'anno 2021, nelle ore notturne, servizi con personale volontario per combattere gli accessi impropri alle piste ciclabili - ottenendo un buon risultato sia dal lato sanzionatorio sia dal

lato di educazione ai cittadini - oltre che servizi serali per i controlli ambientali e di prevenzione nella lotta agli incendi boschivi.

Si sono svolti servizi di monitoraggio della fauna presente nel territorio del parco.

Si è proseguito con assiduità a collaborare con la Prefettura di Monza e con le FF.OO. presenti sul territorio nei servizi finalizzati alla lotta allo spaccio di stupefacenti pur rilevando un aumento esponenziale di questo comportamento.

Si è attivato un progetto finanziato con fondi regionali che coinvolge gran parte dei Comandi di Polizia Locale della Città Metropolitana di Milano e della Provincia di Monza e Brianza. Detto progetto è finalizzato ad incrementare la presenza delle Polizie Locali per dissuadere la presenza degli spacciatori e tossicodipendenti.

Il budget degli introiti per sanzioni pecuniarie per l'anno 2021 era previsto in €. 88.000,00, di cui €. 80.000,00= per violazioni al PTC ed €. 8.000,00 per violazioni al codice della strada. A consuntivo si sono raggiunti €. 79.727,80 per il PTC ed €. 5.933,50 per il CdS per un totale di €. 85.661,30=.

Le entrate riguardanti le sanzioni in materia ecologico-ambientale raggiungono il 90% circa degli introiti, poiché la quota relativa a violazioni al Codice della Strada assume una parte più marginale ed incidentale in quanto vengono accertate violazioni al CdS solo se contigue a quelle in materia ambientale.

I volontari inoltre hanno partecipato alle attività di divulgazione e di educazione ambientale organizzate dal Parco.

Per quanto riguarda il volontariato (Guardie ecologiche volontarie e Volontari antincendio boschivo) si è provveduto ad effettuare acquisti mirati per l'antincendio boschivo e il rischio idrogeologico.

L'attività ordinaria dell'Area si è concentrata su:

- prevenzione ed informazioni verso i cittadini,
- controlli mirati agli incroci tra le piste ciclabili e la rete urbana;
- controlli nelle aree degradate per la lotta all'abbandono di rifiuti;
- organizzazione servizi mirati al controllo delle piste ciclabili;
- formazione rivolta ai volontari in materia di Protezione Civile, Antincendio Boschivo.

## **ATTIVITA' DEI VOLONTARI**

Anche per dare merito alle attività dei volontari abbiamo voluto arricchire questa relazione con un prospetto che riassume le attività dei volontari del Parco, persone che con spirito di abnegazione sacrificano il loro tempo per il bene del Parco.

Lo schema seguente riporta le attività effettuate nel 2021 dai volontari del parco ai quali, da subito, va un nostro ringraziamento:

- Illeciti amministrativi: 50
- Raccolta rifiuti: 187,5 ore
- Taglio piante pericolanti: 282 ore
- Incendio boschi: 274,5 ore
- Monitoraggio e presenza sul territorio: 17.843 ore
- Unita cinofila 416,5 ore
- Presenza a manifestazioni culturali: 471,5 ore
- Progetti e censimenti (picchio, scoiattolo, anfibi, cervo volante, genziana...): 133 ore

## **MISSIONE 09**

### **SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**

Relazione a cura del Responsabile dell'Area Tecnica

#### **ATTUAZIONE DI CONVENZIONI**

Per i primi mesi dell'anno è proseguita la collaborazione con il Comune di Arese per la consulenza sulla manutenzione del verde pubblico; il servizio si è svolto mediante sopralluoghi a cadenza settimanale e redazione di un verbale di sopralluogo nel quale vengono date indicazioni generali e particolari all'impresa appaltatrice.

E' stato aggiornato il Piano di Manutenzione del verde del Comune di Solaro.

E' proseguita la collaborazione con il Comune di Vertemate con Minoprio con riferimento al progetto "Riqualificazione della strada via Abbazia - Tratto Croce del Gallo - Ponte sul fiume Seveso".

E' proseguita la collaborazione con il Comune di Lazzate con riferimento al progetto "Realizzazione Greenway" con fondi di Pedemontana.

E' proseguita la collaborazione con il Comune di Arese con il riferimento al progetto "Realizzazione sentiero ciclopedonale di Valera".

