



BANDO

“Progetto Sperimentale Agricoltura 2026”

BANDO	1
“Progetto Sperimentale Agricoltura 2026”	1
Disciplinare per l'affidamento di interventi di manutenzione del territorio	2
1. Finalità e Partecipazione	2
2. Budget e Meccanismo di Incremento.....	2
3. Ammesso all'Intervento e Rete Sentieristica.....	2
4. Criteri di Assegnazione e Aree Vacanti	2
5. Allegati Tecnici.....	2
6. Modalità di Rendicontazione e Controllo (Sistema Digitale).....	3
Estratto allegato 1 - Elenco Prezzi (Sintesi)	3
MODALITÀ ATTUATIVE DEL BANDO	4
Disciplinare tecnico per la presentazione delle domande e l'assegnazione delle aree.....	4
Art. 1 – Modalità di presentazione della domanda.....	4
Art. 2 – Istruttoria e Criteri di Selezione.....	4
Art. 3 – Gestione delle Aree Vacanti e Incremento Budget	4
Art. 4 – Esecuzione e Rendicontazione Digitale	4
FAC SIMILE DOMANDA DI PARTECIPAZIONE	6



Disciplinare per l'affidamento di interventi di manutenzione del territorio

Il Parco delle Groane e della Brughiera Briantea (da ora Parco) con deliberazione del Consiglio di Gestione del 20/03/2026, n° 21 ha adottato il programma delle iniziative a favore delle aziende agricole previsto dal Progetto Sperimentale Agricoltura 2026.

Il presente bando definisce le iniziative attivate dal Parco ed i criteri per la concessione dei contributi, attenendosi alle disposizioni regionali.

Il Parco promuove lo sviluppo di un'agricoltura sostenibile e integrata con il territorio. L'obiettivo di questa edizione sperimentale è rafforzare la collaborazione tra l'Ente e le aziende agricole per la manutenzione attiva del paesaggio e della rete ecologica, utilizzando strumenti digitali per il monitoraggio in tempo reale degli interventi.

Tutti i soggetti interessati sono pertanto invitati ad aderire alla suddetta iniziativa, secondo le procedure stabilite dal seguente bando.

1. Finalità e Partecipazione

Il Parco indice un bando sperimentale per la manutenzione della rete sentieristica per l'annualità 2026.

- **Risorse totali:** 30.000,00 €.
- **Soggetti ammessi:** Massimo 10 aziende agricole. Qualora le candidature fossero inferiori a 10, o alcune delle 10 aree individuate restassero prive di offerte, l'Ente proporrà ai candidati idonei l'affidamento di aree aggiuntive.

2. Budget e Meccanismo di Incremento

A ciascuna azienda selezionata è assegnato un **budget iniziale di 3.000,00 (tremila/00) €**.

- **Aree aggiuntive:** Nel caso in cui un'azienda accetti l'affidamento di un'area rimasta scoperta, il suo budget individuale verrà incrementato di ulteriori **3.000,00 € per ogni area extra** assegnata (procedendo per multipli di 3.000,00 €).
- **Monitoraggio e Stop:** L'azienda è tenuta a monitorare il proprio saldo tramite il sistema digitale. Al raggiungimento del budget totale assegnato (3.000 € o relativi incrementi), ogni attività deve essere immediatamente sospesa. Gli interventi eccedenti non saranno oggetto di liquidazione.

3. Ammesso all'Intervento e Rete Sentieristica

Le lavorazioni oggetto del presente bando devono essere eseguite esclusivamente sulle seguenti aree:

- **Rete Sentieristica del Parco:** Sono ammessi interventi su tutti i sentieri del Parco delle Groane, con priorità alla rete indicata nelle tavole allegate. L'azienda può operare anche su sentieri non esplicitamente segnalati in cartografia, purché facenti parte del demanio o della rete sentieristica interna al Parco.
- **Esclusioni:** È tassativamente **esclusa** dalle lavorazioni del presente bando la **rete ciclabile** indicata sulle cartografie dell'ente (piste ciclabili asfaltate o pavimentate).

4. Criteri di Assegnazione e Aree Vacanti

Il territorio è suddiviso in 10 aree. L'aggiudicazione avviene tramite:

1. **Vicinanza:** Priorità all'azienda con sede operativa più vicina al centro dell'area richiesta.
2. **Sorteggio:** In caso di parità di distanza.
3. **Assegnazione aree residue:** Per la scelta dell'azienda a cui proporre un'area rimasta senza candidature, l'Ente seguirà il criterio della **vicinanza della sede aziendale rispetto all'area vacante**.

5. Allegati Tecnici

- **Allegato 1 - Elenco Prezzi:** Contiene le descrizioni dettagliate, le unità di misura e i prezzi unitari definiti nel listino ufficiale (es. PPG.01 per lo sfalcio, ecc.).



- **Allegato 2 - Tavole di Suddivisione:** Cartografia con la delimitazione delle 10 aree e l'indicazione dei sentieri.

