



PARCO REGIONALE DELLE GROANE

Città Metropolitana di Milano, Provincia di Como, Provincia di Monza e Brianza

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE RIFERITA ALL'ANNO 2023

(AI SENSI DELL'ART. 10 COMMA 1 LETT. B DEL D.Lgs 150/2009)

A CURA DI:

Responsabile Anticorruzione – Direttore:

Dott. Mario Roberto Girelli

Responsabile Area Finanziaria/Amministrativa:

Rag. Ilaria Parenti

Responsabile Area Tecnica:

Arch. Mauro Botta

Validata dall'organo di valutazione con Verbale n. del

Approvata in allegato all'atto deliberativo di C.D.G. n. del

PREMESSA

In ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3 comma 4 del D. Lgs 150/2009 le amministrazioni pubbliche adottano metodi e strumenti idonei a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, secondo criteri strettamente connessi al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance, prevista dall'art. 10 comma 1 lett. b del D.Lgs 150, costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri portatori di interesse (stakeholder), interni ed esterni, la rendicontazione sulla generale gestione del ciclo della performance, nonché sugli adempimenti in materia di trasparenza ed di prevenzione della corruzione e della illegalità.

Nella presente relazione in breve ci si propone, attraverso una rassegna dei dati ed elementi più significativi, di rappresentare una visione di sintesi della gestione del ciclo della performance complessiva dell'ente nell'anno 2023, come programmata nell'ambito del piano degli obiettivi di performance adottato dall'Ente, non trascurando di evidenziare gli elementi di criticità presenti sia in alcuni risultati e sia in alcuni sistemi di programmazione e di rilevazione dei dati e delle informazioni. Tutto al fine di migliorare la capacità dell'Ente di programmare e di raccogliere i dati e di conoscere (direttamente) e di far conoscere (ai cittadini) in modo sempre più puntuale ed approfondito le proprie molteplici attività e il grado di efficienza ed efficacia dei propri servizi a favore dell'utente.

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (c.d. decreto Brunetta) ha introdotto numerose novità in tema di programmazione, misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale volte a migliorare la produttività, l'efficacia e la trasparenza dell'attività amministrativa e a garantire un miglioramento continuo dei servizi pubblici.

La Relazione sulla Performance si sostanzia in un documento di sintesi dei risultati organizzativi ottenuti dall'Ente relativamente all'andamento della programmazione, al raggiungimento degli obiettivi stabiliti in sede di pianificazione, al monitoraggio periodico e valutazione rispetto ai risultati attesi.

Fra queste occupa un ruolo centrale il concetto di ciclo della performance, un processo che collega la pianificazione strategia alla valutazione della performance, riferita sia all'ambito organizzativo che a quello individuale, passando dalla programmazione operativa, dalla definizione degli obiettivi e degli indicatori fino alla misurazione dei risultati ottenuti. L'attuazione del ciclo della performance si fonda sulla sussistenza di quattro momenti/elementi fondamentali:

- Programmazione: DUP - Piano Performance;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance Organizzativa;
- Sistema di misurazione e valutazione della Performance Individuale;

- Relazione della Performance.

La stesura della Relazione sulla Performance è ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna ed è conforme alle indicazioni contenute nella Delibera Civit (ora ANAC) n° 5/2012: “linee guida relative alla redazione e adozione della Relazione sulla Performance”. La Relazione è validata dall’Organo di Valutazione, condizione inderogabile per l’accesso agli strumenti premiali così come stabilito dall’art. 14 comma 4 lett. c del D. Lgs 150/2009.