#### **ATTIVITÀ SELVICOLTURALI**

In qualità di autorità forestale ai sensi della LR n. 31/2008 e ss.mm.ii. il Parco Groane, così come previsto nello Statuto, gestisce l'iter autorizzativo nell'ambito della presentazione delle domande e delle denunce di taglio da parte degli utilizzatori, siano essi privati cittadini, soggetti pubblici e/o operatori economici.

Per la stagione silvana 2021 – 2022 si è proseguito col servizio esternalizzato, mantenendo *i 2 lotti funzionali, per i territori afferenti alle Province di Milano, Monza e Brianza (Lotto 1) e Como (Lotto 2)*.

E' stato confermato incarico di assistenza tecnica inerente i citati procedimenti alla dott.ssa agronoma ed al dott.re forestale già incaricati nell'anno 2020.

E' stato costituito presso uno spazio messo a disposizione dalla Fondazione Minoprio, in Comune di Vertemate con Minoprio (CO) uno "Sportello boschi" con lo scopo di fornire assistenza diretta, con cadenza bisettimanale, agli utenti per la compilazione della modulistica regionale di richiesta, propedeutica al sopralluogo per la contrassegnatura dell'essenza, ed al caricamento delle istanze sul nuovo portale regionale SISCO.

Anche nella stagione silvana 2021 è' stata promossa l'attività di uso focatico dei lotti boschivi mediante l'attuazione di un bando pubblico per concedere piccoli lotti boschivi ai cittadini interessati a procedere al taglio per ricavarne legname da ardere. La finalità del bando è riferita all'esclusivo uso familiare. Parimenti è stato organizzato un corso specifico per la disciplina d'uso.

#### **OPERE PUBBLICHE**

Nell'anno 2021 sono stati avviati e/o sono proseguiti i lavori di seguito dettagliati e tutt'ora in corso:

- Inizio lavori per i 5 Lotti in cui è stato suddiviso il territorio del Parco per l'attuazione del programma di "Interventi di riqualificazione delle aree del Parco: manutenzione del verde, manutenzione sentieri, piste ciclopedonali, cartellonistica, segnaletica, pronto intervento per interventi urgenti e non programmabili";
- Apertura del cantiere relativo agli "Interventi di manutenzione straordinaria per fontanili e risorgive nella ZSC IT2020008 *Fontana del Guercio* nel Comune di Carugo (CO)", consistenti nel restauro dei fontanili esistenti, regimazione delle acque, decespugliamento e ripristino di piccoli manufatti esistenti;
- Apertura del cantiere dell' "Intervento di riqualificazione di un tratto del torrente Cisnara in Comune di Limbiate (MB)", per la realizzazione di una vasca di esondazione con creazione di una zona umida e interventi di migliorie forestali (inizio lavori);
- Opere di messa in sicurezza della strada dell'Abbazia di Vertemate, consistente nella sostituzione di parapetto in legno a protezione del tracciato verso i valletti e nel posizionamento di 2 sbarre di chiusura della strada ai mezzi non autorizzati;

