



CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PARZIALE (18 ORE/SETT.) A TEMPO INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C).

IL DIRETTORE

In esecuzione della Deliberazione del Consiglio di Gestione n. 09 del 30.01.2026, esecutiva a termini di Legge, con la quale è stato approvato il piano dei fabbisogni di personale, che prevede la copertura di n. 01 posto di Istruttore Amministrativo-Contabile – Area Istruttori (ex cat. C) a tempo parziale (18 ore/settimana) ed a tempo indeterminato, da destinare all'Area Finanziaria/Amministrativa;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii, recante disposizioni in materia di lavoro nel pubblico impiego;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000 in materia di Ordinamento delle Autonomie locali;

DATO ATTO che questo Ente ha proceduto ad effettuare la comunicazione prevista nell'Articolo 34 bis del D.Lgs n. 165/2001 e che tale procedura ha dato esito negativo;

DATO ATTO, INOLTRE, che questo Ente ha esperito la procedura per effettuare l'assunzione con la procedura della mobilità volontaria ex art 30 D.Lgs. n°165/2001 senza reperire un soggetto in possesso dei requisiti richiesti;

VISTO il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto "Regioni – Enti Locali";

VISTO il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;

RICHIAMATI gli artt. 30, 34 – bis e 35 del D.Lgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

RENDE NOTO

Pg. 1/9

ART. 1 – BANDO DI CONCORSO

E' indetto un **CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'EVENTUALE COPERTURA DI N. 1 POSTO PART-TIME (18 ORE) A TEMPO INDETERMINATO DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – AREA DEGLI ISTRUTTORI (EX CAT. C).**

La figura professionale sarà assunta, previo rispetto di tutte le disposizioni dettate in materia di assunzioni e del vincolo in materia di spese di personale (legge 27/12/2006, n. 296 art. 1, comma 557 e seguenti).

Il presente bando viene emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs n. 198 dell'11/04/2006.

ART. 2 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è attribuito il trattamento economico iniziale previsto per l'Area degli Istruttori, (part-time 18 ore), come da CCNL sottoscritto il 23 febbraio 2026.

Sono inoltre annessi: la tredicesima mensilità, nonché ogni altra indennità e/o emolumento se previsti dalla legge o dal contratto collettivo. Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge. Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

ART. 3 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda.

L'accertamento, in qualunque fase della selezione, del non possesso anche di uno solo dei requisiti prescritti e dichiarati, comporta l'esclusione dalla selezione.



- a) Cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea con adeguata conoscenza della lingua italiana e godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o provenienza. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica, oppure cittadinanza di paesi terzi e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 della Legge n. 97/2013, con adeguata conoscenza della lingua italiana.
- b) età non inferiore ad anni 18 compiuti e non superiore all'età di collocamento a riposo del dipendente pubblico alla data di scadenza del bando. Non possono partecipare alla presente selezione le persone già dipendenti di pubbliche Amministrazioni collocate a riposo in applicazione di disposizioni di carattere speciale e/o transitorio.
- c) idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso che sarà accertata dall'Amministrazione;
- d) godimento dei diritti politici;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- f) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti ai sensi dell'art. 127 del D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957 e non essere stati licenziati per motivi disciplinari da altra Pubblica Amministrazione;
- g) titolo di studio:
Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale - titolo equipollente: Analista Contabile e Operatore Commerciale.
Il possesso del diploma di Laurea in Economia e Commercio o di laurea in Economia Aziendale o equipollente assorbe l'assenza del diploma di Ragioniere e Perito Commerciale.
L'equipollenza dei titoli di studio e' soltanto quella normativamente prevista e non e' suscettibile di interpretazione analogica. A tal fine il candidato e' tenuto ad indicare il provvedimento normativo che attribuisce al titolo posseduto l'equiparazione o l'equipollenza rispetto a quello richiesto. Per i candidati di Stati membri dell'Unione Europea, il titolo di studio non conseguito in Italia deve essere riconosciuto ai sensi del decreto legislativo n. 115/1992. I candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero, possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa del riconoscimento di equivalenza del titolo di studio; il Decreto di riconoscimento del titolo deve essere posseduto e prodotto entro la data dell'eventuale assunzione.
- h) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- i) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche piu' diffuse e utilizzabili in ragione del profilo professionale da ricoprire;
- j) conoscenza scolastica della lingua inglese (art. 37 D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 7 del D.Lgs. n. 75/2017).