DOCUMENTI DI RIFERIMENTO DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

1. Linee di Mandato del Consiglio di Gestione 2020-2025 (approvato con delibera di C.D.G. n. 43 in data 13/10/2020). Documento presentato dal Presidente che illustra le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato.
2. Documento Unico di Programmazione 2023/2024 (approvato con deliberazione della Comunità del Parco n. 5 del 26/07/2022) che contiene la guida strategica ed operativa cui si basano le previsioni finanziarie di ogni programma di ciascuna funzione alimentata dai capitoli Bilancio.
3. Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025 (approvato con delibera di Comunità n. 9 del 20/12/2022);
4. Piano Performance periodo 2023-2025 (approvato con delibera di C.D.G. n. 25 del 28/06/2023 e successivamente inserito nel PIAO Piano Integrato di Attività ed Organizzazione approvato con deliberazione di C.D.G. n. 32 del 10/10/2023);
5. Il Sistema di Misurazione e Valutazione delle Performance dei titolari di posizione organizzativa, del personale dipendente e la graduazione della Posizione, adeguato ai principi contenuti nel D. Lgs 150/2009, adottato con delibera di C.D.G. n. 70 del 22/10/2019;
6. Contratto collettivo decentrato integrativo, autorizzato dal Consiglio di Gestione con deliberazione n. 72 del 22/10/2019 e sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali in data 12/11/2019.

I su richiamati atti sono rinvenibili sul sito dell’ente nella sezione “Amministrazione Trasparente”

RELAZIONE SUI RISULTATI PER UNITÀ ORGANIZZATIVA

L'Ente si è dotato di un Piano di Obiettivi di gestione delle Performance, adottato con Deliberazione del C.D.G. n. 25 del 28/06/2023 e successivamente inserito nel PIAO Piano Integrato di di Attività ed Organizzazione approvato con deliberazione di C.D.G. n. 32 del 10/10/2023, assegnando gli stessi in quota parte e in relazione ai diversi e specifici ambiti di pertinenza a ciascun Responsabile di Settore.

L'andamento del Piano degli Obiettivi di Performance può essere considerato positivamente, sulla base del sostanziale conseguimento degli obiettivi strategico-politici e degli obiettivi politico amministrativi attribuiti alle P.O., come meglio evidenziato nel prospetto riassuntivo dei singoli obiettivi.

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO <i>Progetto n. 01/2023</i>	Servizio / ufficio DIREZIONE e AREA TECNICA	
<i>Titolo Progetto:</i> VARIANTE GENERALE PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO DEL PARCO DELLE GROANE E DELLA BRUGHIERA BRIANTEA E PIANI DI SETTORE			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Attivazione procedura successiva all'approvazione da parte della Comunità delle osservazioni controdedotte della variante del PTC, presenza al tavolo interdirezionale Regionale per la valutazione della variante PTC e successiva approvazione dal parte della Giunta Regionale.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		STRATEGICO	
<i>Responsabile progetto:</i> DIRETTORE GENERALE RESPONSABILE AREA TECNICA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE AREA TECNICA	
<i>Termine entro cui realizzare l'obiettivo:</i> 1° FASE 30 Marzo 2023 2° FASE 31 Dicembre 2023 3° FASE 31 Dicembre 2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Il personale interno dell'Area sopraindicata Professionisti all'uopo incaricati	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° fase: trasmissione atti Regione Lombardia delibera Comunità approvazione controdeduzioni.	30/03/2023	Responsabile Area Tecnica/Direttore	Documentazione inviata in data 09/03/2023
2° fase: Partecipazione ai tavoli regionali di analisi della documentazione ptc.	31/12/2023	Responsabile Area Tecnica/Direttore	Presentazione a Regione Lombardia della documentazione in data 26/09/2023
3° fase: Analisi e redazioni contributi ad eventuali osservazioni emerse in fase di istruttoria regionale	31/12/2023	Responsabile Area Tecnica/Direttore	Regione Lombardia, dopo l'incontro sopraindicato, non ha presentato al Parco alcun riscontro

INDICATORI		
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo
Indicatore di efficacia	Rispetto delle scadenze temporali sopra riportate	Regione Lombardia non ha convocato il Parco dopo l'invia della documentazione sopra citata
Indicatore di efficacia	Partecipazione al 100% degli incontri programmati ai tavoli Regionali	Scadenza della 3° fase non effettuata per mancata convocazione da parte di RL non imputabile al lavoro degli uffici
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%		
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività
Data: 04/06/2024		Firma
Criticità: Come sopra		