6. Modalità di Rendicontazione e Controllo (Sistema Digitale)

Per questa sperimentazione, la gestione amministrativa sarà totalmente digitalizzata:

- **Registrazione:** Ogni intervento deve essere registrato dall'azienda tramite l'apposito Modulo Google fornito dal Parco o modulo cartaceo.
 - **Monitoraggio:** Le aziende che adotteranno il sistema digitale potranno consultare in ogni momento il proprio saldo residuo e lo storico delle lavorazioni tramite Report personalizzato o, nel caso di rendicontazione cartacea, tramite richiesta all'Ente.
 - **Verifica:** I tecnici del Parco effettueranno sopralluoghi a campione per verificare la conformità dei lavori dichiarati.
 - **Pagamento:** il pagamento avverrà a saldo, previa verifica da parte dell'Ente.
-

Estratto allegato 1 - Elenco Prezzi (Sintesi)

- **PPG.01:** Sfalcio bordi sentieri e pulizia canali – **1,7585 €/m**
- **PPG.02:** Pulizia sentieri: raccolta rifiuti e rami caduti – **80,37 €/ora**
- **PPG.03:** Livellamento e ripristino fondo sentiero – **13,10 €/mq**
- **PPG.04:** Riparazione staccionate e manufatti – **31,45 €/cad**
- **PPG.05:** Ripristino e pulizia cartellonistica – **28,11 €/cad**
- **PPG.06:** Abbattimento e rimozione piante – **240,91 €/cad**

Tutti i prezzi si intendono comprensivi di manodopera, materiali e oneri per l'uso dei macchinari come da analisi dei prezzi ufficiale.



MODALITÀ ATTUATIVE DEL BANDO

Disciplinare tecnico per la presentazione delle domande e l'assegnazione delle aree

Art. 1 – Modalità di presentazione della domanda

Le aziende agricole interessate dovranno far pervenire la propria candidatura utilizzando esclusivamente il modello ufficiale di domanda predisposto dall'Ente Parco (*fac simile domanda di partecipazione*) e allegato al presente Atto.

- **Formato:** Il modulo di adesione deve essere compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante, a pena di esclusione dalla procedura.
- **Consegna:** La domanda può essere presentata entro e non oltre le ore: 12,00 del giorno 04/05/2026, con le seguenti modalità:
 - **Trasmissione elettronica:** Inviata tramite PEC dell'Azienda partecipante all'indirizzo PEC protocolloparcogroane@promopec.it. La domanda dovrà essere redatta in formato PDF firmato digitalmente dal legale rappresentante della Azienda – farà fede la data e l'ora di invio. In caso di invio tramite pec l'oggetto della pec dovrà essere, a pena di esclusione, "*Progetto Sperimentale Agricoltura 2026*".
 - **Consegna a mano:** Direttamente presso la sede del Parco (Via della Polveriera n. 2 - 20033 Solaro MI) durante gli orari di apertura al pubblico - in tal caso occorrerà inserire la richiesta in busta chiusa sigillata sui lembi e sulla busta dovrà essere apposta solo la dicitura: "*Progetto Sperimentale Agricoltura 2026*". Si consiglia di verificare gli orari di apertura al pubblico della sede del Parco – orari consultabili su: www.parcogroane.it

Art. 2 – Istruttoria e Criteri di Selezione

L'Ente Parco procederà alla verifica dei requisiti di ammissibilità, tramite una Commissione nominata con determinazione del Direttore.

Per ciascuna delle 10 (dieci) aree individuate, verrà stilata una graduatoria basata sui seguenti criteri:

1. **Criterio della Vicinanza:** La priorità di assegnazione sarà stabilita in base alla minor distanza chilometrica tra la sede operativa dell'azienda e il baricentro dell'area d'intervento richiesta. La distanza sarà calcolata tramite strumenti di misurazione cartografica digitale (es. Google Maps).
2. **Parità di merito:** Qualora due o più aziende risultino equidistanti dalla medesima area, si procederà all'estrazione a sorte in seduta pubblica.

Art. 3 – Gestione delle Aree Vacanti e Incremento Budget

Nel caso in cui, al termine dell'istruttoria, alcune aree non abbiano ricevuto candidature o il numero di aziende idonee sia inferiore a 10, l'Ente Parco si riserva di agire come segue:

- **Proposta di affidamento extra:** L'area rimasta vacante verrà proposta all'azienda già idonea che risulti più vicina alla zona scoperta.
- **Rimodulazione Budget:** In caso di accettazione dell'area aggiuntiva, il budget assegnato all'azienda verrà incrementato di ulteriori **3.000,00 €** per ogni singola area extra, procedendo per multipli (es. 6.000 € per due aree, 9.000 € per tre aree, e così via).

Art. 4 – Esecuzione e Rendicontazione Digitale



PARCO DELLE GROANE E DELLA BRUGHIERA BRIANTEA

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

L'azienda assegnataria è l'unica responsabile della corretta esecuzione dei lavori sulla rete sentieristica (esclusa la rete ciclabile).

- **Obbligo di registrazione:** Ogni intervento deve essere inserito nel sistema di rendicontazione digitale (Modulo Google fornito dal parco) entro i tempi stabiliti o, nel caso del sistema cartaceo, inviato o consegnato al Parco entro i tempi stabiliti.
- **Saturazione Budget:** È responsabilità dell'azienda monitorare il consumo del budget tramite il link personale fornito al Report personalizzato o, nel caso di rendicontazione cartacea, tramite richiesta al parco. Una volta esaurito il plafond (3.000 € o multipli), l'azienda ha l'obbligo di interrompere le attività. Eventuali lavorazioni eccedenti non verranno liquidate.

Allegati:

1. elenco prezzi
 2. tavole di suddivisione
 3. fac simile domanda di partecipazione
-