I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva.

ART. 4 – RISERVE E PREFERENZE

a) Riserve

Ai sensi dell'art. 1014 e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto pari al 30% a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

Ai sensi della L. 21 giugno 2023 n. 74, di conversione del D.L. 22 aprile 2023 n. 44, recante "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche", per effetto della presente procedura concorsuale si determina una frazione di riserva pari al 15% in favore degli Operatori Volontari che abbiano concluso il Servizio Civile Universale senza demerito.



Tale frazione di posto, si andrà a cumulare con la riserva relativa ai futuri concorsi che l'Amministrazione del Parco andrà a bandire, fino al raggiungimento di 1 unità. L'omessa dichiarazione, nella domanda di partecipazione, degli eventuali titoli di riserva e/o di precedenza/preferenza, esclude il candidato dal beneficio.

Nel caso in cui non vi sia candidato idoneo appartenente ad anzidette categorie, il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

L'omessa dichiarazione, entro la data di scadenza del bando, dei titoli che danno diritto alla riserva di cui al presente articolo, anche se posseduti entro tale data, esclude il candidato dal beneficio.

I candidati che avranno superato la prova orale dovranno far pervenire, entro il termine perentorio di quindici giorni decorrenti dal giorno successivo a quello del colloquio, la documentazione comprovante il diritto alla riserva di cui al presente articolo.

b) Preferenze

A parità di merito, si applicano i titoli di preferenza secondo l'ordine indicato nell'art. 5 del D.P.R. n. 487/94, così come modificato dal D.P.R. n. 82/2023.

Ai fini dell'applicazione della preferenza di cui all'art. 6 del D.P.R. n. 487/1994 come modificato dal D.P.R. n. 82 del 2023 poiché il differenziale tra i generi risulta superiore al 30%, si applica il titolo di preferenza di cui all'articolo 5, comma 4, lettera o) in favore del genere femminile in quanto meno rappresentato all'interno del Parco Groane.

Qualora sussistano ulteriori parità la preferenza è determinata: 1) dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che la candidata sia coniugata o meno; 2) dalla minore età anagrafica.

ART. 5 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE - TERMINI E MODALITÀ

La domanda di partecipazione alla procedura deve essere presentata **esclusivamente per via telematica**, autenticandosi con SPID, CIE, CNS o eIDAS, mediante la compilazione del format di candidatura sul Portale inPA, disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov>, previa registrazione sullo stesso portale, a far tempo dal **20 luglio 2026** ed entro le ore 09:00 del **25 agosto 2026**. Tale termine è perentorio e saranno accettate esclusivamente le domande inviate entro la scadenza dello stesso. Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio. Sarà necessario far riferimento alla seguente procedura: PARCO DELLE GROANE - CONCORSO PUBBLICO – PER SOLI ESAMI – PER N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE PART-TIME (18 ORE).

Per la partecipazione alla selezione i candidati devono essere in possesso di un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o domicilio digitale su cui inoltrare eventuali comunicazioni.

Ai fini della partecipazione alla selezione, in caso di più invii della domanda di partecipazione, si terrà conto unicamente della domanda inviata cronologicamente per ultima, intendendosi le precedenti integralmente e definitivamente revocate e private d'effetto.

La registrazione al portale "InPA" comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE n. 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio e del D.Lgs. n. 196/2003. Il candidato, previa registrazione nel Portale "InPA", deve dichiarare, nell'apposito format di presentazione della domanda, sotto la propria responsabilità ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, e della conseguente decadenza dei benefici eventualmente conseguiti:

- nella sezione ANAGRAFICA:

- a) Nome e cognome (per le donne coniugate, va indicato il cognome da nubile);
- b) Data e luogo di nascita;
- c) Codice fiscale;
- d) Residenza;
- e) Domicilio (solo se diverso dalla residenza);
- f) Recapiti telefonici, indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) personalmente intestato al candidato nonché indirizzo di posta elettronica ordinaria;
- g) Sesso;
- h) Patente di guida.