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 02/2023	Servizio / ufficio AREA POLIZIA LOCALE, VIGILANZA ECOLOGICA E PROTEZIONE CIVILE	
<i>Titolo Progetto:</i> Corpo Polizia Locale – progetto sicurezza e riduzione del danno in materia di spaccio e consumo di sostanze stupefacenti.			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Attività svolta nell'ambito del fenomeno sicurezza nel Parco delle Groane. Collaborazione con le FF.OO. per servizi mirati a dissuadere il fenomeno e garantire la normale fruizione del Parco. Eventuale attivazione su richiesta di Regione Lombardia di servizi finanziati da Regione, atti a contrastare il fenomeno. Attivazione servizi in forma autonoma atti a contrastare il fenomeno. Partecipazione ai tavoli provinciali della Sicurezza presso le Prefetture.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		MIGLIORAMENTO - MANTENIMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> RESPONSABILE AREA PL. VIG. EC. – P.C.		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE CORPO POLIZIA LOCALE	
<i>Termine entro cui realizzare l'obiettivo:</i> 31 dicembre 2023 Verranno predisposte verifiche intermedie con cadenza semestrale		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Tutto il personale interno del Corpo di Polizia Locale	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° partecipazione ai tavoli sicurezza provinciali	31/12/2023	Responsabile Area	Effettuato n. 3 incontri con Regione Lombardia ed i Comuni interessati
2° Partecipazione progetto sicurezza eventualmente promosso da Regione Lombardia.	31/12/2023	Responsabile Area	Partecipato con i comuni di Limbiate, Meda, Seveso e Cesano Maderno, effettuando n. 50h di prestazioni.
3 Attivazione servizi in forma autonoma atti a contrastare il fenomeno.	31/12/2023	Responsabile Area	Attivato controlli mirati sul territorio, anche con l'ausilio delle GEV

INDICATORI		
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo
Indicatore di efficacia	Rispetto delle scadenze temporali sopra riportate	Obiettivo raggiunto
Indicatore di efficienza	Partecipazione al progetto promosso da Regione Lombardia	Obiettivo raggiunto
Indicatore di prodotto	A parità di personale svolgere più di . 1488 ore di controlli sul territorio nel periodo giugno/novembre 2023	Obiettivo raggiunto
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%		
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività
Data: 04/06/2024		Firma
Criticità: Nessuna criticità rilevata		

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 03/2023	Servizio / ufficio TUTTE LE AREEE	
<i>Titolo Progetto:</i> Digitalizzazione dell'ente ed adeguamento tecnico funzionale agli standards previsti dalla normativa nazionale e regionale..			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Attivazione nuove procedure informatiche per la gestione delle pratica autorizzata ria dall'esterno, con la possibilità di monitorare da parte dei cittadini l'iter procedurale in corso. Sostituzione ed adeguamento del hardware del parco alle nuove tecnologie, prevedendo delle strumentazione atta ad implementare il lavoro agile. Sostituzione software gestionali in suo al parco al fine di migliorare i flussi interni e la risposta ai cittadini.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		MIGLIORAMENTO - MANTENIMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> RESPONSABILE DI AREA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE DELL'ENTE PARCO	
<i>Termine entro cui realizzare l'obiettivo:</i> 31 dicembre 2023 Verranno predisposte verifiche intermedie con cadenza semestrale		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Tutto il personale coinvolto	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli adeguamenti software previsti	31/12/2023	Responsabile Area	Affidamento con determinazione del Direttore n. 52 del 12.05.2023 del "Servizio di produttività collaborativa mediante locazione su cloud di n. 25 licenze Microsoft 365 Business Standard
2° Messa in funzione hardware e migrazione delle postazioni personali	31/12/2023	Responsabile Area	Operazione iniziata nel mese di giugno 2023 ed ultimata nel mese di febbraio 2024

