

Curriculum Vitae Antonella Ferrario

e-mail

Data e luogo di nascita:

Indirizzo di residenza:

Cellulare:

COMPETENZE

Lunga esperienza nel settore farmaceutico nelle direzioni *Preclinica, Medical Affairs & Clinical Operations, Market Access, Legal & Governance*. Specifiche competenze di gestione gruppi di lavoro, coordinamento e realizzazione progettuale di sperimentazioni precliniche e cliniche, accesso al mercato di nuovi farmaci attraverso proposizione di valore coniugata alla innovazione e alla ottimizzazione della organizzazione sanitaria in chiave di sostenibilità, Sistemi di Gestione Salute e Sicurezza sul Lavoro e Ambiente.

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Maggio 2019 – ongoing

Safety, Health & Environment Lead Roche SpA and Roche Diabetes Care Italy.
RSPP, She Officer, Sistemi di Gestione Salute Sicurezza sul Lavoro & Ambiente, ISO 45001, ISO 14001, ISO 19011, auditor, formatore.

Marzo 2014 – Aprile 2019

Regional Access Manager Lombardia presso la Direzione *Market Access* di Roche S.p.A.

Principali attività e responsabilità:

- i. analisi e valutazione, in chiave di *business*, delle normative nazionali e regionali in ambito sanitario e farmaceutico con particolare attenzione alle misure di contenimento della spesa e alle politiche economiche sanitarie;
- ii. interazione con referenti sanitari regionali, politici, *key opinions leaders*, reti cliniche, AIOM, CIPOMO, SIAPEC, SIFO, SIF, al fine di favorire l'accesso dei farmaci al mercato, evidenziando gli aspetti di *budget impact* dei medicinali e i relativi accordi negoziali;
- iii. individuazione di opportunità di accesso al mercato mediante la creazione e l'attuazione di progetti innovativi finalizzati a favorire la sostenibilità dei medicinali aziendali (e.g. progetti formativi, di *real world evidence*, I2B2, di ottimizzazione *Day Hospital, PDTA, ...*);
- iv. stretta integrazione con la struttura commerciale di territorio e interfaccia del responsabile commerciale della Regione;
- v. interfaccia con Presidenza e Direzione Generale AREXPO per possibili progetti area ex-EXPO.

Luglio 2013 – Settembre 2014

Regional Access Manager Piemonte, Liguria, Valle D'Aosta presso la Direzione *Market Access* di Roche S.p.A.
Principali attività e responsabilità ampiamente sovrapponibili a quanto segnalato per la Regione Lombardia.

Gennaio 2013 – Settembre 2013

Clinical Operations Innovation Leader presso la Direzione *Medical Affairs & Clinical Operations* di Roche S.p.A.

Principali attività e responsabilità:

- i. coordinamento del gruppo *Innovation in Clinical Trials and Health* a livello di *Western Europe*

Gennaio 2012 – Dicembre 2012

Ethics and Administrative Trial Manager presso la Direzione *Medical Affairs & Clinical Operations* di Roche S.p.A.

Principali attività e responsabilità:

- i. coordinamento di 12 persone responsabili della sottomissione dei *Clinical Trials* ai Comitati Etici e alle Istituzioni;
- ii. rapporti costanti con AIFA, Istituto Superiore Sanità, Comitati Etici, Direzioni Ospedaliere;
- iii. redazione e negoziazione della contrattualistica in tema di sperimentazione clinica con potere di firma;
- iv. quantificazione degli investimenti in ricerca clinica per area terapeutica, per centro, per regione e a livello nazionale. Collaborazione con la Direzione *Market Access* per la valorizzazione dei dati ai fini di ottimizzare i tempi autorizzativi dei *trials* attraverso accordi regionali/normativa specifica;
- v. membro del tavolo tecnico AIFA per la *e.submission* delle sperimentazioni cliniche

Gennaio 2010 – Dicembre 2011

Monitoring Unit Manager presso la Direzione *Medical Affairs & Clinical Operations* di Roche S.p.A.
Principali attività e responsabilità:

- i. coordinamento di 30 persone tra *monitors* e personale amministrativo coinvolti nella conduzione degli studi clinici della Direzione;
- ii. coordinamento Contract Research Organizations (CRO)

Gennaio 2009 – Dicembre 2009

Head of Start Up Group presso la Direzione Ricerche Cliniche di Roche S.p.A.
Principali attività e responsabilità:

- i. coordinamento di 8 persone dedicate alla sottomissione dei *Clinical Trials* ai Comitati Etici e alle Istituzioni

Gennaio 2005 – Dicembre 2008

Aspettativa sindacale – Comune di Ceriano Laghetto.