- nella sezione REQUISITI GENERICI:

- a) Possesso della cittadinanza italiana o equiparata;
- b) Iscrizione nelle liste elettorali;
- c) Assenza di condanne penali o le eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- d) Posizione regolare nei confronti di eventuali obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile);
- e) Di non essere stato licenziato, dispensato o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- f) Eventuale condizione di invalidità con relativa documentazione da caricare nell'apposito campo "ALLEGATI" presente nel format di iscrizione alla procedura; se uguale o superiore all'80% tale condizione comporterà l'esonero dalla prova preselettiva ai sensi dell'art. 20, comma 2 bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.
- g) In caso di diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi e/o di ausili/strumenti compensativi (specificando il tipo di ausilio/strumento compensativo) per lo svolgimento delle prove, con allegata documentazione da inserire nell'apposito campo "Allegati" presente nel format di iscrizione alla procedura. In mancanza di documentazione allegata non potranno essere accordati ausili/strumenti compensativi e tempi aggiuntivi;
- h) Possesso dell'idoneità fisica all'impiego.

nella sezione REQUISITI SPECIFICI:

Il possesso del titolo di studio richiesto dal bando di concorso.

- nella sezione TITOLI DI PREFERENZA:

Il possesso di eventuali titoli di preferenza a parità di valutazione, come individuati nell'art. 5 del D.P.R. 487/94, così come modificato dal D.P.R. 82/2023.

- nella sezione ALLEGATI:

- Ricevuta del pagamento della tassa di partecipazione al concorso;
- Eventuale documentazione relativa alla presenza di condizione di invalidità o diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA);
- Eventuale certificazione di equiparazione del titolo di studio posseduto al titolo di studio richiesto dal presente bando (così come previsto dall'articolo 38 del D. Lgs n. 165/2001), redatta in lingua italiana e rilasciata dalle autorità competenti, in caso di titolo di studio conseguito all'estero.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa da quella descritta. La compilazione on-line della domanda potrà essere effettuata tutti i giorni ed in qualsiasi ora, entro il termine perentorio di presentazione previsto nel presente bando.

Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà una e-mail di conferma che avrà validità di ricevuta.

La procedura di invio delle domande sarà chiusa allo scadere del termine di presentazione delle medesime. Oltre questo termine il sistema non consentirà di inoltrare le domande non perfezionate o in corso d'invio.

Il Parco Groane assicura la partecipazione alle candidate che risultano impossibilitate al rispetto del calendario previsto nel bando a causa dello stato di gravidanza o allattamento, anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento, previa comunicazione all'indirizzo dedicato: cristina.mariani@parcogroane.it da parte dell'avente diritto, almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova.

ART. 6 - TERMINE PERENTORIO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 487/94 e s.m.i., il termine per la presentazione della domanda è pari ad almeno 30 giorni dalla pubblicazione del bando sul portale del Reclutamento "InPA".

Tale termine è da considerarsi perentorio e sono accettate esclusivamente ed indifferibilmente le domande inviate prima dello spirare dello stesso.

La data di presentazione on-line della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale "InPA" che, allo scadere del



suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non ammette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

ART. 7 - VERSAMENTO TASSA DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione al concorso, i candidati sono tenuti, a pena di esclusione, al pagamento della somma di **€ 10,00** a titolo di tassa partecipazione alla selezione.

Il pagamento della tassa deve essere effettuato mediante bonifico sul conto corrente bancario IBAN: IT 90 J 06230 32910 000040606804 conto Crédit Agricole Italia SpA intestato a Parco delle Groane, con la causale "Tassa di partecipazione concorso Istruttore Amministrativo-Contabile Part-time".