- Miglioria forestale area boschiva di proprietà dell'Ente in Comune di Barlassina, con messa in sicurezza di un'area boschiva cedua mediante il taglio delle essenze mature per il rinnovo forestale con parziale ripiantumazione;
- Avvio dei lavori per l'attuazione dei "Progetti Life natura che Vale" Interventi di migliona forestale presso i Boschi Misinto, lo Stagno Oasi Lipu Cesano, le Brughiere di Lentate sul Seveso e Meda;
- Piantumazioni aree di intervento per la realizzazione della varesina bis in collaborazione con Città Metropolitana;
- Interventi in alveo sul torrente Valletta e torrente Serenza;
- Interventi di migliona forestale località Ca del Rè e strobeto di Barlassina;
- Manutenzioni forestali con fondi Italcave ex Plis Brughiera Briantea;
- Manutenzioni forestali con fondi Snam ex Plis Brughiera Briantea;
- Piantumazione vasca di laminazione Biulè di Cesano Maderno a completamento delle opere di riqualificazione;
- Completamento dei lavori afferenti al progetto Cariplo "Fiumi e Parchi in rete" - Intervento B4 - Lotto 1 - Tra Groane e Parco Nord;
- Completamento dei lavori afferenti al progetto Cariplo "Fiumi e Parchi in rete" - Intervento B4 - Lotto 2 - Tra Groane e Parco Nord;
- Completamento dei lavori afferenti al progetto Cariplo "Fiumi e Parchi in rete" - Intervento B4 - Lotto 3 - Tra Groane e Parco Nord;
- Completamento dei lavori afferenti al progetto Cariplo "Fiumi e Parchi in rete" - Intervento B2 zona umida - Lotto 1 - Tra Groane e Brughiera Briantea;
- Completamento dei lavori afferenti al progetto Cariplo "Fiumi e Parchi in rete" - Intervento B2 creazione nuovi boschi - Tra Groane e Brughiera Briantea;
- Completamento dei lavori afferenti al progetto Cariplo "Fiumi e Parchi in rete" - Intervento B2 zona umida - Lotto 2 - Tra Groane e Brughiera Briantea;
- manutenzioni nell'ambito dei miglioramenti forestali di boschi misti di castagno, robinia e pino silvestre di proprietà pubblica del Comune di Carugo in località Cascina Gattedo;
- manutenzioni nell'ambito dei miglioramenti forestali di boschi misti di robinia di proprietà pubblica assestata, particella 1 in Comune di Lentate sul Seveso;
- manutenzioni nell'ambito dei miglioramenti forestali di boschi misti di robinia di proprietà pubblica assestata nella Riserva Naturale Fontana del Guercio, Comune di Carugo;
- manutenzione del nuovo bosco in località S. Isidoro in Comune di Carugo;
- manutenzioni nell'ambito delle miglione forestali di boschi misti di robinia, castagno e pino silvestre di proprietà pubblica del Comune di Mariano Comense, località Radizzone;
- manutenzioni nell'ambito degli interventi di creazione di nuove superfici boscate e miglioramento di superfici boscate esistenti in Comune di Mariano Comense e Cabiante;
- realizzazione del sentiero ciclo pedonale in via per Passirana ad Arese;
- posa della segnaletica perimetrale del Parco nelle aree storiche e nei sentieri della valle del Seveso

Si sono invece conclusi:

Lavori relativi alle "Opere di urbanizzazione Polveriera - 2° LOTTO" in Comune di Ceriano Laghetto (MB) consistenti nella rimozione copertura in eternit, taglio piante pericolanti, decespugliamento strade di accesso e ripristino pavimentazione in calcestruzzo.

Lavori relativi agli "INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PINETA E BOSCHI DI CESATE SU AREE DI PROPRIETÀ DEL PARCO DELLE GROANE.

#### **AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE**

Le istanze paesaggistiche presentate nell'anno 2021 sono in totale n. 99 e sono state istruite secondo normativa di legge. Nel corso dell'anno sono stati rilasciati n. 69 provvedimenti di autorizzazione paesaggistica (ordinarie e semplificate) e n. 12 accertamenti di compatibilità paesaggistica.

#### **AUTORIZZAZIONI ALLA TRASFORMAZIONE D'USO DEL BOSCO**

Nel corso del 2021 non sono state richieste né rilasciate autorizzazioni alla trasformazione del bosco

### **COMMISSIONE PAESAGGIO**

A seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione dell'Ente è stata costituita, a seguito di un bando pubblico, la nuova Commissione per il Paesaggio.

La Commissione del Paesaggio ha espletato l'attività di sua competenza emettendo i pareri collegati alle autorizzazioni paesaggistiche; numerose le pratiche sospese al fine di richiedere un'integrazione progettuale finalizzata al miglioramento dell'inserimento paesaggistico dell'intervento.

### **PIANO TERRITORIALE E AMPLIAMENTO PARCO**

Il nuovo Consiglio di Gestione ha provveduto alla verifica degli atti inerenti alla variante, riscontrando unitamente al direttore, errori procedurali, si è dovuto riallineare gli atti e riavviare il procedimento per la variante al piano territoriale di coordinamento per le zone di ampliamento del parco e per la parte storica in linea con il documento di indirizzo che è stato approvato dalla Comunità del Parco nella seduta del 31.10.2019.