Maggio 1998 – Dicembre 2004

Country Study Manager presso la Direzione Ricerche Cliniche di Roche S.p.A.
Principali attività e responsabilità:

- i. realizzazione di studi clinici internazionali in oncologia;
- ii. coordinamento delle risorse interne (*monitors* e personale amministrativo) ed esterne (CRO)
- iii. relazioni e contratti con Gruppi Cooperatori: GIM, GOIRC, Michelangelo, BIG, ...

Gennaio 1993 – Aprile 1998

Medical Advisor, Direzione Ricerche Cliniche Boehringer Mannheim Italia S.p.A.

Principali attività e responsabilità:

- i. pianificazione e organizzazione di studi clinici nazionali con stesura di protocollo, scheda raccolta dati, identificazione centri, CRO, rapporti con Comitati Etici e Amministrazioni, stesura *report finale* e relative pubblicazioni. Aree: cardiovascolare, respiratorio, gastrointestinale;
- ii. *training* e esperienza ICH-GCP;
- iii. supporto struttura di *Marketing* per revisione mezzi e formazione scientifica al personale di *field*

Ottobre 1986 – Dicembre 1992

Ricercatore, Direzione Ricerche Precliniche Boehringer Mannheim Italia S.p.A.

Principali attività e responsabilità:

- i. coordinamento attività di 2 tecnici di laboratorio;
- ii. pianificazione sperimentazioni in vitro e in vivo nel campo respiratorio e cardiovascolare, dalla analisi della letteratura alla stesura del protocollo sino alla realizzazione, pubblicazione e presentazione dei dati a Congressi nazionali e internazionali;
- iii. collaborazioni con Università, centri di ricerca privati, altre Aziende Farmaceutiche a livello nazionale e internazionale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1987

Esame di stato per l'abilitazione all'esercizio della professione di Farmacista (votazione 70/70).

1986

Laurea in Chimica e Tecnologia Farmaceutiche, Università degli Studi di Milano (votazione 110/110, con lode).

1980

Maturità Scientifica, Liceo Scientifico G.B. Grassi, Saronno.

Durante l'attività professionale partecipazione a numerosi corsi formativi nazionali e internazionali sia in qualità di discente che relatore.

ISCRIZIONE A SOCIETA'

2019 – Iscrizione Associazione Italiana Ambiente e Sicurezza (AIAS)

CERTIFICAZIONI LINGUISTICHE

Inglese: livello *Shenker 50*

ULTERIORI COMPETENZE

Competenze informatiche:

ottima conoscenza di *Windows Office, Internet Explorer, Outlook, Google Mail*, etc.

Capacità e competenze personali:

- i. capacità analitica, con focalizzazione sulle priorità e sul risultato, determinata;
- ii. capacità di pianificare, gestire progetti e attività complesse nel rispetto delle scadenze per il perseguimento di obiettivi aziendali stabiliti;
- iii. capacità di organizzare e gestire autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo le relative responsabilità;
- iv. capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie all'esperienza professionale e a quella politico/amministrativa;
- v. capacità di comunicazione, di negoziazione e di influenza;
- vi. capacità di coordinare, gestire, motivare gruppi di lavoro interni/esterni.

Interessi e hobbies: viaggi, lettura

ATTIVITA' POLITICO-AMMINISTRATIVA

Febbraio 2012 – Aprile 2019

Membro del Consiglio di Gestione del Parco Regionale delle Groane

2009 – 2010

Relatore a corsi di Politica organizzati dalle ACLI

Giugno 1999 – Giugno 2009

Sindaco del Comune di Ceriano Laghetto

Aprile 1995 – Giugno 1999

Assessore ai Servizi Sociali e alla Pubblica Istruzione del Comune di Ceriano Laghetto

RICONOSCIMENTI

2014: Roche Top Performer Europe

2012: Roche Best Performer Italy

2006: Distinzione onorifica di Cavaliere dell'Ordine "al Merito della Repubblica Italiana" da parte del Presidente della Repubblica

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali indicati nel presente curriculum vitae per ogni fase di selezione ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e successivi aggiornamenti

lo febbraio 2023