ART. 8 - MODALITA' AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Il Parco Groane procede all'ammissione alla procedura selettiva dei candidati che hanno presentato la relativa domanda nelle modalità e termini indicati, con riserva di verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella domanda medesima, con comunicazione sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale all'indirizzo: www.parcogroane.it – Amministrazione trasparente - Bandi di concorso.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 il Parco Groane si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. citato.

Costituisce motivo di esclusione dalla selezione l'omissione nella domanda di partecipazione di una sola dichiarazione relativa ai requisiti richiesti ove previsti come obbligatori.

Qualora le dichiarazioni richieste presentino delle irregolarità rilevabili d'ufficio, non costituenti falsità, oppure siano incomplete, il Parco Groane provvederà a darne comunicazione all'interessato per la regolarizzazione, fissando un termine entro il quale provvedere alla stessa.

ART. 9 - MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

La selezione dei candidati avverrà ad opera di una Commissione esaminatrice appositamente nominata, con Determinazione del Direttore.

Il concorso verrà espletato come segue:

- a) una eventuale prova preselettiva che l'Amministrazione si riserva di svolgere qualora il numero dei candidati che abbiano presentato domanda di partecipazione al concorso sia superiore a 30 unità;
- b) una prova scritta alla quale accederanno i candidati che avranno superato l'eventuale prova preselettiva di cui alla precedente lettera a), volta ad accertare l'effettivo possesso delle competenze tecniche proprie della professionalità ricercata;
- c) una prova orale a cui saranno ammessi i candidati che avranno superato la prova di cui alla precedente lettera b).

Le prove valuteranno sia le dovute conoscenze teorico-culturali di base e specialistiche, sia le competenze anche a contenuto tecnico-professionale, sia la sfera attitudinale, che i principali aspetti relativi a capacità personale, comportamenti organizzativi e motivazione.

ART. 10 - PRESELEZIONE

Qualora il numero dei candidati ammessi sia superiore a 30, il Parco Groane si riserva a proprio insindacabile giudizio di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella soluzione, in un tempo predeterminato, di una serie di quesiti a risposta multipla basati sulle materie oggetto delle prove, sulla preparazione generale nonché sulla soluzione di problemi in base al ragionamento logico.

Saranno ammessi alle prove d'esame i candidati che avranno ottenuto un punteggio pari o superiore a 21/30. Il punteggio riportato nella prova preselettiva non concorre alla formazione della graduatoria finale di merito. L'esito sarà reso noto ai partecipanti secondo le modalità di cui al successivo art. 12. Sono esonerati dall'eventuale preselezione e quindi ammessi direttamente alle prove d'esame, in aggiunta al numero sopra indicato, i candidati con invalidità uguale o superiore all'80%, che ne facciano richiesta nella domanda di partecipazione. Per beneficiare dell'esonero il candidato dovrà inoltre allegare alla domanda di partecipazione



apposita certificazione attestante sia il grado di invalidità che il possesso dei requisiti di cui alla Legge 104/1992 (non necessariamente in situazione di gravità). Tutte le prove potranno essere svolte in presenza o in modalità telematica da remoto: le modalità di svolgimento delle stesse saranno rese note ai candidati – nei modi di cui all'art. 12 – unitamente alla comunicazione di convocazione alle prove, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità delle stesse, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità. I candidati dovranno dotarsi di tutta la strumentazione tecnica necessaria con le caratteristiche che saranno puntualmente comunicate.

ART. 11 - SELEZIONE

PROVA SCRITTA: avrà contenuto teorico/pratico e potrà consistere nella soluzione di domande a risposta chiusa su scelta multipla e/o nello svolgimento di un elaborato e/o in una serie di quesiti a risposta sintetica. La prova sarà diretta ad accertare la capacità di analisi e di sintesi dei candidati con riferimento alle materie di seguito specificate, nonché il possesso di competenze tecniche, attitudinali e trasversali, coerenti con il profilo professionale oggetto del presente Bando.

