



**PARCO REGIONALE DELLE GROANE  
ENTE DI DIRITTO PUBBLICO**

Città Metropolitana di Milano, Provincia di Como e Provincia di Monza e Brianza

Data 20/05/2021

<b>VERBALE DI GARA n. 2 in data 20 maggio 2021 (seduta riservata)</b>
Procedura negoziata ai sensi dell'art. 1 comma 2 lett. b) della L. 120/2020
<b>SERVIZI DI PULIZIA DEGLI IMMOBILI DEL PARCO PERIODO 2021 – 2022</b>
<b>CIG 8678598D9E</b>

L'anno duemilaventuno, il giorno venti del mese di maggio alle ore 8:30 in Solaro (MI), presso la sede del Parco, alla presenza dei signori:

- Dr. Mario Roberto Girelli - in qualità di Presidente della Commissione;
- Sig.ra Cristina Mariani - in qualità di Commissario;
- Dr. Fabio Figliuolo - in qualità di Commissario;

in seduta riservata;

Svolge le funzioni di segretario verbalizzante l'Arch. Carla Galbiati – Abba.Solutions s.c.a r.l., consulente;

Premesso che il giorno 18/05/2021 alle ore 10:00 si è svolta la 1<sup>a</sup> seduta di gara durante la quale si è provveduto a:

- esaminare e verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata dagli offerenti di seguito riportati:

n.	Offerente
1	TERZOMILLENNIO SERVIZI SRL - 02144181209
2	Europea Servizi Ambientali S.r.l. - 02618690842
3	PARENTE SERVICE SRL - 03654920614
4	Dussmann Service SRL - 00124140211

- ammettere tutti gli offerenti alla presente procedura;
- aprire le buste telematiche contenenti l'Offerta Tecnica e constatarne il contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione delle stesse, procedendo alla verifica della rispondenza a quanto richiesto dal Disciplinare di gara;

**il Presidente della Commissione:**

- a) invita i Commissari ad esaminare le proposte migliorative relative ai criteri di valutazione secondo l'ordine progressivo previsto dagli atti di gara:

<b>A: ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO</b>					
	<i>critério</i>	<i>max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Peso D</i>
1	Qualità della struttura organizzativa del personale	11	1.1	Adeguatezza della struttura organizzativa e del gruppo di lavoro proposto	3
			1.2	Messa a disposizione e reperibilità di un supervisore/coordinatore con formazione tecnica su sistemi di pulizia e tipologia di materiali	1
			1.3	Ampliamento delle fasce di reperibilità del responsabile del servizio	2
			1.4	Messa a disposizione di un ispettore della qualità con specifica formazione professionale	1
			1.5	Qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 e dal d.m. 24.5.2012 (CAM)	2
			1.6	Numero di ore dedicate alla formazione del personale	2
2	Qualità del piano di lavoro e delle apparecchiature utilizzate	18	2.1	Adeguatezza del piano di lavoro ed efficienza della struttura logistica	2
			2.2	Efficacia delle metodologie e dei sistemi proposti	2
			2.3	Coerenza del monte ore proposto per tipologia di addetto con il piano di lavoro e i macchinari utilizzati	2
			2.4	Minimizzazione dell'interferenza con le attività lavorative della stazione appaltante derivante dalla calendarizzazione degli interventi/fasce orarie proposte	3
			2.5	Disponibilità ad effettuare interventi specifici in giorni non lavorativi	2
			2.6	Disponibilità, in caso di particolari esigenze, a modificare l'orario di esecuzione del servizio in funzione dell'andamento delle attività lavorative	2
			2.7	Incremento della frequenza di esecuzione delle attività	3
			2.8	Efficienza del sistema di gestione delle attività extra-canone, dalla richiesta alla rendicontazione	2
3	Qualità dei servizi migliorativi	9	3.1	Disponibilità e funzionalità di un sistema informatico che gestisca la pianificazione degli interventi (giornalieri e periodici) e la relativa rendicontazione	2
			3.2	Funzionalità delle soluzioni tecnologiche innovative derivanti da software e implementazioni informatiche applicate al servizio	2
			3.3	Efficienza delle modalità e dei tempi di sostituzione degli addetti assenti	3
			3.4	Efficienza dei sistemi di segnalazione e riduzione del tempo di intervento per la risoluzione di problematiche specifiche	2
<b>TOTALE PESI</b>					<b>38</b>
<b>B: SISTEMI DI AUTOVERIFICA</b>					
	<i>critério</i>	<i>max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Peso D</i>
1	Efficacia del sistema di autoverifica degli	8	1.1	Adeguatezza delle figure professionali adibite al controllo	2
			1.2	Funzionalità ed efficacia del sistema di controllo per verificare il rispetto degli standard di qualità richiesti dal	2