Si è proceduto ad incaricare professionisti esterni per:

- LA VERIFICA E CONTROLLO DEGLI ATTI PRODOTTI DALL'UFFICIO DI PIANO, CON GLI ENTI COMPETENTI E ALLA PREDISPOSIZIONE DELLE NORME DEL PARCO NATURALE CON IL CONSEGUENTE AGGIORNAMENTO ED ADEGUAMENTO DELLE NORME TECNICHE, ALLE RETTIFICHE DELLA DISCIPLINA DEL PARCO, DI CUI ALLA L.R. 31/1976 E L.R. 7/2011, PURCHÉ COMPATIBILI CON LA RIDUZIONE DEL CONSUMO DI SUOLO, AL FINE DI GIUNGERE ALL'APPROVAZIONE, DA PARTE DELLA COMUNITA' DEL PARCO, DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO TERRITORIALE DEL PARCO.
- LA REDAZIONE DELLA CARTOGRAFIA, IN AMBIENTE GIS NEL RISPETTO DELLE SPECIFICHE DI REGIONE LOMBARDIA, E RELAZIONE TECNICA RELATIVA ALLA VARIANTE GENERALE AL PIANO TERRITORIALE DEL PARCO AL FINE DI VALUTARE EVENTUALI OSSERVAZIONI CHE SIANO RICONDUCIBILI A RETTIFICHE, PRECISAZIONI, MIGLIORAMENTI O PICCOLE VARIAZIONI, PURCHÉ COMPATIBILI CON LA RIDUZIONE DEL CONSUMO DI SUOLO PREVISTO DAL PTR ATTUALMENTE VIGENTE CALCOLATA A LIVELLO COMUNALE, AL FINE DI GIUNGERE ALL'APPROVAZIONE, DA PARTE DELLA COMUNITÀ DEL PARCO, DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO TERRITORIALE DEL PARCO.

Nel dicembre 2021 è stato adottato il PTC con deliberazione della Comunità del Parco n. 17 del 21/12/2021 ad OGGETTO: ADOZIONE DELLA VARIANTE GENERALE AL PIANO TERRITORIALE DEL PARCO FINALIZZATA ALLE AREE DI AMPLIAMENTO DI CUI ALLA L.R. 39/2017, ALLA STESURA DELLE NORME DEL PARCO NATURALE E ALL'ADEGUAMENTO ED AGGIORNAMENTO DELLE NORME TECNICHE, ALLE RETTIFICHE DELLA DISCIPLINA DEL PARCO, DI CUI ALLA L.R. 31/1976 E L.R. 7/2011

### **CONTATTI CON IL PUBBLICO**

E' stata dedicata un'intera giornata lavorativa al ricevimento del pubblico per richieste di informazioni riguardo a procedimenti ed attività in ordine ad edilizia, urbanistica, ambiente e territorio.

### **MANUTENZIONI ORDINARIE SEDE**

Per tramite del personale in ruolo si è provveduto alla manutenzione dei prati e delle siepi.

### **MANUTENZIONI ORDINARIE PISTE CICLABILI**

Si è provveduto con tre sfalci di erba sui bordi delle piste ciclabili, la pulizia delle canaline trasversali degli scoli, la piccola manutenzione di elementi di arredo; i punti della pista maggiormente degradati sono stati ricaricati con calcestruzzo oppure, nelle situazioni di maggiore erosione, con la sostituzione con prato armato.

Per l'abbattimento di piante morte in piedi o pericolanti, compresa l'abbattimento, la sramatura, il depezzamento e l'allontanamento della risulta si è fatto ricorso ad aziende in possesso di particolari attrezzature che non risultano in dotazione alla squadra lavori dell'Ente .

### **MANUTENZIONI ORDINARIE PARCO**

Si è provveduto al risarcimento delle piantine morte all'interno delle aree rimboschite e alla loro manutenzione mediante sfalci d'erba, diradamenti, etc.

Settimanalmente si è provveduto alla raccolta di rifiuti solidi urbani sul territorio e, tramite società esterna specializzata.

### **SEGNALETICA PERIMETRALE DEL PARCO DELLE GROANE E DELLA BRUGHIERA BRIANTEA**

E' stata approvato, validato e aggiudicato il progetto di revisione della segnaletica perimetrale (di tipo verticale) del Parco Regionale delle Groane e della Brughiera Briantea, in seguito all'ampliamento del Parco Regionale delle Groane e all'accorpamento della Riserva Naturale "Fontana del Guercio" e del P.L.I.S. "della Brughiera Briantea", avvenuto con L.R. n. 39 del 28 dicembre 2017.