INDICATORI		
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo
Indicatore di efficacia	Passaggio su nuove postazioni di lavoro	Obiettivo raggiunto
Indicatore di efficienza	Realizzazione delle azioni previste nei termini previsti	Obiettivo raggiunto
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%		
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività
Data: 04/06/2024		Firma
Criticità: Nessuna criticità rilevata		

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 04/2023	Servizio / ufficio TUTTE LE AREEE	
Titolo Progetto: Attivazione per partecipazione bandi nazionali, regionali o di fondazioni.			
Descrizione del contenuto del progetto: Attivazione procedure per partecipazione a bandi nazionali, regionali o di fondazioni Predisposizione atti per partecipazione a bandi inerenti alle finalità del parco. Gestione progetti e rendicontazione attività svolte.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		MIGLIORAMENTO - MANTENIMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> RESPONSABILE DI AREA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE DELL'ENTE PARCO	
Termine entro cui realizzare l'obiettivo: 31 dicembre 2023 Verranno predisposte verifiche intermedie con cadenza semestrale		Risorse da utilizzare (interne ed esterne) Tutto il personale coinvolto	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli partecipazione bandi	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	Bando 2022 Ristrutturazione Polveriera - Atto di Apertura lavori obbligato entro dicembre 2023
2° realizzazione azioni previste	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	Stati avanzamento lavori - in corso 2024
3° Rendicontazione finale	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	Rendicontazione a chiusura lavori 2024
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli partecipazione bandi	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	Bando 2022 Piano di Indirizzo Forestale - Atto 2023 di avvio procedimento attività scoping
2° realizzazione azioni previste	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	in corso nel 2024

3° Rendicontazione finale	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	In corso nel 2024
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli partecipazione bandi	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	MISURA A SOSTEGNO DELLA MANUTENZIONE DEL TERRITORIO E DEI TERRENI ABBANDONATI O INCOLTI EFFETTUATA DA ENTI LOCALI, PASTORI O CONDUTTORI D'ALPEGGIO – EDIZIONE 2023-2025 (EX LR 14/2022, ART 2) – TRASFERIMENTI A ENTI TERRITORIALI;
2° realizzazione azioni previste	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	in corso nel 2024
3° Rendicontazione finale	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	In corso nel 2024
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli partecipazione bandi	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	FONDAZIONE CARIPLLO BANDO JOINT THE NATURE - BOLTON FOOD
2° realizzazione azioni previste	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	in corso nel 2024
3° Rendicontazione finale	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	In corso nel 2024
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli partecipazione bandi	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	CONVENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI ELEOCHARIS CARNIOLICA NEL SITO NATURA 2000 BOSCHI DELLE GROANE IT2050002 SU PROPRIETÀ DEL PARCO DELLE GROANE
2° realizzazione azioni previste	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	in corso nel 2024
3° Rendicontazione finale	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	In corso nel 2024
1° Predisposizione atti amministrativi e tecnici per gli partecipazione bandi	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	APPROVAZIONE DELLE MISURE DI SOSTEGNO A FAVORE DEGLI ENTI GESTORI DELLE RISERVE NATURALI DI REGIONE LOMBARDIA PER FAVORIRE LA REDAZIONE DEI PIANI O LORO VARIANTI AI SENSI DELL'ART. 14 DELLA L.R. 86/83 (LINEA 1) E LA MANUTENZIONE ORDINARIA DEGLI INTERVENTI PREVISTI DAI PIANI VIGENTI (LINEA 2)
2° realizzazione azioni previste	31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	in corso nel 2024

3° Rendicontazione finale		31/12/2023	Area Tecnica Arch. Botta Mauro	In corso nel 2024
INDICATORI				
Sistema di indicatori		Indicatore		Obiettivo
Indicatore di efficacia		Partecipazione ad almeno 1 bando = 30% Partecipazione ad almeno 3 bandi = 60% Partecipazione ad almeno 5 bandi = 100%		L'Ente ha partecipato ad oltre 5 bandi
Indicatore di efficienza		Realizzazione delle azioni previste dai Bandi e rendicontazione degli eventuali contributi ottenuti nei termini previsti		Obiettivo raggiunto
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%				
Fonte e modalità di rilevazione del dato			Report attività	
Data: 04/06/2024			Firma	
Criticità: Nessuna criticità rilevata				