<b>B: SISTEMI DI AUTOVERIFICA</b>					
	<i>critério</i>	<i>max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Peso D</i>
	standard di qualità del servizio (controllo di risultato)			capitolato e della relativa rendicontazione	
			1.3	Funzionalità ed efficienza di apparecchiature/ strumenti o di sistemi tecnologici utilizzati per la verifica degli standard di qualità	2
			1.4	Frequenza delle ispezioni a campione/ controlli	2
2	Efficacia del sistema di autoverifica delle modalità di esecuzione del servizio (controllo di processo)	4	2.1	Funzionalità ed efficacia del sistema di controllo di processo e relativa rendicontazione	2
			2.2	Funzionalità ed efficienza di apparecchiature/strumenti o di sistemi tecnologici utilizzati per la verifica delle modalità di esecuzione del servizio	2
<b>TOTALE PESI</b>					<b>12</b>
<b>C: PIANO GESTIONALE DEL SERVIZIO FINALIZZATO A RIDURRE GLI IMPATTI AMBIENTALI AI SENSI DEL D.M. 24 MAGGIO 2012</b>					
	<i>Criterio</i>	<i>max punti</i>	<i>n.</i>	<i>sub-criteri di valutazione</i>	<i>Peso D</i>
1	Efficacia del piano gestionale del servizio finalizzato a ridurre l'impatto ambientale	30	1.1	Efficacia delle procedure proposte per ridurre il consumo di sostanze chimiche (uso di prodotti riutilizzabili in microfibra; efficienza dei sistemi di dosaggio e relativa formazione del personale, etc.)	5
			1.2	Efficacia delle soluzioni proposte per minimizzare i consumi di acqua ed energia	5
			1.3	Efficacia del sistema proposto per la riduzione dei rifiuti e per incentivare la raccolta differenziata da parte degli utenti	5
			1.4	Efficacia di ulteriori soluzioni proposte per la riduzione dell'impatto ambientale	5
			1.5	Incidenza percentuale dei prodotti di pulizia conformi ai criteri di assegnazione delle etichette ambientali ISO di tipo I sulla quantità totale di prodotti di pulizia utilizzati	5
			1.6	Efficacia dei macchinari nel trattenere PM10 (anche tenuto conto della periodicità di sostituzione dei filtri)	5
<b>TOTALE PESI</b>					<b>30</b>

La Commissione rileva che l'offerta della TERZOMILLENNIO SERVIZI srl, presenta le seguenti criticità:

- a differenza di quanto previsto dal Disciplinare di gara, l'offerta tecnica consta di n. 68 facciate, anziché di 12;
- l'impaginazione del documento risulta di difficile lettura, in quanto la parte sinistra del testo risulta stampata solo parzialmente e l'intestazione di alcune pagine risulta sovrapposta al testo, impedendo una lettura corretta e completa dei contenuti;

- la Relazione tecnica non rispetta lo schema di presentazione previsto dal "Modulo E" della documentazione di gara, rendendo difficoltosa la valutazione della stessa;

Per quanto sopra esposto, la Commissione ritiene di non procedere all'esame e valutazione dell'offerta tecnica della TERZOMILLENNIO SERVIZI srl, con sede in via Remigia 3b, 40068 San Lazzaro di Savena (BO), attribuendo d'ufficio il coefficiente "0" a tutti i criteri di valutazione dell'offerta.

L'esame e la valutazione delle offerte si conclude alle ore 12.00.

A conclusione della valutazione delle offerte tecniche, i punteggi raggiunti da ciascun offerente, come da schema allegato al presente verbale, risultano pari a quanto di seguito riportato:

<i>n.</i>	<i>Offerente</i>	<i>Criterio A</i>	<i>Criterio B</i>	<i>Criterio C</i>	<i>Totale punteggio</i>	<i>Totale riparametrato</i>
1	TERZOMILLENNIO SERVIZI SRL	0,000	0,000	0,000	<b>0,000</b>	<b>0,000</b>
2	Europea Servizi Ambientali S.r.l.	34,086	11,200	25,667	<b>70,953</b>	<b>80,000</b>
3	PARENTE SERVICE SRL	26,881	9,067	18,500	<b>54,448</b>	<b>61,390</b>
4	Dussmann Service SRL	32,867	9,600	27,286	<b>69,753</b>	<b>78,647</b>

La Commissione si riconvoca per il giorno 24/05/2021 alle ore 9.00 per la comunicazione dei punteggi relativi alle offerte tecniche e l'apertura delle offerte economiche.

Letto, confermato e sottoscritto:

Dr. Mario R. Girelli – Presidente seggio di gara

Sig.ra Cristina Mariani - Commissario

Dr. Fabio Figliuolo – Commissario

Arch. Carla Galbiati – Segretario verbalizzante