La prova verterà sulle seguenti materie:

1. Ordinamento giuridico, amministrativo e contabile degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000, D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.);
2. Normativa in materia di Anticorruzione e Trasparenza (L. 190/2012 e s.m.i. e D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.);
3. Riservatezza dei dati personali (GDPR 679/2016 e D.Lgs. 101/2018);
4. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.);
5. Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (D.P.R. n. 62/2013);
6. Procedimento amministrativo (L. 241/90 e s.m.i.);
7. Accessi agli atti, accesso civico e generalizzato (L. 241/1990 e D.Lgs n. 33/2023);
8. Nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
9. Nozioni generali in materia di diritto costituzionale ed amministrativo;
10. Atti e provvedimenti amministrativi degli Enti locali.

Saranno ammessi a sostenere la prova orale i candidati che avranno riportato, nella prova scritta, una votazione di almeno 21/30 o equivalente.

Nel caso in cui la prova scritta consista nella somministrazione di un questionario a risposta multipla la correzione potrà anche essere affidata ad una Società specializzata in selezione del personale e gestita con l'ausilio di sistemi di elaborazione elettronica dei dati.

PROVA ORALE: la prova orale d'esame consisterà in un colloquio volto ad accertare la capacità dei candidati di utilizzare e applicare nozioni teoriche, anche con riferimento alle tematiche della prova scritta, per la soluzione di problemi specifici e casi concreti. Il colloquio sarà inoltre finalizzato a valutare le capacità professionali ed attitudinali dei candidati, in particolare per la gestione di relazioni complesse, e verterà su tematiche attinenti alle attività da svolgere, nonché sull'approfondimento del curriculum che sarà chiesto ai soli candidati ammessi alla prova orale, con le modalità che verranno agli stessi comunicate.

Durante la sessione di prova orale, sarà effettuato l'accertamento della capacità d'uso delle applicazioni informatiche più diffuse e verificata la conoscenza della lingua inglese: i predetti accertamenti non determineranno punteggio ma solo giudizio di idoneità.

Il superamento di ciascuna delle prove d'esame previste è subordinato al raggiungimento di una valutazione di almeno 21/30 (ventuno su trenta).

La Commissione esaminatrice dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

- a) Punti 30 per la prova scritta;
- b) Punti 30 per la prova orale.

Il punteggio finale utile per la collocazione in graduatoria è dato dalla sommatoria del voto conseguito nella prova scritta al voto conseguito nella prova orale.

Durante le prove i candidati non potranno:



- consultare alcun testo di legge commentato;
- portare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni di qualunque specie;
- accedere alla sede della prova con telefoni cellulari apparecchiature elettroniche e/o informatiche portatili o altri mezzi tecnologici per la ricezione o diffusione a distanza di suoni e/o immagini;
- comunicare tra loro verbalmente o per iscritto, ovvero mettersi in relazione con altri pena l'esclusione dalla prova concorsuale.

ART. 12 - CALENDARIO E SEDE DELLE PROVE D'ESAME

Le prove del concorso avranno luogo nelle seguenti giornate:

prova scritta: martedì 29 settembre con inizio alle ore 9:00

prova orale: giovedì 01 ottobre con inizio alle ore 9:00

Tutte **le informazioni e comunicazioni ai candidati** relative al concorso saranno fornite a mezzo del sito istituzionale www.parcogroane.it nella sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso.

Con le medesime modalità sarà reso noto l'elenco dei candidati ammessi con riserva al Concorso.

I candidati non compresi in tale elenco si considerano non ammessi.

Le comunicazioni sul sito istituzionale hanno il valore di notifica a tutti gli effetti.

Nelle comunicazioni effettuate tramite il sito istituzionale i candidati saranno identificati mediante il codice associato in maniera univoca alla singola candidatura da Portale InPA al momento della presentazione della stessa. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione dei candidati nella sede, nel giorno e nell'ora indicati sarà considerata quale rinuncia al concorso.

ART. 13 - GRADUATORIA CONCORSUALE

La graduatoria di merito dei candidati è formata dalla Commissione esaminatrice secondo la votazione complessiva riportata da ciascun candidato ottenuta dalla somma del voto conseguito nella prova scritta con il voto conseguito nella prova orale.