Si rende, infatti, necessario segnalare fisicamente il nuovo perimetro del Parco Regionale mediante l'apposizione della segnaletica prevista dalla D.G.R. n. 7/17173 del 16 aprile 2014 "Determinazione delle caratteristiche della segnaletica nelle aree protette regionali".

La nuova segnaletica perimetrale riporterà la dicitura "*Parco Regionale delle Groane e della Brughiera Briantea*".

Il progetto prevede i seguenti interventi:

- integrazione della segnaletica perimetrale del Parco Regionale;
- sostituzione della segnaletica perimetrale nell'ex P.L.I.S. della Brughiera Briantea;
- rimozione della segnaletica perimetrale nell'ex P.L.I.S. della Brughiera Briantea, non più necessaria;
- integrazione delle tabelle di segnalamento del perimetro del Parco Naturale "delle Groane";
- posa della segnaletica direzionale lungo il percorso di collegamento tra il Parco delle Groane ed il P.L.I.S. del Lura in Comune di Cermenate.

### **IMPIANTI TECNOLOGICI**

Si è provveduto a confermare tutti i contratti di manutenzione per gli impianti tecnologici e per i software in dotazione, in particolare:

- impianti di riscaldamento e di refrigerazione.
- impianto di video-sorveglianza;
- impianto di allarme;
- impianto telefonico;
- sistemi antincendio.

Tutte le visite di controllo e manutenzione sono state regolarmente eseguite.

### **RAPPORTI CON LE AZIENDE AGRICOLE**

Il Progetto Agricoltura, emanato nel 2019, ha definito le iniziative del Parco di promuovere lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile, in equilibrio con le risorse naturali del Parco, capace di generare un'economia a basso impatto e di sviluppare una filiera locale dei prodotti agricoli, in linea con le direttive comunitarie in materia. L'Ente gestore intende inoltre favorire una razionale fruizione dell'ambiente rurale che consenta ai cittadini di avvicinarsi al mondo rurale. Gli incentivi per gli interventi promossi dal Progetto Agricoltura sono volti a ridurre l'impatto sull'ambiente delle attività agricole, alla riqualificazione ambientale, alla valorizzazione delle produzioni agroalimentari locali anche al fine di instaurare un rapporto di collaborazione col settore primario.

Il Progetto Agricoltura si caratterizza anche per il carattere divulgativo e sperimentale che, attraverso il finanziamento di azioni mirate, fornisce la possibilità di attuare pratiche agricole rispettose dell'ambiente ed integrate con esso senza pregiudicare la suscettività economica dell'attività produttiva.

Il bando del Progetto Agricoltura è stato impostato per una nuova apertura di istanze da raccogliere nel 2022 sulla base di una serie di azioni elencate nella seguente tabella:

<b>Iniziative aziendali</b>	
<b>1</b>	<b>Recupero di colture agrarie tradizionali</b>
1a	Mais da polenta
1b	Frumento monococco e altri cereali da panificazione
1c	Altre colture proposte dalle aziende agricole
<b>2</b>	<b>Introduzione di nuove specie vegetali foraggere</b>
2a	Erba Medica, pisello proteico, favino
2b	Altre colture foraggere proposte dalle aziende agricole
3	Recupero di varietà orticole tradizionali
4	Recupero di varietà frutticole tradizionali
5	Trasformazione e/o vendita diretta dei prodotti aziendali– Pubblicizzazione mediante depliant e nel sito del parco
6	Recupero di razze zootecniche in via di estinzione in aree del parco non ammesse a sostegno da parte del PSR
<b>Servizi svolti per conto del Parco</b>	
7	Esecuzione di tagli di diradamento e di miglioria forestale in lotti selezionati
8	Sfalcio erba lungo viali alberati
9	Interventi per il contenimento delle specie esotiche
<b>Servizi svolti a favore del cittadino</b>	
10	Turismo e ospitalità rurale – Servizi a favore della mobilità dolce e del turismo
11	Didattica rurale (fattorie didattiche)
<b>Servizi di promozione</b>	
12	Partecipazione a fiere locali

Nel corso dell'anno 2021 sono state eseguite le verifiche di controllo sugli impegni assunti dalle aziende Agricole liquidando gli interventi conclusi nell'anno precedente.