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 5/2023	Servizio / ufficio DIREZIONE e AREA TECNICA	
<i>Titolo Progetto:</i> PROGETTAZIONE PARTECIPATA DELLA DORSALE			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Percorso partecipativo con le amministrazioni locali e associazioni del territorio al fine di identificare un tracciato condiviso della Dorsale di piste e sentieri ciclopedonali, organizzazione momenti di confronto e di sintesi delle proposte redatte dal gruppo di lavoro del parco.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		STRATEGICO/MIGLIORAMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> DIRETTORE GENERALE RESPONSABILE AREA TECNICA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE AREA TECNICA	
Termine entro cui realizzare l'obiettivo: 31.12.2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> personale interno dell'Area sopraindicata Professionisti all'uopo incaricati	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° sottoporre al CdG la divisione in lotti successivi di intervento al fine della conferma / indicazione sul tratto / tratti dal quale partire per la realizzazione.	Entro il 30.11.2023	Ufficio Tecnico - Arch. Botta Mauro	Settembre 2023 - (Dopo numerosi sopralluoghi e rilievi sul territorio in collaborazione con i comuni di Novedrate - Figino Serenza - Cantù e Vertemate con Minoprio sono state aggiornate le proposte sullo studio di fattibilità inerenti le direttrici della Dorsale ciclabile condivise con i comuni sopra citati)
2° sottoporre al CdG la quantificazione economica ed il progetto definitivo del lotto scelto da realizzare in modo prioritario	Entro il 31.12.2023	Ufficio Tecnico - Arch. Botta Mauro	Novembre 2023 - (In seguito ad un ulteriore aggiornamento dei tracciati proposti sono state stimate a livello preliminare le spese del quadro economico relativo al lotto 1, subordinando le successive scelte di sviluppo del progetto

			definitivo nel corso del 2024 con relativi computi metrici definitivi specifici divisi per tratti)
INDICATORI			
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo	
Indicatore di efficacia	Rispetto delle scadenze temporali sopra indicate	Obiettivo raggiunto	
Indicatore di prodotto	Relazione finale al Consiglio di Gestione	Obiettivo raggiunto	
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%			
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività	
Data: 04/06/2024		Firma	
Criticità: Nessuna criticità rilevata			

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 6/2023	Servizio / ufficio AREA TECNICA	
<i>Titolo Progetto:</i> SEMINARIO/CORSO PAESAGGIO CON REGIONE LOMBARDIA			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Corso di aggiornamento sulla tutela del paesaggio dei luoghi identitari e l'evoluzione culturale			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		STRATEGICO/MIGLIORAMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> RESPONSABILE AREA TECNICA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE AREA TECNICA	
<i>Termine entro cui realizzare l'obiettivo:</i> 31.12.2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> personale interno dell'Area sopraindicata Professionisti all'uopo incaricati	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° fase definizione delle tematiche puntuali da trattare	31.01.2023	Arch. Botta Mauro	31 Gennaio 2023 (Sono stati contattati i funzionari di Regione Lombardia, della Soprintendenza di MI-CO.MB, e l'ordine degli Architetti)
2° fase attivazione richieste patrocinio da parte dell'Ordine professionale e dalla Consulta Lombarda per i crediti formativi	30.04.2023	Arch. Botta Mauro	30 Aprile 2023 (E' stato richiesto il patrocinio dell'Ordine degli architetti con l'attribuzione dei crediti formativi, e l'utilizzo del logo in unione a quello di Regione Lombardia)
3° fase divulgazione attraverso social e sito	Costante	Arch. Botta Mauro	A tutto il Maggio 2023 (E' stata redatta una locandina di presentazione dei seminari con i loghi degli Enti partecipanti)
4° fase invito relatori e Comunità del Parco	15.05.2023	Arch. Botta Mauro	02 Maggio 2023 (Sono stati inoltrati gli inviti, nello specifico, a tutta la Comunità del Parco ed agli Enti territorialmente coinvolti)