La graduatoria finale sarà redatta tenuto conto delle preferenze prescritte nel rispetto delle normative vigenti e secondo l'art. 5 del D.P.R. 487/94, così come modificato dal D.P.R. 82/2023, nonché delle eventuali riserve di legge.

La graduatoria così definita sarà approvata con provvedimento dirigenziale e pubblicata sul Portale "InPA" e sul sito istituzionale del Parco Groane – Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, ed affissa all'albo pretorio online dell'Ente.

La graduatoria concorsuale, redatta in esecuzione del presente bando, è valida per un periodo complessivo massimo previsto dalla normativa nel tempo vigente, salvo deroghe ammesse dalla legge.

ART. 14 - ASSUNZIONE E POSIZIONE DI LAVORO

L'assunzione si perfeziona con la stipulazione del contratto individuale di lavoro. Entro il termine di 15 giorni dalla richiesta dell'Amministrazione (che potrà essere incrementato di ulteriori 15 giorni in casi particolari o ridotto in caso d'urgenza), il lavoratore da assumere dovrà presentare i documenti comprovanti il possesso dei requisiti richiesti e dichiarati per l'ammissione alla selezione. Il rapporto di lavoro è disciplinato dalle disposizioni generali in materia di pubblico impiego, dai contatti collettivi nazionali di lavoro e della normativa vigente.

Il vincitore sarà sottoposto ad un periodo di prova pari a mesi sei, secondo la vigente normativa. Il vincitore che non assumerà servizio senza giustificato motivo entro il giorno stabilito sarà considerato rinunciario e decadrà dall'assunzione e dalla graduatoria.

Per quanto non previsto dal presente bando si rinvia alla normativa vigente in materia.



ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016, si informano i candidati che i dati personali da essi forniti saranno curati del Parco delle Groane e utilizzati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura e l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati sono trattati, ai sensi della disciplina in materia di protezione dei dati personali, anche con l'ausilio di procedure informatiche e conservati su supporti cartacei e informatici. Le stesse informazioni potranno essere oggetto di comunicazione ad altra pubblica amministrazione in adempimento di obblighi di legge.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione dei requisiti richiesti, pena l'esclusione. I candidati, in qualità di interessati, godono dei diritti di cui agli artt. 12 e ss. dl Regolamento UE n. 679/2016.

Gli interessati potranno esercitare tutti i diritti di cui sopra scrivendo al Titolare o al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) PEC protocolloparcogroane@promopec.it

Nel sottoscrivere la domanda di partecipazione, il candidato dichiara di aver preso visione di tale informativa. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.

ART. 16 - ALTRE INFORMAZIONI

La procedura selettiva di cui al presente avviso resta soggetta a qualsiasi futura e diversa disposizione che dovesse venire adottata in ordine al suo svolgimento: pertanto il Parco Groane si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare in qualunque fase il procedimento, che deve intendersi non impegnativo né vincolante nei confronti dell'Ente. Il provvedimento di proroga o riapertura dei termini è pubblicato con le stesse modalità del bando originario; restano valide le domande già presentate.

Per quanto altro non espresso nel presente avviso si rimanda al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, allo Statuto del Parco e alla norme in materia.

Il presente avviso è pubblicato sul Portale "InPA", all'Albo Pretorio del Parco Groane all'indirizzo: www.parcogroane.it – Amministrazione trasparente - Bandi di concorso. Il solo fatto della presentazione della domanda comporta per gli aspiranti l'accettazione di tutte le norme e condizioni riportate dal presente bando e dai regolamenti dell'ente inerenti il personale.

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere all'indirizzo e-mail: cristina.mariani@parcogroane.it, dalle ore 8.30 alle ore 12.30 di ogni giorno non festivo escluso il sabato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della L. 241/1990, si informa che il responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente dott. Attilio Fiore.

Solaro, li 20 luglio 2026

Il Direttore
Dr. Attilio Fiore

*Documento firmato digitalmente
ai sensi delle vigenti normative*