5° fase attivazione e svolgimento dei tre seminari	31.07.2023	Arch. Botta Mauro	30 Giugno 2023 (Sono stati svolti i seminari presso l'aula magna della sede - uffici del Parco)
6° fase realizzazione locandina	31.12.2023	Arch. Botta Mauro	30 Giugno 2023 (Sono stati caricati sul sito a disposizione degli utenti tutte le presentazioni ed il materiale didattico dei relatori esposto durante le giornate del corso)
INDICATORI			
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo	
Indicatore di efficacia	Rispetto delle fasi temporali sopra indicate	Obiettivo raggiunto	
Indicatore di efficienza	Redazione di un documento scritto da proporre al CdG	Obiettivo raggiunto	
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%			
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività	
Data: 04/06/2024		Firma	
Criticità: Nessuna criticità rilevata			

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 7/2023	Servizio / ufficio DIREZIONE e AREA TECNICA	
<i>Titolo Progetto:</i> PROGETTO SEDE PARCO / EX POLVERIERA			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Affidamento al Politecnico della redazione monitoraggio e raccolta idee progettuali sulle effettive necessità e finalità della sede istituzionale, con particolare riguardo alla fruizione della sede quale porta del parco e luogo di conoscenza delle molteplicità proposte dal parco quali luoghi storici, naturali e fruitivi e ricreativi. Il personale dovrà attivamente collaborare dando supporto ai tecnici esterni per la raccolta della documentazione necessaria e per definire i momenti di sopralluogo, oltre che assistere nelle fasi di ascolto dei vari attori coinvolti.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		MIGLIORAMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> DIRETTORE GENERALE RESPONSABILE AREA TECNICA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE AREA TECNICA	
Termine entro cui realizzare l'obiettivo: 31.12.2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Il personale interno dell'Area sopraindicata Professionisti all'uopo incaricati	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° fase affidamento incarico per redazione linee guida futura progettazione area ex Polveriera	Entro il 30.09.2023	Arch. Botta Mauro	Aprile 2023 è stato dato incarico al Politecnico di Milano - A cura del Prof. Bianchi - per la redazione delle linee guida progettuali alla futura fruizione dell'area della Polveriera.
2° collaborazione produzione materiale disponibile	Costante	Arch. Botta Mauro	Il 03 maggio 2023 è stato effettuato il sopralluogo con gli architetti Pirolo e Spiga del Politecnico
3° ausilio nella fase di ascolto	Costante	Arch. Botta Mauro	Il 12 Ottobre 2023 è stato effettuato il sopralluogo con gli studenti del Politecnico frequentanti il corso di progettazione sulla Polveriera a cura del Prof. Bianchi

4° presentazione al CDG del documento inerente le linee guida per la futura progettazione area ex Polveriera	Entro il 31.12.2023	Arch. Botta Mauro	Novembre 2023 è stato presentato e spiegato il progetto definitivo che il Politecnico ha formalmente consegnato ad evasione dell'incarico.
INDICATORI			
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo	
Indicatore di efficacia	Rispetto delle scadenze temporali sopra riportate	Obiettivo raggiunto	
Indicatore di prodotto	Relazione finale al Consiglio di Gestione e redazione cartografia	Obiettivo raggiunto	
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%			
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività	
Data: 04/06/2024		Firma	
Criticità: Nessuna criticità rilevata			

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 8/2023	Servizio / ufficio DIREZIONE e AREA TECNICA	
<i>Titolo Progetto:</i> COSTRUZIONE PROGETTO DI RETE DI SERVIZI PER IL PARCO QUALI INFO-POINT, SERVICE POINT, FOOD SERVICE.			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Elaborazione linee guida per la definizione della rete, oltre che raccolta delle disponibilità presenti sul territorio. Il progetto dovrà delineare ed uniformare i punti, adeguando il tutto alle normative regionali, verrà redatto un documento con le linee da applicare sul territorio del parco.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		STRATEGICO/MIGLIORAMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> DIRETTORE GENERALE RESPONSABILE AREA TECNICA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE AREA TECNICA	
Termine entro cui realizzare l'obiettivo: 31.12.2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Il personale interno dell'Area sopraindicata Professionisti all'uopo incaricati	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° Fase Attivazione di almeno n. 3 punti informativi sul territorio	Entro il 31.12.2023	Direttore	Attivati n. 3 punti informativi presso: <ul style="list-style-type: none"> - INFO-POINT LA POLVERIERA presso la sede di Solaro - Il Rifugio di Lentate sul Seveso - Sigg. Caimi proprietari di un punto ristoro sito in Comune di Ceriano Laghetto fg. 22 mapp. 22-23
2° Comunicazione al CdG attivazione punti informativi e report infopoint polveriera	Entro il 30.12.2023	Direttore	Comunicato nel corso del 2024.

INDICATORI		
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo
Indicatore di efficacia	Rispetto delle scadenze temporali sopra riportate	Ritardo non imputabile al lavoro degli uffici
Indicatore di prodotto	Svolgere almeno 3 punti informativi sul territorio	Obiettivo raggiunto
Indicatore di prodotto	Relazione finale al Consiglio di Gestione con allegata cartografia	Relazione della Dott.ssa Parenti al CdG che ha deciso di sospendere l'attività perché i rapporti costi / benefici non sufficienti.
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100%		
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività
Data: 04/06/2024		Firma
Criticità: Le criticità emerse nel corso del biennio 2023/2024 sono state rilevate nei verbali di monitoraggio dell'OIV successivamente approvati dal CdG ad aggiornamento del piano degli obiettivi.		

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 9/2023	Servizio / ufficio DIREZIONE e AREA TECNICA	
<i>Titolo Progetto:</i> CONSOLIDAMENTO RETE DI RAPPORTI STRUTTURALI CON ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO E DEL PARCO.			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> A seguito della raccolta dei dati in possesso dei comuni sulle associazioni presenti sul territorio si è costruito un albo delle associazioni afferenti al Parco. Il gruppo di lavoro interno al parco che si riunirà a cadenza mensile dovrà programmare un bando per poter valorizzare alcuni progetti presentati al parco dalle associazioni riconoscendo un contributo economico alle stesse.. Si proseguirà con il tavolo delle Associazioni Ambientaliste per condividere le informazioni. Si organizzeranno momenti di condivisione con le Associazioni al fine di istituire forme di collaborazione attiva a favore del Parco.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		STRATEGICO	
<i>Responsabile progetto:</i> DIRETTORE GENERALE RESPONSABILE AREA TECNICA		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> PERSONALE AREA TECNICA	
<i>Termine entro cui realizzare l'obiettivo:</i> 31.12.2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Il personale interno dell'Area sopraindicata Professionisti all'uopo incaricati	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
FASE UNICA: definizione criteri e linee guida per l'approvazione di un bando utile all'erogazione di contributi alle associazioni	Entro il 31.12.2023	Direttore	Presentata bozza di bando in data 02/01/2024

INDICATORI		
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo
Indicatore di efficacia	Rispetto delle fasi temporali sopra indicate	Si rinvia al verbale dell'OIV approvato con delibera del CdG n. 39 del 10 ottobre 2023
Indicatore di prodotto	Svolgere almeno 2 incontri con le Associazioni	Si rinvia al verbale dell'OIV approvato con delibera del CdG n. 39 del 10 ottobre 2023
Indicatore di prodotto	Erogazione del 100% dei contributi deliberati dal CdG	Si rinvia al verbale dell'OIV approvato con delibera del CdG n. 39 del 10 ottobre 2023
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: 100% dell'unica fase valida		
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività
Data: 04/06/2024		Firma
Criticità: Le criticità emerse nel corso del biennio 2023/2024 sono state rilevate nei verbali di monitoraggio dell'OIV successivamente approvati dal CdG ad aggiornamento del piano degli obiettivi.		

Parco delle Groane	SCHEDA OBIETTIVO Progetto n. 10/2023	Servizio / ufficio DIREZIONE	
<i>Titolo Progetto:</i> MONITORAGGIO E REVISIONE REGOLAMENTI DEL PARCO			
<i>Descrizione del contenuto del progetto:</i> Il parco ha in vigore molteplici regolamenti in materia di uso del parco, organizzazione interna, contabilità, trasparenza, privacy, uso del marchio etc, detti regolamenti risultano vetusti e non aggiornati alle normative vigenti. A seguito del censimento degli stessi si procederà all'aggiornamento dei regolamenti più vetusti dando priorità a quelli in materia finanziaria (come indicato dal revisore dei conti) utilizzando risorse umane interne e quali da affidare all'esterno in quanto di particolare difficoltà giuridica e tecnica.			
<i>Natura dell'obiettivo: strategico / miglioramento / mantenimento</i>		MIGLIORAMENTO	
<i>Responsabile progetto:</i> DIRETTORE GENERALE		<i>Personale coinvolto nell'attuazione del progetto e % di partecipazione:</i> TUTTO IL PERSONALE DEL PARCO	
<i>Termine entro cui realizzare l'obiettivo:</i> 31.12.2023		<i>Risorse da utilizzare (interne ed esterne)</i> Il personale interno del Parco	
PIANO DI ATTIVITÀ			
Fasi	Tempi	Responsabile	Evaso in data
1° fase Analisi censimento regolamenti	Entro il 31.12.2023	Direttore	5.05.2023 – Creazione excel con indicazione regolamenti dell'Ente
2°fase Aggiornamento, modifica e eventuale nuova redazione di un regolamento per area	Entro il 31.12.2023	Direttore	Redazione: - nuovo Regolamento di Contabilità ed invio con e-mail al Presidente (giorno 17.10.2023) e Vice-Presidente (giorno 26.10.2023) - Regolamento per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute degli Organi Collegiali del Parco delle Groane; - Regolamento per la disciplina del sistema di videosorveglianza sul territorio del Parco delle Groane

3° fase Predisposizione atti per deliberazione degli stessi da parte del Consiglio di Gestione		Entro il 31.12.2023	Direttore	Regolamento di contabilità: presa d'atto dal Consiglio di Gestione con proprio atto n. 42 del 10.11.2023; Regolamento per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute degli Organi Collegiali del Parco delle Groane: presa d'atto dal Consiglio di Gestione con proprio atto n. 1 del 07.02.2023; Regolamento per la disciplina del sistema di videosorveglianza sul territorio del Parco delle Groane: presa d'atto dal Consiglio di Gestione con proprio atto n. 27 del 28/06/2023
INDICATORI				
Sistema di indicatori	Indicatore	Obiettivo		
Indicatore di efficacia	Approvazione dell'aggiornamento di almeno un regolamento per area	Obiettivo raggiunto		
LIVELLO DI ATTUAZIONE COMPLESSIVO DEL PROGETTO: -100%				
Fonte e modalità di rilevazione del dato		Report attività		
Data: 04/06/2024		Firma		
Criticità: Nessuna criticità rilevata				

IL DIRETTORE
(dott. Mario R. Girelli)

L'Organismo Indipendente di Valutazione del Parco delle Groane dott. Matteo Pozzoli, ai sensi dell'art. 14 c. 4 lett. c) del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., ha preso in esame la relazione alla performance 2022.

Tenuto conto dei risultati e degli elementi emersi,

V A L I D A

La relazione redatta dal Direttore dott. Mario R. Girelli da sottoporre all'approvazione del Consiglio di Gestione.

04/06/2024

L'ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE
(dott. Matteo Pozzoli)

Documento firmato digitalmente ai sensi delle vigenti normative